Совет (ассоциация) муниципальных образований Оренбургской области

Сборник модельных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

часть 4

Оренбург - 2020

В настоящий сборник включены модельные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Сборник подготовлен под общей редакцией Председателя объединения муниципальных юристов России, Секретаря Совета (ассоциации) муниципальных образований Оренбургской области, доктора юридических наук, профессора В.А. Щепачева.

Часть четвертая, переработанная и дополненная.

Раздел 1

Модельные муниципальные правовые акты по вопросам организации деятельности органов местного самоуправления

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=8F63B317547DBD76B4A23B9CC61D55207AA957F79F1057B0B24CD8A3F4F5B130FF16630BA60D2CB1rBM1N) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](file:///F:\Модельные%20акты\1.1.%20Материально-техническое%20обеспечение.doc#Par35) "О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "------------" согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к решению

ПОЛОЖЕНИЕ  
"О ПОРЯДКЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "-------------------"

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение в соответствии со [статьей 35](consultantplus://offline/ref=8F63B317547DBD76B4A23B9CC61D55207AA957F79F1057B0B24CD8A3F4F5B130FF16630BA60D2CB1rBM1N) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "--------------"

Статья 2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления

1. Материально-техническое обеспечение - осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

2) транспортное обслуживание органов местного самоуправления в служебных целях;

3) содержание административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

4) компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления;

5) обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, находящегося в них имущества и служебных документов;

6) хозяйственно-техническое обеспечение;

7) иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях выполнения ими полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=8F63B317547DBD76B4A22591D0710B2A7AA10BFF9C115DE2E71EDEF4ABA5B765BF56655EE54925B2B5A79B77rFMBN) муниципального образования "--------------------------".

3. Мероприятия по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления, указанные в [пункте 1](#Par51) настоящей статьи, осуществляются в соответствии с федеральным законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

1. Организационное обеспечение - осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) кадровое обеспечение;

2) организацию и ведение бухгалтерского учета;

3) программно-информационное обеспечение;

4) организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение;

5) методическое обеспечение;

6) архивное обеспечение;

7) иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

2. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях решения ими вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных федеральными и областными законами.

3. Мероприятия по организационному обеспечению органов местного самоуправления, указанные в [пункте 1](#Par64) настоящей статьи, осуществляются в соответствии с федеральным законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 4. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления

1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования "----------------------".

2. Не допускается финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования "--------------------" за счет других источников, в том числе кредитов (займов), полученных от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, добровольных взносов (пожертвований) юридических и физических лиц в виде денежных средств и материальных ценностей.

3. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления осуществляется в рамках текущих расходов бюджета муниципального образования "---------------------".

4. Исполнение бюджета муниципального образования "-------------------" в части финансирования расходов на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления осуществляется в пределах фактического наличия бюджетных средств.

5. Расходы на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления предусматриваются в бюджете муниципального образования "-----------------------" отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Распоряжение средствами бюджета по смете расходов, предусмотренных в бюджете муниципального образования "-------------------" на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Совета депутатов, осуществляет Председатель Совета депутатов.

7. Распоряжение средствами бюджета по смете расходов, предусмотренных в бюджете муниципального образования "-------------------" на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Администрации, осуществляет глава Администрации.

Статья 5. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

Контроль расходования бюджетных средств муниципального образования "----------------" на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=8F63B317547DBD76B4A22591D0710B2A7AA10BFF9C115DE2E71EDEF4ABA5B765BF56655EE54925B2B5A79B77rFMBN) муниципального образования "---------------------".

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

На основании [статей 12](consultantplus://offline/ref=0A004D95D217700767940AEEDB60F2DF985029D323916C95356EB35898C5063E88066F29DC2F2CQFN), [131](consultantplus://offline/ref=0A004D95D217700767940AEEDB60F2DF985029D323916C95356EB35898C5063E88066F29D92D2CQ3N), [132](consultantplus://offline/ref=0A004D95D217700767940AEEDB60F2DF985029D323916C95356EB35898C5063E88066F29D9222CQ8N) Конституции Российской Федерации, [статьи 37](consultantplus://offline/ref=0A004D95D217700767940AEEDB60F2DF9B5B2CD32AC63B97643BBD5D90954E2EC6436228DC2ACE052EQDN) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [структуру](#Par38) администрации муниципального образования «---------------- » согласно приложению.

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Поручить организацию исполнения настоящего решения Совета главе администрации муниципального образования «---------------- ».

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к решению

Структура

администрации муниципального образования «---------------- »

1. Глава администрации.

2. Должностные лица администрации, находящиеся в непосредственном подчинении Главы администрации:

2.1. Первый заместитель Главы администрации;

2.2. Заместитель Главы администрации по городскому хозяйству;

2.3. Заместитель Главы администрации по экономике и финансам;

2.4. Заместитель Главы администрации по социальным вопросам;

2.5. Заместитель Главы администрации - руководитель аппарата администрации.

3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации, находящиеся в непосредственном подчинении Главы администрации:

3.1. Контрольно-ревизионное управление;

3.2. Управление по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности;

3.3. Отдел бухгалтерского учета и отчетности;

3.4. Режимно-секретный отдел;

4. Территориальные органы администрации:

4.1. Администрация поселка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2. Администрация поселка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Органы администрации, находящиеся в непосредственном подчинении первого заместителя Главы администрации:

5.1. Департамент градостроительства и земельных отношений;

5.2. Управление сельского хозяйства;

5.3. Управление строительства и дорожного хозяйства;

5.4. Комитет по управлению имуществом;

5.5. Комитет по физической культуре и спорту.

6. Органы администрации, находящиеся в непосредственном подчинении заместителя Главы администрации по городскому хозяйству:

6.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства;

6.2. Управление жилищной политики;

6.3. Управление пассажирского транспорта;

6.4. Управление по информатике и связи;

6.5. Отдел охраны окружающей среды.

7. Органы администрации, находящиеся в непосредственном подчинении заместителя Главы администрации по экономике и финансам:

7.1. Управление экономики и перспективного развития;

7.2. Финансовое управление;

7.3. Комитет муниципального заказа;

7.4. Комитет потребительского рынка, услуг и развития предпринимательства.

8. Органы администрации, находящиеся в непосредственном подчинении заместителя Главы администрации по социальным вопросам:

8.1. Отдел здравоохранения;

8.2. Управление молодежной политики;

8.3. Управление образования;

8.4. Управление по культуре и искусству;

8.5. Управление социальной защиты населения;

8.6. Отдел записи актов гражданского состояния;

9. Органы администрации, находящиеся в непосредственном подчинении заместителя Главы администрации - руководителя аппарата администрации:

9.1. Управление делами;

9.2. Управление по информационной работе и общественным связям;

9.3. Управление по правовым вопросам;

9.4. Отдел муниципальной службы и кадров.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

Об утверждении структуры представительного органа муниципального образования «-------------------»

На основании [статьи 35](consultantplus://offline/ref=0E33233C3BE90FDE5EFA1E34126A9459A0CB1D3E5773EA18EBA3C4140E0B5F02D287FA09FF3365EEc2T9N) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------» РЕШИЛ:

1. Утвердить [структуру](#Par34) представительного органа муниципального образования «-------------------» согласно приложению.

2. Установить, что настоящее решение Совета вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к решению

Структура

представительного органа муниципального образования «----------------»

┌────────────────────────────────────────────┐

│ Представительный орган │

└──────────────────────┬─────────────────────┘

│

┌──────────────────────┴─────────────────────┐

┌────────────────────┤ Председатель │

│ └──────────────────────┬─────────────────────┘

│ │

│ ┌──────────────────────┴─────────────────────┐

│ │ Заместитель Председателя │

│ │ │

│ │ │

│ └──────────────────────┬─────────────────────┘

├───────────────────────────────────────────┤

│ ┌──────────────────┬─────────────────┼──────────────┬─────────────────┐

│ ┌────┴─────┐ ┌─────────┴─────────┐ ┌─────┴────┐ ┌───────┴──────┐ ┌────────┴───────┐

│ │Комитет по│ │ Комитет по │ │Комитет по│ │ Комитет по │ │ Комитет по │

│ │бюджетно- │ │ экономике, │ │социальной│ │муниципальному│ │ местному │

│ │финансовой│ │ промышленности, │ │ политике │ │ хозяйству │ │самоуправлению и│

│ │ и │ │предпринимательству│ │ │ │ │ │правотворчеству │

│ │налоговой │ │ и сельскому │ │ │ │ │ │ │

│ │ политике │ │ хозяйству │ │ │ │ │ │ │

│ └────┬─────┘ └─────────┬─────────┘ └─────┬────┘ └───────┬──────┘ └────────┬───────┘

│ ├─ ── ── ── ── ── ─┼ ── ── ── ── ── ─┼ ── ── ─── ── ┼─ ── ── ── ── ─ ─┼ ── ── ──┐

│ │ │ │ │ │ │

│ V V V V V

│ ┌──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐ │

├─┤ Регламентная комиссия │

│ └──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘ │

├────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ ┌────────────────────────────────────┐ │

│ │ Аппарат │ │ Временные │

│ │ │ │ депутатские │ │

└─┤ │ │ комиссии и │

│ │ │ рабочие │ │

│ │ │ группы │

└────────────────┬───────────────────┘ └─────────────┘ │

│ /\

└─ ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ─┴ ── ── ─┘

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ И ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "----------------------------"

В соответствии с [пунктами 5](consultantplus://offline/ref=DFF9F42EACC1FB570E7F138FF28FA8EA5D5AF20A695B806DC3E6611B08FCB4CADF32E2EC5D66CB92l0VDN), [8 статьи 5](consultantplus://offline/ref=DFF9F42EACC1FB570E7F138FF28FA8EA5D5AF20A695B806DC3E6611B08FCB4CADF32E2EC5D66CB92l0VEN) Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" от 07.02.2011 N 6-ФЗ, представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [структуру](#Par31) Контрольно-счетной палаты муниципального образования "----------" согласно приложению.

2. Утвердить штатную численность Контрольно-счетной палаты муниципального образования "--------------" в количестве \_\_\_\_\_ единиц.

3. Установить, что настоящее Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Поручить организацию исполнения настоящего Решения\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к Решению

СТРУКТУРА

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "-----------------------"

Структуру Контрольно-счетной палаты муниципального образования "------------------" составляют:

- председатель Контрольно-счетной палаты;

- заместитель председателя Контрольно-счетной палаты;

- аппарат Контрольно-счетной палаты.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЯХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=8F63B317547DBD76B4A23B9CC61D55207AA957F79F1057B0B24CD8A3F4F5B130FF16630BA60D2CB1rBM1N) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#Par33) о постоянных депутатских комиссиях согласно приложению.

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Организацию исполнения настоящего решения поручить\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к Решению

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЯХ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок образования, структуру, полномочия, организацию работы и предметы ведения постоянных депутатских Комиссий.

2. Представительный орган образует следующие постоянные депутатские Комиссии:

1) Комиссия по бюджету, экономической политике и налогам;

2) Комиссия по местному самоуправлению, социальной политике и взаимодействию с органами государственной власти;

3) Комиссия по жилищно-коммунального хозяйству, градостроительству, землепользованию и газификации.

3. Постоянные депутатские Комиссии являются постоянно действующими органами представительного органа и подотчетны ему.

4. Комиссии формируются из состава депутатов.

5. Персональный и численный состав Комиссий устанавливается отдельным решением представительного органа и не может быть менее трех депутатов.

6. Каждая Комиссия состоит из председателя, его заместителя и членов Комиссии.

7. В своей деятельности Комиссии руководствуются действующим законодательством, настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами.

Статья 2. Полномочия Комиссий

1. Полномочия Комиссий устанавливаются на срок полномочий представительного органа соответствующего созыва.

2. Комиссии по предметам своего ведения (направлениям деятельности):

2.1. Осуществляют подготовку заключений по проектам, внесенным в представительный орган всеми субъектами правотворческой инициативы, и оформляют их в виде решений, если субъектом правотворческой инициативы выступают граждане.

2.2. Вносят предложения по повестке заседания представительного органа.

2.3. Разрабатывают и предварительно рассматривают муниципальные правовые акты по вопросам своего ведения.

2.4. Готовят предложения и рекомендации по направлениям своей деятельности и вносят их на рассмотрение представительного органа.

2.5. Осуществляют контроль над исполнением решений представительного органа по предметам ведения Комиссии.

2.6. Решают вопросы организации своей деятельности.

2.7. Рассматривают иные вопросы, относящиеся к их компетенции.

3. По поручению председателя представительного органа Комиссия рассматривает обращения организаций всех форм собственности, общественных и политических объединений, органов территориального общественного самоуправления, граждан по предметам своего ведения и дает предложения и заключения по существу обращений.

4. Решения и проекты решений представительного органа подлежат проведению экспертизы в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Проведение экспертизы муниципальных правовых актов осуществляется постоянной депутатской комиссией по местному самоуправлению, социальной политике и взаимодействию с органами государственной власти.

5. По результатам экспертизы на коррупциогенность составляется экспертное заключение, в котором отражаются все выявленные положения проекта документа, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием структурных единиц проекта документа (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующих коррупционных факторов.

В случае невыявления по результатам экспертизы в документах коррупционных факторов экспертное заключение должно содержать сведения о проведенной уполномоченным органом экспертизе и об отсутствии в документах коррупционных факторов. Экспертное заключение подписывается председателем и секретарем комиссии по проведению экспертизы.

Статья 3. Порядок образования и организация работы Комиссий

1. Комиссии образуются, как правило, на первом заседании представительного органа очередного созыва.

2. По предложению председателя представительного органа, депутатов количество Комиссий, их предметы ведения, состав могут быть изменены в течение срока полномочий представительного органа. Указанные изменения могут быть приняты исключительно решением представительного органа.

3. Депутат не может быть включен в состав двух Комиссий одновременно.

4. Комиссии избирают из своего состава открытым голосованием председателя и заместителя председателя Комиссии большинством голосов от числа членов Комиссии.

5. Председатели и заместители председателей Комиссий утверждаются в должности решением представительного органа.

6. Освобождение председателя и заместителя председателя Комиссии от занимаемой должности оформляется решением представительного органа по следующим основаниям:

1) по личному заявлению;

2) по решению, принятому большинством голосов депутатов соответствующих Комиссий;

3) в связи с прекращением полномочий депутата представительного органа.

7. Председатель, его заместитель и члены Комиссий работают на не освобожденной основе.

8. Комиссия организует свою работу в соответствии с Регламентом представительного органа и планами работы представительного органа.

9. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с Регламентом представительного органа, с периодичностью по мере необходимости.

10. Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, может приглашать на свои заседания главу и представителей администрации, организаций всех форм собственности, общественных и политических объединений, органов территориального общественного самоуправления, расположенных на территории городского округа, средств массовой информации.

Извещение о приглашении на Комиссию направляется не менее чем за 3 рабочих дня до рассмотрения вопроса.

11. Комиссия вправе по вопросам своего ведения запрашивать у администрации, организаций всех форм собственности, общественных и политических объединений, органов территориального общественного самоуправления, расположенных на территории муниципального образования, необходимые материалы и документы.

12. Член Комиссии обязан участвовать в ее работе, содействовать осуществлению ее решений, выполнять поручения председателя Комиссии.

Член Комиссии имеет право предлагать вопросы для рассмотрения Комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении.

Член Комиссии, предложения которого не получили поддержки, может внести их в письменной или устной форме при обсуждении данного вопроса на заседании представительного органа.

Член Комиссии по поручению Комиссии либо по собственной инициативе вправе изучать вопросы, относящиеся к предметам ведения Комиссии, обращения и предложения организаций, общественных и политических объединений, органов территориального общественного самоуправления, граждан, и сообщать свои выводы и предложения Комиссии.

13. Председатель Комиссии:

1) планирует и организует работу Комиссии;

2) назначает дату заседания Комиссии и принимает меры для обеспечения явки ее членов;

3) председательствует на заседаниях Комиссии;

4) организует контроль по исполнению решений представительного органа по вопросам, входящим в предметы ведения Комиссии;

5) подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;

6) подписывает документы, направляемые от имени Комиссии в адрес органов власти и управления, администрации, организаций, общественных и политических объединений, органов территориального общественного самоуправления, граждан;

7) представляет Комиссию в отношениях с органами власти и должностными лицами, юридическими и физическими лицами.

14. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

15. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

16. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

17. В заседаниях Комиссий могут принимать участие с правом голоса председатель представительного органа, с правом совещательного голоса - депутаты, не входящие в их состав. Комиссии осуществляют свою деятельность на принципах свободы обсуждения и гласности. На их заседаниях вправе присутствовать представители администрации, органов территориального общественного самоуправления, организаций, общественных и политических объединений, средств массовой информации, граждане.

18. Организационное, техническое, правовое и иное обеспечение деятельности Комиссий осуществляет аппарат представительного органа.

Статья 4. Предметы ведения Комиссий

1. Предметами ведения Комиссии по бюджету, экономической политике и налогам являются:

1.1. Рассмотрение основных направлений экономической и бюджетной политики.

1.2. Рассмотрение проекта бюджета, проектов решений о внесении в него изменений и дополнений.

1.3. Рассмотрение ежеквартальных отчетов об исполнении местного бюджета. Анализ исполнения доходной и расходной статей местного бюджета.

1.4. Осуществление последующего контроля за исполнением местного бюджета.

1.5. Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год.

1.6. Рассмотрение заключений финансово-контрольного органа на годовой отчет об исполнении местного бюджета, на проект решения о бюджете на очередной финансовый год, на долгосрочные целевые программы.

1.7. Разработка (участие в разработке) нормативных правовых актов по бюджетным и финансовым вопросам.

1.8. Участие в принятии планов и программ развития муниципального образования, контроль над ходом их финансирования и исполнения.

1.9. Вопросы утверждения отчета администрации об итогах социально-экономического развития муниципального образования, выполнение планов и программ социально-экономического развития муниципального образования.

1.10. Вопросы установления, изменения и отмены местных налогов и сборов, предоставления льгот по местным налогам.

1.11. Вопросы установления порядка формирования, размещения, исполнения и контроля по исполнению муниципального заказа.

1.12. Вопросы определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

1.13. Вопросы установления порядка и условий приватизации муниципальной собственности, утверждения прогнозного плана (программы) приватизации.

1.14. Контроль использования муниципальной собственности.

1.15. Вопросы развития муниципального сектора экономики.

1.16. Вопросы использования муниципального рекламного пространства.

1.17. Вопросы определения порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий учреждений.

1.18. Вопросы содействия развитию малого предпринимательства.

1.19. В своей деятельности Комиссия осуществляет взаимодействие:

1) с комитетами Законодательного Собрания субъекта Российской Федерации, с органами исполнительной власти субъекта Россйиской Федерации, а также с органами исполнительной власти, расположенными на территории муниципального образования;

2) с администрацией муниципального образования;

3) с предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности в пределах своей компетенции;

4) с общественными, политическими, религиозными организациями, органами территориального общественного самоуправления, средствами массовой информации.

1.20. Осуществление иных полномочий, вытекающих из [Устава](consultantplus://offline/ref=4F4DC95426B3B1582C56F60263CF2023B08A212ABFD10B723ED65F9FD463C493EFE460B9866C0C69270A5C24r1cCN) муниципального образования, Регламента представительного органа.

2. Предметами ведения Комиссии по социальной политике, местному самоуправлению и взаимодействию с органами государственной власти являются:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение развития местного самоуправления на территории муниципального образования.

2.2. Мониторинг действующего законодательства, приведение в соответствие с ним действующих муниципальных правовых актов, разработка новых муниципальных правовых актов.

2.3. Участие в разработке проектов решений по внесению изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/ref=4F4DC95426B3B1582C56F60263CF2023B08A212ABFD10B723ED65F9FD463C493EFE460B9866C0C69270A5C24r1cCN) муниципального образования, Регламент представительного органа.

2.4. Контроль над соблюдением на территории муниципального образования [Устава](consultantplus://offline/ref=4F4DC95426B3B1582C56F60263CF2023B08A212ABFD10B723ED65F9FD463C493EFE460B9866C0C69270A5C24r1cCN).

2.5. Контроль над соблюдением Регламента представительного органа.

2.6. Разграничения компетенции органов местного самоуправления, совершенствование их структуры.

2.7. Вопросы назначения и проведения местных выборов и референдумов, опросов, собраний, конференций, голосования по отзыву.

2.9. Вопросы, связанные со статусом депутата, гарантиями депутатской деятельности.

2.10. Вопросы принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутатов и самороспуске представительного органа.

2.11. Вопросы соблюдения депутатами норм депутатской этики.

2.12. Вопросы территориального общественного самоуправления.

2.13. Вопросы определения порядка участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества.

2.14. Вопросы утверждения по представлению главы структуры администрации муниципального образования, внесение в нее изменений и дополнений.

2.15. Вопросы установления и изменения структуры представительного органа, образования и упразднения депутатских комиссий и рабочих групп.

2.16. Вопросы утверждения схемы избирательных округов на территории муниципального образования.

2.17. Осуществление контроля над ходом реализации социальных программ муниципального образования, а также расходованием бюджетных и иных привлеченных средств на эти цели.

2.18. Принятие участия в подготовке и проведении мероприятий, акций и т.д. социальной направленности, проводимых в муниципальном образовании.

2.19. Осуществление контроля над распоряжением, владением и пользованием муниципальной собственностью, находящейся в социальной сфере муниципального образования, а также за планировкой территорий, отнесенных к объектам культурного, исторического достояния муниципального образования.

2.20. Экспертиза решений представительного органа и их проектов на коррупциогенность.

2.21. Принятие участия в решении проблем муниципального образования, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности по вопросам:

2.21.1. Социальной политики:

1) образования;

2) опеки и попечительства;

3) здравоохранения;

4) создания условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

5) создания условий для массового отдыха жителей;

6) организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью;

7) семьи и детства;

8) обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

9) формирования и содержания муниципального архива;

10) принятия решений о привлечении жителей к социально значимым для городского округа работам;

11) религии;

12) национальных отношений;

13) контроля над соблюдением прав и свобод населения муниципального образования;

14) обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) труда и занятости населения;

16) жилищной политики;

17) организации библиотечного обслуживания населения, комплектования библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

18) защиты прав потребителей;

19) деятельности общественных организаций социальной направленности.

2.22. В своей деятельности Комиссия осуществляет взаимодействие:

1) с комитетами Законодательного Собрания субъекта Российской Федерации, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также с органами исполнительной власти, расположенными на территории муниципального образования, по решению социальных проблем муниципального образования;

2) с администрацией муниципального образования;

3) с предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности в пределах своей компетенции;

4) с общественными, политическими, религиозными организациями.

2.23. Осуществление иных полномочий, вытекающих из [Устава](consultantplus://offline/ref=4F4DC95426B3B1582C56F60263CF2023B08A212ABFD10B723ED65F9FD463C493EFE460B9866C0C69270A5C24r1cCN) муниципального образования, Регламента представительного органа.

3. Предметами ведения Комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, градостроительству, газификации и землепользованию являются:

3.1. Принятие участия в подготовке проектов решений представительного органа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, газификации и землепользования, участие в разработке программ и планов городского округа и после его утверждения представительным органом - контроль над его исполнением по разделам, относящимся к ведению комиссии.

3.2. Осуществление контроля над ходом реализации программ и планов развития систем коммунальной инфраструктуры, градостроительства, газификации, а также расходованием бюджетных и иных привлеченных средств на эти цели.

3.3. Осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим нормам, иным требованиям действующего законодательства.

3.4. Принятие участия в решении проблем муниципального образования, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности по вопросам:

3.4.1. Жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования:

1) установлении порядка предоставления жилых помещений отдельным категориям граждан, в том числе по договору социального найма и из специализированного жилищного фонда;

2) организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда;

3) создания условий жилищного строительства;

4) созданию и развитию новых форм управления жилищным фондом городского округа;

5) организации в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

6) установления тарифов на коммунальные работы и услуги в пределах полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, а также установления порядка их разработки и утверждения;

7) деятельности муниципальных предприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и вопросы эффективности муниципальных предприятий;

8) организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использованию, охране и воспроизводству городских лесов;

9) организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории муниципального образования;

10) организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

11) организации освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов.

3.4.2. В области градостроительной деятельности:

1) утверждение территориального планирования муниципального образования;

2) утверждение правил землепользования и застройки муниципального образования;

3) утверждение генеральных планов муниципального образования и контроль их исполнения;

4) порядок утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования.

3.4.3. Нормативно-правового регулирования земельных отношений на территории муниципального образования в пределах, установленных действующим законодательством, включая вопросы, связанные с:

1) изъятием, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

2) организацией инвентаризации земель;

3) нормированием земельных участков;

4) обеспечением потребности населения в земельных участках из земель, находящихся в муниципальной собственности или переданных в ведение органов местного самоуправления, для осуществления градостроительной деятельности;

5) разработкой и реализацией программ использования и охраны земель;

6) иными вопросами местного значения в области использования и охраны земель;

7) установлением общего порядка управления земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

8) особенностями приватизации (продажи) земель, находящихся в муниципальной собственности и иных, не находящихся в муниципальной собственности, приватизацию которых в соответствии с действующим законодательством осуществляют органы местного самоуправления;

9) особенностями предоставления земель, находящихся в муниципальной и государственной собственности, в аренду и на других условиях в соответствии с действующим законодательством;

10) вопросы использования водных объектов местного значения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

11) Вопросы в сфере промышленности, строительства, транспорта и связи.

3.4.4. Вопросы в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов; развития экологической культуры.

3.5. В своей деятельности Комиссия осуществляет взаимодействие:

1) с комитетами Законодательного Собрания субъекта Российской Федерации, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также с органами исполнительной власти, расположенными на территории городского округа, по решению социальных проблем муниципального образования;

2) с администрацией муниципального образования;

3) с предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности в пределах своей компетенции;

4) с общественными, политическими, религиозными организациями.

3.6. Осуществление иных полномочий, вытекающих из [Устава](consultantplus://offline/ref=4F4DC95426B3B1582C56F60263CF2023B08A212ABFD10B723ED65F9FD463C493EFE460B9866C0C69270A5C24r1cCN) муниципального образования, Регламента представительного органа.

Статья 5. Совместные заседания Комиссий

1. В целях рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции двух и более постоянных комиссий, комиссии вправе проводить совместные заседания.

2. Совместные заседания комиссий ведет один из председателей Комиссий поочередно.

3. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих членов раздельно по каждой комиссии.

4. Решения Комиссий, принимаемые на совместном заседании, признаются законными, если в каждой из комиссий на совместном заседании присутствует более половины ее членов.

5. Протоколы совместных заседаний комиссий подписываются председателями этих Комиссий.

6. В случае если по одному и тому же вопросу Комиссиями, участвующими в совместном заседании, приняты разные решения, создается согласительная комиссия на паритетных началах из числа членов этих комиссий.

7. Согласительная комиссия должна завершить работу по преодолению разногласий по проекту решения, проекту поправок к решению в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента ее создания.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

Об утверждении Положения о порядке организации заседаний представительного органа

На основании [статьи 132](garantF1://10003000.132) Конституции Российской Федерации, [статьи 35](garantF1://86367.35) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «----------------» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации заседаний представительного органа согласно [приложению](#sub_1000)**.**

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://27516234.0).

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения Совета на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования |  |

Приложение

к решению

**Положение**

**о порядке организации заседаний представительного органа**

Статья 1. Заседания представительного органа

1. Основной организационно-правовой формой работы представительного органа являются заседания.

2. Зал заседаний Совета оформляется Государственным флагом Российской Федерации, флагом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области, флагом и гербом муниципального образования.

Статья 2. Первое заседание представительного органа нового созыва

1. Первое заседание вновь избранного представительного органа созывается Главой муниципального образования, не позднее двух недель после избрания представительного органа, если в результате выборов в состав представительного органа избрано не менее 2/3 от установленной численности депутатов представительного органа.

2. Первое заседание вновь избранного представительного органа открывает старейший депутат Совета.

3. Решение организационных вопросов по проведению первого заседания представительного органа, подготовка проектов документов по повестке дня первого заседания и другим вопросам, обеспечивающим подготовку и проведение первого заседания представительного органа, осуществляется аппаратом.

4. На первом заседании представительного органа:

1) заслушивается информация председателя избирательной комиссии муниципального образования об избранных депутатах;

2) создаются постоянные депутатские комиссии;

3) в исключительном случае могут рассматриваться иные вопросы, связанные с организацией деятельности вновь избранных органов местного самоуправления.

Статья 3. Созыв заседаний представительного органа

1. Заседание Совета созывается постановлением Председателя представительного органа.

2. Очередные заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Постановление о созыве очередного заседания представительного органа издается не позднее 10 дней до заседания и доводится до сведения заинтересованных лиц, населения города.

3. Внеочередные заседания Совета созываются по инициативе:

- Главы муниципального образования;

- не менее одной трети от числа избранных депутатов представительного органа;

- постоянных депутатских комиссий и объединений депутатов;

- главы администрации.

4. Предложения о созыве внеочередного заседания представительного органа направляются Главе муниципального образования в письменном виде с указанием вопросов, для рассмотрения которых предлагается созвать заседание и кратким обоснованием необходимости его созыва.

Одновременно с предложением о созыве внеочередного заседания представительного органа инициаторы созыва направляют проекты решений Совета с необходимыми материалами по вопросам, для рассмотрения которых предлагается созвать внеочередное заседание представительного органа.

5. Внеочередное заседание Совета назначается через 5 дней со дня поступления предложения о созыве внеочередного заседания представительного органа и проектов решений с необходимыми материалами по вопросам, для рассмотрения которых предлагается созвать внеочередное заседание представительного органа.

Статья 4. Повестка заседания представительного органа

1. Проект повестки заседания Совета формируется Председателем представительного органа.

В повестку заседания Совета включаются только те проекты решений, которые предварительно рассмотрены профильными депутатскими комиссиями.

2. Повестка заседания утверждается на заседании представительного органа большинством присутствующих на заседании депутатов.

3. До принятия проекта решения внесший проект субъект правотворческой инициативы имеет право официально отозвать проект. В этом случае на заседании представительного органа проект снимается с обсуждения.

Статья 5. Участие в заседании представительного органа

1. Заседание представительного органа начинается с регистрации депутатов и считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от избранных депутатов представительного органа, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства.

2. Депутат обязан присутствовать на заседаниях представительного органа. В случае невозможности присутствовать на заседании Совета депутат обязан заблаговременно уведомить об этом Председателя представительного органа.

3. Возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседании Совета в соответствии с нормами [Федерального закона](garantF1://94874.0) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" обеспечивается аппаратом.

Статья 6. Открытые и закрытые заседания представительного органа

1. Заседания представительного органа являются открытыми.

2. В исключительных случаях представительный орган может принять решение о проведении закрытого заседания (закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки заседания), если предложение об этом внесено Председателем, группой депутатов численностью не менее 10 человек.

3. Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании представительного органа.

4. Председательствующий на заседании информирует депутатов и присутствующих на заседании лиц о правилах проведения закрытого заседания и запрете распространения информации.

5. Протокол закрытого заседания Совета хранится в аппарате на правах секретного документа.

Статья 7. Права и обязанности участников заседания

1. Заседание Совета ведет Председатель.

2. Председательствующий на заседании Совета:

1) следит за наличием кворума и соблюдением порядка работы заседания представительного органа;

2) объявляет об открытии и закрытии заседания представительного органа;

3) ведет заседание представительного органа;

4) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой заседания, в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения и с учетом мнения присутствующих депутатов;

5) предоставляет слово по порядку ведения заседания представительного органа;

6) вносит предложение об удалении из зала заседания лица, не являющегося депутатом, при нарушении им порядка в зале заседания;

7) ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке заседания;

8) ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке очередности их поступления;

9) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

10) организует проведение консультаций с депутатами, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;

11) дает поручения, связанные с обеспечением работы заседания;

12) организует через аппарат ведение протокола заседания, подписывает протокол заседания;

13) осуществляет иные права и обязанности.

3. Депутат представительного органа на его заседаниях вправе:

1) избирать и быть избранным в органы представительного органа, предлагать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, давать отвод кандидатурам;

2) вносить предложения по повестке заседания, по порядку ведения;

3) участвовать в обсуждении вопросов повестки заседания, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования), обращаться с запросами;

4) высказывать мнение по персональному составу создаваемых или созданных органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых представительным органом;

5) вносить предложение о заслушивании на заседании представительного органа отчета или информации любого органа либо должностного лица, подконтрольного представительному органу;

6) вносить предложения о необходимости проведения проверок и депутатских расследований по вопросам компетенции представительного органа;

7) оглашать обращения, имеющие общественное значение;

8) пользоваться иными правами, предоставленными ему действующим законодательством.

4. Депутат представительного органа на его заседаниях обязан:

1) соблюдать Регламент, повестку заседания и требования председательствующего на заседании;

2) регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания;

3) выступать только с разрешения председательствующего;

4) не допускать в ходе выступлений оскорбительных выражений, наносящих ущерб чести и достоинству депутатов представительного органа и других лиц, необоснованных обвинений в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям.

5. Присутствующие на заседании лица, не являющиеся депутатами представительного органа:

1) обязаны соблюдать Регламент, повестку заседания и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании;

2) могут выступать только с разрешения председательствующего на заседании назвав свою фамилию, имя, отчество, а также занимаемую должность, в случае если являются представителями организации;

3) не вправе занимать рабочие места депутатов.

Статья 8. Регламент проведения заседаний представительного органа

1. Заседания Совета проводятся:

- утреннее - с 10 часов 00 минут;

- дневное - с 14 часов 00 минут.

2. Через каждые полтора часа работы объявляются перерывы на 15 минут.

3. В конце каждого заседания может отводиться до 5 минут для объявлений.

4. Продолжительность выступлений на заседаниях представительного органа составляет:

- с докладами и содокладами - до 15 минут;

- в прениях - до 5 минут;

- повторное выступление по одному и тому же вопросу - до 3 минут;

- заключительное слово для докладчика (содокладчика) - до 5 минут;

- в разделе повестки "Разное" - до 3 минут;

- со справками, вопросами, формулировками предложений, по порядку ведения, мотивам голосования - до 1 минуты.

5. Депутат может выступать по одному и тому же вопросу не более 2-х раз.

Продление времени или выступление более 2-х раз по одному и тому же вопросу допускается только с согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании представительного органа. Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления либо выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения лишает его слова по данному вопросу.

6. Прения по рассматриваемому вопросу могут быть прекращены или продолжены по требованию большинства присутствующих на заседании депутатов.

После прекращения прений докладчики и содокладчики имеют право выступить с заключительным словом.

7. Если на заседании возникает беспорядок и председательствующий на заседании лишен возможности его пресечь, он объявляет перерыв и покидает свое место. В этом случае заседание считается прерванным на 30 минут.

Если по возобновлению заседания шум или беспорядок продолжается, то председательствующий вправе объявить заседание закрытым.

Статья 9. Порядок и результаты голосования

1. На заседании представительного органа перед началом голосования председательствующий сообщает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, каким образом может быть принято решение.

2. При голосовании по рассматриваемому вопросу председательствующий объявляет результаты подсчета голосов отдельно - "за", "против", "воздержался".

По результатам голосования могут быть приняты следующие решения:

- о принятии решения представительного органа;

- об отклонении проекта решения представительного органа;

- о принятии проекта решения представительного органа за основу и направлении его на доработку субъекту правотворческой инициативы, с обязательным указанием срока его доработки и внесения на рассмотрение представительного органа.

Статья 10. Порядок голосования по поправкам к проектам решений представительного органа

1. Рассмотрение поправок к проекту решения проводится лишь после принятия внесенного проекта за основу.

2. Голосование по поправкам к проекту решения, высказанным устно, не допускается.

Статья 11. Виды голосования

1. Решения представительного органа принимаются открытым голосованием

2. По решению представительного органа применяется тайное или поименное голосование. Поименное голосование проводится по решению большинства присутствующих на заседании депутатов, тайное голосование - большинства от установленной численности депутатов.

Статья 12. Порядок проведения тайного голосования

1. Для проведения тайного голосования из числа депутатов избирается счетная комиссия.

В счетную комиссию не могут входить те депутаты, по кандидатурам которых проводится голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по установленной ею форме в установленном количестве.

Бюллетени выдаются депутатам под роспись.

Депутат вправе отказаться от получения бюллетеня, о чем делается отметка членом счетной комиссии.

3. В помещении, определенном для проведения тайного голосования устанавливается ящик для голосования. Перед началом голосования ящик для голосования проверяется и опечатывается председателем счетной комиссии в присутствии всех членов комиссии. Агитация в помещении для голосования не допускается.

4. Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление голосующего. По каждому из таких бюллетеней счетная комиссия принимает решение.

При наличии в бюллетене вариантов голосования "за" и "против" бюллетень, в котором зачеркнуты оба варианта либо не зачеркнут ни один, считается недействительным.

5. При выявлении нарушений порядка проведения голосования на основании решения Совета проводится повторное голосование.

Статья 13. Порядок проведения поименного голосования

1. Для проведения поименного голосования из числа депутатов избирается счетная группа.

2. Бланк поименного голосования заполняется депутатом и содержит: номер вопроса повестки дня, по которому проводится поименное голосование, фамилию и округ депутата, формулировку предложения, результат голосования ("за" или "против"), роспись депутата, дату.

В заранее заготовленных бланках должны содержаться слова "за" и "против". Бланки, в которых в результате голосования оба эти слова вычеркнуты или оба слова оставлены, а также бланки, авторство которых установить невозможно, при подсчете голосов не учитываются.

3. Заполненные бланки сохраняются до окончания срока полномочий Совета соответствующего созыва.

4. Результаты поименного голосования оглашаются в день голосования. По решению Совета результаты поименного голосования могут быть помещены на информационные стенды, опубликованы в установленном порядке в средствах массовой информации.

Статья 14. Протокол заседания представительного органа

1. На каждом заседании Совета ведется протокол и аудиозапись, в которых фиксируется работа заседания.

2. В протоколе заседания в обязательном порядке указываются:

- наименование представительного органа и год его созыва;

- порядковый номер заседания в пределах созыва), дата и место проведения заседания;

- число депутатов, присутствующих на заседании депутатов;

- состав присутствующих лиц с указанием должности;

- при изложении обсуждения вопросов, включенных в повестку заседания, фамилии, инициалы выступавших;

- перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных за, против и воздержавшихся;

- решения по процедурным вопросам.

3. Протокол заседания оформляется в пятидневный срок и подписывается председательствующим. В протоколе указывается фамилия ведущего протокол и его телефон.

4. Подлинные экземпляры протоколов заседаний хранятся до 5 лет в делах представительного органа, а затем сдаются в архив на постоянное хранение.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

**О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы**

На основании [статей 12](garantF1://10003000.12)**,** [132](garantF1://10003000.132) Конституции Российской Федерации, [статьи 35](garantF1://86367.35) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьи 9](garantF1://12052272.9) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы " согласно [приложению](#sub_1000).

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://27576476.0).

3. Поручить организацию исполнения настоящего решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение

к [решению](#sub_0)

# Положение "О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы "

# 1. Общие положения

1.1. Положение "О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы " (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 9](garantF1://12052272.9) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в целях установления квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы.

1.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от групп должностей муниципальной службы и включаются в должностные инструкции муниципальных служащих.

# 2. Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы

2.1. Общими квалификационными требованиями к профессиональным знаниям муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы всех групп, являются:

1) знание [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, регулирующих соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности;

2) знание законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов о муниципальной службе;

3) знание законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, регламентирующих статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельность законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования;

4) знание положения об органе либо отраслевом (функциональном) или территориальном органе местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы;

5) знание правил делового этикета;

6) знание правил служебного распорядка;

7) знание документооборота и работы со служебной информацией, инструкции по работе с документами в органе местного самоуправления.

2.2. Общими квалификационными требованиями к профессиональным навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы всех групп, являются:

1) организация личного труда и планирования рабочего времени;

2) владение приемами выстраивания межличностных отношений, ведения деловых переговоров и составления делового письма;

3) владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;

4) владение оргтехникой и средствами коммуникации;

5) владение официально-деловым стилем современного русского языка;

6) другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.

# 3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы

3.1. К муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, предъявляются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих:

3.1.1. Муниципальные служащие, замещающие высшие и главные должности муниципальной службы, должны знать:

а) основы государственного и муниципального управления;

б) основы права, экономики, социально-политические аспекты развития общества;

в) документы, определяющие перспективы развития Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования по профилю деятельности;

г) отечественный и зарубежный опыт в области муниципального управления;

д) порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

е) основы управления персоналом.

3.1.2. Муниципальные служащие, замещающие высшие и главные должности муниципальной службы, должны иметь навыки:

а) стратегического планирования, прогнозирования и координирования управленческой деятельности;

б) организационной работы;

в) системного подхода к решению задач;

г) оперативного принятия и реализации управленческих решений;

д) осуществления контроля исполнения поручений;

е) ведения деловых переговоров;

ж) разрешения конфликтов;

з) проведения семинаров, совещаний, публичных выступлений по актуальным проблемам служебной деятельности;

и) организации и ведения личного приема граждан;

к) взаимодействия со средствами массовой информации;

л) формирования эффективного взаимодействия в коллективе, разрешения конфликта интересов;

м) делегирования полномочий подчиненным;

н) руководства персоналом органа местного самоуправления, его отраслевого (функционального) или территориального органа, заключающегося в умении определять перспективные и текущие цели и задачи его деятельности, распределять обязанности между муниципальными служащими, принимать конструктивные решения и нести ответственность за их реализацию, рационально применять имеющиеся профессиональные знания и опыт, оптимально использовать потенциальные возможности персонала, технические возможности и ресурсы для обеспечения эффективности и результативности служебной деятельности;

о) другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.

# 4. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих ведущие и старшие должности муниципальной службы

4.1. К муниципальным служащим, замещающим ведущие и старшие должности муниципальной службы, предъявляются следующие квалификационные требования:

4.1.1. Муниципальные служащие, замещающие ведущие и старшие должности муниципальной службы, должны знать:

а) задачи и функции органов местного самоуправления;

б) порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

в) основы информационного, документационного, финансового обеспечения сфер деятельности органов местного самоуправления.

4.1.2. Муниципальные служащие, замещающие ведущие и старшие должности муниципальной службы, должны иметь навыки:

а) разработки нормативных и иных правовых актов по направлению деятельности;

б) применения специальных знаний предметной области деятельности;

в) организационной работы;

г) системного подхода к решению задач;

д) консультирования;

е) работы с различными источниками информации;

ж) нормотворческой деятельности;

з) систематизации и подготовки информационных материалов;

и) ведения деловых переговоров;

к) публичных выступлений;

л) другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.

# 5. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих младшие должности муниципальной службы

5.1. К муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы, предъявляются следующие квалификационные требования:

5.1.1. Муниципальные служащие, замещающие младшие должности муниципальной службы, должны знать:

а) задачи и функции органов местного самоуправления;

б) порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

в) основы информационного, финансового и документационного обеспечения сфер деятельности органов местного самоуправления;

5.1.2. Муниципальные служащие, замещающие младшие должности муниципальной службы, должны иметь навыки:

а) планирования служебной деятельности;

б) обеспечения выполнения задач;

в) подготовки информационных материалов;

г) финансового, хозяйственного и иного обеспечения должности муниципального органа;

д) ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, подготовки проектов ответов на обращения организаций и граждан;

е) другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

**Об утверждении персонального состава постоянных депутатских комиссий**

На основании [статьи 35](garantF1://86367.35) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить персональный состав постоянных депутатских комиссий представительного органа согласно [приложению](#sub_1000).

2. Установить, что настоящее решение Совета вступает в силу с момента его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

**О назначении на должность Председателя контрольно-счетного органа муниципального образования**

На основании [статей 12](garantF1://10003000.12)**,** [132](garantF1://10003000.132) Конституции Российской Федерации, [статьи 6](garantF1://12082695.6) Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Назначить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего Решения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Раздел 2

Иные решения представительного органа муниципального образования

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

О ПОЛОЖЕНИИ О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО

СОТРУДНИЧЕСТВА

В соответствии со [статьями 8](consultantplus://offline/ref=ABB58BE04CDE3D65A9AE436D22AE8FE539625E095B56265CD739C12975C0E4160323A18AFCDC61DCCApEN) и [35](consultantplus://offline/ref=ABB58BE04CDE3D65A9AE436D22AE8FE539625E095B56265CD739C12975C0E4160323A18AFCDC65D8CApBN) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#Par28) о порядке участия муниципального образования «-------------» в организациях межмуниципального сотрудничества согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Контроль за исполнением решения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к решению

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке участия муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=ABB58BE04CDE3D65A9AE436D22AE8FE539625E095B56265CD739C12975C0E4160323A18AFCDC65D8CApBN) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет порядок участия муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие и организационные основы участия муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве.

1.3. Межмуниципальное сотрудничество - направление деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, призванное способствовать выражению и защите общих интересов муниципальных образований, эффективному решению задач местного значения и осуществления прав граждан на местное самоуправление, обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления.

2. Цели межмуниципального сотрудничества

Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в целях:

- объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для решения вопросов местного значения;

- организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;

- содействия развитию местного самоуправления;

- выражения и защиты общих интересов муниципальных образований;

- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;

- представления интересов муниципального образования в органах государственной власти;

- участия в организации системы подготовки и переподготовки муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления;

- формирования условий стабильного развития экономики муниципального образования в интересах повышения жизненного уровня населения;

- в иных целях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок принятия решения об участии в организациях

межмуниципального сотрудничества

3.1. Участие в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется путем:

- учреждения (создания) межмуниципальных организаций;

- участия в созданных межмуниципальных организациях;

- заключения соглашений о межмуниципальном сотрудничестве.

Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих организаций (фонд, автономная некоммерческая организация) и коммерческих организаций (закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью).

Муниципальное образование может участвовать в объединениях муниципальных образований.

3.2. Решение об участии в организациях межмуниципального сотрудничества принимает представительный орган муниципального образования.

3.3. Инициатива принятия решения об участии муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от инициативной группы граждан, органов территориального общественного самоуправления, депутата или группы депутатов, главы муниципального образования.

3.4. Для рассмотрения вопроса и принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в представительный орган муниципального образования:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;

- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;

- финансово-экономическое обоснование участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества;

- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;

- другие документы, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.5. К обсуждению вопроса об обоснованности и целесообразности участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества Совет может привлекать в установленном муниципальными правовыми актами порядке представителей муниципальных образований (соучредителей межмуниципальной организации), независимых экспертов и лиц, имеющих профессиональные навыки и практический опыт работы в соответствующей сфере, запрашивать любые необходимые сведения у органов и должностных лиц органов местного самоуправления.

3.6. Предложения, связанные с формированием имущества создаваемой (учреждаемой) организации межмуниципального сотрудничества, текущим финансированием ее деятельности, рассматриваются по представлению или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

3.7. Решение представительного органа муниципального образования об участии муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества должно содержать:

1) определение представителя (ей), уполномоченного представлять интересы муниципального образования при рассмотрении и разрешении вопросов, связанных с совместной деятельностью соучредителей по учреждению организации межмуниципального сотрудничества (разработка учредительных документов, подготовка и проведение учредительного собрания, регистрация организации, иные вопросы, возникающие в процессе учреждения организации межмуниципального сотрудничества);

2) определение полномочий представителя(ей) муниципального образования, в том числе перечень вопросов, требующих предварительного согласования при осуществлении функций представителя(ей);

3) перечень муниципального имущества, вносимого в качестве доли муниципального образования в уставной капитал при создании организаций межмуниципального сотрудничества.

3.8. Соглашения о межмуниципальном сотрудничестве органы местного самоуправления, определенные в решении об участии в организациях межмуниципального сотрудничества, заключают самостоятельно в пределах полномочий, установленных [Уставом](consultantplus://offline/ref=ABB58BE04CDE3D65A9AE5D6034C2D1EF3A6A02015C5E2A0388669A7422C9EE41446CF8C8B8D160DAA88CEAC9p2N) муниципального образования.

3.9. Проект решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ и создании некоммерческих организаций муниципальных образований может быть рассмотрен представительным органом муниципального образования только при предусмотренном осуществлении расходов из средств местного бюджета.

4. Порядок участия в межмуниципальном сотрудничестве

4.1. Муниципальное образование в организациях межмуниципального сотрудничества представляет глава муниципального образования.

4.2. Документы организации межмуниципального сотрудничества от имени муниципального образования утверждают (подписывают) руководители соответствующих органов местного самоуправления или уполномоченные ими лица.

4.3. Финансирование расходов, связанных с участием муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества (внесение членских взносов и иных платежей, предусмотренных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества), осуществляется за счет средств местного бюджета.

Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части местного бюджета на очередной финансовый год.

4.4. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется муниципальным правовым актом.

Размер средств определяется при утверждении местного бюджета на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

4.5. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

5. Порядок выхода из межмуниципальных организаций

Решение о реорганизации (ликвидации), выходе из состава участников организации межмуниципального сотрудничества принимаются представительным орган муниципального образования в случае:

1) несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых муниципальное образование участвует в данной организации;

2) неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;

3) невозможности достижения целей, ради которых муниципальное образование участвует в организации межмуниципального сотрудничества;

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**Раздел 3**

**Модельные муниципальные правовые акты в сфере водных отношений**

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МЕСТ НА ТЕРРИТОРИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ГДЕ ЗАПРЕЩЕНЫ ЗАБОР ВОДЫ ДЛЯ ПИТЬЕВОГО И ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОПОЯ СКОТА И РЕКРЕАЦИОННЫХ ЦЕЛЕЙ

На основании [статей 6](consultantplus://offline/ref=3920B4D4486DAE3A01D449C0E12232CE688F3DC0E9D935FA4630B744F81B01542FAC4287BD743943v4s8N) и [27](consultantplus://offline/ref=3920B4D4486DAE3A01D449C0E12232CE688F3DC0E9D935FA4630B744F81B01542FAC4287BD743B4Cv4s0N) Водного кодекса РФ, в целях обеспечения безопасности населения на водных объектах представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [Перечень](#Par33) мест, где запрещен забор воды для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения и водопоя скота, согласно приложению 1.

2. Утвердить [Перечень](#Par54) мест, где запрещено купание и использование маломерных плавательных средств, согласно приложению 2.

3. Установить, что настоящее решения вступает в силу после официального опубликования.

4. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «-----------------------»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ

НУЖД И ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТАКИХ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

На основании [статьи 35](consultantplus://offline/ref=3920B4D4486DAE3A01D449C0E12232CE688F3DC0E9D935FA4630B744F81B01542FAC4287BD743943v4s8N) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=8F63B317547DBD76B4A23B9CC61D55207AA957F79F1057B0B24CD8A3F4F5B130FF16630BA60D2CB1rBM1N) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, согласно приложению.

2. Установить, что настоящее решения вступает в силу после официального опубликования.

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение

к решению

ПРАВИЛА

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ

НУЖД И ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТАКИХ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов (далее - Правила) разработаны в соответствии с Водным [кодексом](consultantplus://offline/ref=41DA231745BB9D07B4FE8E1A7C72F466A0F3B7358327D70F0F61DEF715709BFD727C9C84F0E98072D4r6N) Российской Федерации, устанавливают правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, на территории муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_».

1.2. Использование водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, для личных и бытовых нужд осуществляется в соответствии с Водным [кодексом](consultantplus://offline/ref=41DA231745BB9D07B4FE8E1A7C72F466A0F3B7358327D70F0F61DEF715709BFD727C9C84F0E98072D4r6N) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими водные отношения, настоящими Правилами.

1.3. В целях настоящих Правил используется следующее основное понятие - личные и бытовые нужды.

Личные и бытовые нужды - личные, семейные, домашние нужды, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, включающие в себя:

плавание и причаливание плавучих средств, в том числе маломерных судов, находящихся в частной собственности физических лиц и не используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

туризм, спорт, любительское и спортивное рыболовство, охота, отдых;

полив садовых, огородных, дачных земельных участков, предоставленных или приобретенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного, дачного хозяйства, а также водопоя скота, проведения работ по уходу за домашними животными и птицей, которые находятся в собственности физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

купание и удовлетворение иных личных и бытовых нужд.

1.4. Использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, расположенных на территории муниципального образования, осуществляется при соблюдении Правил охраны жизни людей на водных объектах.

2. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ НУЖД

2.1. Граждане при использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд имеют право:

а) доступа к водным объектам общего пользования и бесплатного использования их, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

б) пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского и спортивного рыболовства и причаливания плавучих средств;

в) получать в установленном порядке информацию о состоянии водных объектов общего пользования.

2.2. Граждане при использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд обязаны:

а) рационально использовать водные объекты общего пользования;

б) не допускать нарушения прав других граждан, а также причинения вреда здоровью людей и окружающей природной среде;

в) не допускать засорения и загрязнения водных объектов общего пользования, а также прилегающих к ним территорий;

г) не допускать ухудшения качества воды в водоемах, среды обитания объектов животного и растительного мира;

д) не допускать уничтожения или повреждения почвенного покрова и объектов растительного мира на берегах водных объектов общего пользования;

е) выполнять предписания должностных лиц органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль и надзор за использованием и охраной водных объектов, действующих в пределах предоставленных им полномочий;

ж) соблюдать законодательство Российской Федерации в области охраны окружающей среды.

2.3. Гражданам при использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд запрещается:

а) совершать действия, угрожающие жизни и здоровью людей и наносящие вред окружающей природной среде;

б) создавать препятствия водопользователям, осуществляющим пользование водным объектом общего пользования на основаниях, установленных законодательством Российской Федерации, нарушать и ограничивать их права, а также создавать помехи и опасность для судоходства и людей;

в) купаться в необорудованных местах, а также в пределах запретных и охраняемых зон мостов, водопроводных и иных сооружений, а также в других запрещенных местах, в которых выставлены специальные информационные знаки и предупредительные щиты;

г) осуществлять сброс в водные объекты общего пользования отходов производства и потребления, химических веществ;

д) применять источники загрязнения, засорения и истощения водных объектов на расположенных в пределах территории, прилегающей к водным объектам общего пользования, приусадебных, дачных, садово-огородных участках;

е) осуществлять заправку топливом, мойку и ремонт автотранспорта и других машин и механизмов в пределах береговой полосы водных объектов общего пользования;

ж) производить выпас скота и птицы, осуществлять сенокос на береговой полосе водных объектов общего пользования;

з) снятие и самовольная установка оборудования и средств обозначения участков водных объектов общего пользования, специальных информационных знаков и предупредительных щитов, установленных на законных основаниях.

2.4. Гражданам в границах водоохранных зон запрещены:

- использование сточных вод для удобрения почв;

- движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

- размещение скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

- иные виды деятельности, запрещенные законодательством Российской Федерации.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ

ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ НУЖД, ВКЛЮЧАЯ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СВОБОДНОГО ДОСТУПА ГРАЖДАН К ВОДНЫМ ОБЪЕКТАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ИХ БЕРЕГОВЫМ ПОЛОСАМ

3.1. Ограничения использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, на территории муниципального образования устанавливаются администрацией муниципального образования.

3.2. Информирование населения об ограничениях, указанных в [пункте 3.1](#Par68) настоящего раздела, осуществляется администрацией муниципального образования:

а) через средства массовой информации (периодические печатные издания, телеканалы, радиоканалы), посредством сети Интернет (на официальном сайте администрации муниципального образования);

б) путем установления специальных информационных знаков и предупредительных щитов.

**Раздел 4**

**Модельные муниципальные правовые акты в сфере** **градостроительной деятельности в городских округах**

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

городского округа «-----------------------»

**Об утверждении Положения "О составе, порядке подготовки документов территориального планирования городского округа»**

На основании [статей 12](garantF1://10003000.12)**,** [132](garantF1://10003000.132) Конституции Российской Федерации, [части 2 статьи 18](garantF1://12038258.1802)**,** [статей 23 - 28](garantF1://12038258.23) Градостроительного кодекса Российской Федерации, [статьи 35](garantF1://86367.35) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "О составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования, порядке подготовки изменений и внесении их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки планов реализации таких документов", согласно [приложению.](#sub_1000)

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего Решения на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение

к [Решению](#sub_0)

# Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования, порядке подготовки изменений и внесении их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки планов реализации таких документов

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав документов территориального планирования муниципального образования, порядок подготовки и утверждения таких документов, а также пути реализации документов территориального планирования.

1.2. Целью разработки документов территориального планирования является обеспечение устойчивого развития территорий и создание благоприятной среды жизнедеятельности исходя из совокупности природных, экологических, экономических, социальных и иных факторов, регулирования и стимулирования инвестиционной деятельности, согласование взаимных интересов Российской Федерации, органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных субъектов градостроительной деятельности в сфере осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования.

1.3. Документом территориального планирования является генеральный план муниципального образования.

1.4. Генеральный план муниципального образования является обязательным для органов государственной власти, органов местного самоуправления при принятии ими решений и реализации этих решений.

Генеральный план муниципального образования не подлежит применению в части, противоречащей утвержденным документам территориального планирования Российской Федерации, со дня утверждения.

# 2. Состав генерального плана

2.1. Генеральный план муниципального образования (далее по тексту - генеральный план) содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения муниципального образования;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав муниципального образования;

4) карту функциональных зон муниципального образования.

2.2. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения муниципального образования, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

2.3. На картах, содержащихся в генеральном плане, отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения муниципального образования, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, утилизация и переработка бытовых и промышленных отходов;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения;

2) границы населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

2.4. В целях утверждения генерального плана осуществляется подготовка материалов по обоснованию его проекта в текстовой форме и в виде карт.

2.5. Материалы по обоснованию проекта генерального плана в текстовой форме включают в себя:

1) сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития муниципального образования (при их наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения на основе анализа использования территорий муниципального образования, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения муниципального образования на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Россйиской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях муниципального образования объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.

2.6. Материалы по обоснованию проекта генерального плана в виде карт отображают:

1) границы муниципального образования;

2) границы существующих сельских населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района.

# 3. Порядок подготовки, утверждения и внесения изменений в генеральный план

3.1. Решение о подготовке проекта генерального плана принимается главой администрации муниципального образования, подлежит опубликованию и размещается на [официальном сайте](garantF1://27452898.11) муниципального образования в сети "Интернет".

3.2. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями [статьи 9](garantF1://12038258.9) Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и (или) местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

3.3. Разработка проекта генерального плана осуществляется специализированной проектирующей организацией на конкурсной основе. Сроки разработки проекта генерального плана определяются договором, заключенным по результатам проведенного конкурса.

3.4. Подготовленный проект генерального плана не менее чем за три месяца до его утверждения подлежит опубликованию и размещается на [официальном сайте](garantF1://27452898.11) муниципального образования в сети "Интернет", а также в информационной системе территориального планирования.

3.5. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, с учетом положений [статьи 28](garantF1://12038258.28) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.6. Протокол публичных слушаний по проекту генерального плана и заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана.

3.7. Проект генерального плана до его утверждения подлежит согласованию с:

- федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере градостроительства (в случае, если в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации планируется размещение объектов федерального значения на территории муниципального образования, или предусматривается включение в соответствии с указанным проектом в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в состав муниципального образования, земельных участков из земель лесного фонда, или на территории муниципального образования находятся особо охраняемые природные территории федерального значения, или предусматривается размещение в соответствии с указанным проектом объектов местного значения муниципального образования, которые могут оказать негативное воздействие на водные объекты, находящиеся в федеральной собственности);

- Правительством субъекта Российской Федерации (в случае, если в соответствии с документами территориального планирования планируется размещение объектов регионального значения на территории муниципального образования, или предусматривается в соответствии с указанным проектом включение в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в состав муниципального образования, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или исключение из границ этих населенных пунктов земельных участков, которые планируется отнести к категории земель сельскохозяйственного назначения, или на территории муниципального образования находятся особо охраняемые природные территории регионального значения);

- органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу (для согласования, в части соблюдения интересов населения муниципальных образований, имеющих общую границу, при установлении зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения, зон планируемого размещения объектов местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территории таких муниципальных образований).

Иные вопросы не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.

3.8. Срок согласования проекта генерального плана не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалов по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

3.9. Заключения на проект генерального плана, направленные органами, указанными в [пункте 3.7](#sub_1337) настоящего Положения, могут содержать положение о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием принятого решения.

В случае, если в установленный срок не поступят заключения на проект генерального плана, такой проект считается согласованным.

3.10. В случае поступления от одного или нескольких органов, указанных в [пункте 3.7](#sub_1337) настоящего Положения, заключений, содержащих положения о несогласии с проектом генерального плана с обоснованием принятого решения, глава администрации муниципального образования в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования такого проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

3.11. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе администрации:

1) документ о согласовании проекта генерального плана и подготовленные для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

3.12. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава администрации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана совместно с протоколом публичных слушаний по проекту генерального плана и заключением о результатах таких публичных слушаний в представительный орган или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

3.13. Представительный орган, с учетом протокола публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний, принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его главе администрации на доработку.

3.15. Генеральный план подлежит опубликованию и размещается на [официальном сайте](garantF1://27452898.11) муниципального образования в сети "Интернет", а также в информационной системе территориального планирования.

3.16. Органы государственной власти Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к главе администрации муниципального образования с предложениями о внесении изменений в генеральный план.

3.17. Внесение изменений в генеральный план осуществляется в порядке, указанном в [пунктах 3.1 - 3.15](#sub_1331)настоящего Положения.

3.18. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

# 4. Реализация генерального плана

4.1. Реализация генерального плана муниципального образования осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории;

2) принятия в установленном порядке решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

4.2. Реализация генерального плана муниципального образования осуществляется путем выполнения мероприятий, предусмотренных программами, утвержденными администрацией муниципального образования и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации, или в установленном администрацией порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

4.3. В случае, если программы, реализуемые за счет средств местных бюджетов, решения органов местного самоуправления муниципального образования, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты после утверждения генерального плана муниципального образования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных им, такие программы и решения подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения генерального плана приведению в соответствие с ними.

4.4. В случае, если программы, реализуемые за счет средств местных бюджетов, решения органов местного самоуправления муниципального образования, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты после утверждения генерального плана муниципального образования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных им, в генеральный план в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

ГОРОДСКОГО ОКРУГА «-----------------------»

**Об утверждении Местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования**

На основании [статей 12](garantF1://10003000.12), [132](garantF1://10003000.132) Конституции Российской Федерации, [статей 8](garantF1://12038258.8), [24](garantF1://12038258.24), [46.1](garantF1://12038258.461) Градостроительного кодекса Российской Федерации, [статьи 11](garantF1://12024624.11) Земельного кодекса Российской Федерации, [статьи 35](garantF1://86367.35) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования в составе материалов согласно [приложению](#sub_10000).

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://27566424.0).

3. Поручить организацию исполнения настоящего решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования |  |

Приложение

к [решению](#sub_0)

# Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования

# Введение

Местные нормативы градостроительного проектирования (далее по тексту - местные нормативы) разработаны в соответствии с техническими регламентами, [законодательством](garantF1://12015118.3) в области санитарно-эпидемиологического благополучия, безопасности населения и территории, окружающей среды, иным федеральным и областным законодательством и применяются ко всей территории муниципального образования.

# 1. Общие положения

1.1. Местные нормативы разработаны с учетом территориальных, исторических, социально-экономических, природно-климатических и иных условий градостроительной деятельности на территории муниципального образования для сохранения исторического и природного своеобразия, архитектурного облика муниципального образования.

1.2. Нормативы разработаны в целях создания благоприятных условий жизнедеятельности населения муниципального образования путем обеспечения комплексности застройки транспортной, инженерной, социальной инфраструктуры, территориями общего пользования, объектами коммунально-бытового назначения и благоустройства территории.

1.3. Местные нормативы подготовлены в соответствии с принципом доступности вышеуказанных объектов и инфраструктур для населения, в том числе инвалидов.

1.4. Местные нормативы не содержат минимальных расчетных показателей обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, размеры которых ниже, чем расчетные показатели, содержащиеся в региональных нормативах градостроительного проектирования.

1.5. Настоящие нормативы состоят из норм и правил градостроительного проектирования, которые применяются:

- при согласовании, утверждении и внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования;

- при разработке проектов планировки и проектов межевания территорий муниципального образования;

- при подготовке градостроительных планов земельных участков;

- при разработке отраслевых схем и схем резервирования территорий;

- при проектировании объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур;

- при проектировании функционально-планировочных образований жилого, общественно-делового, производственного, рекреационного назначения;

- к территориям линейных объектов, территориям общего пользования, общественным пространствам;

- к объектам капитального строительства;

- к объектам благоустройства территории;

- к иным объектам.

1.6. Местные нормативы не распространяются:

- на территории объектов культурного наследия;

- на территории охранных зон объектов культурного наследия;

- на особо охраняемые природные территории.

1.7. Нормы и правила градостроительного проектирования содержат в себе нормативные определения объектов градостроительной деятельности, применительно к которым устанавливаются нормативные показатели градостроительного проектирования, а также нормативные (минимальные и (или) максимальные) показатели градостроительного проектирования.

1.8. Нормативные (минимальные и (или) максимальные) показатели местных нормативов состоят из:

- показателей обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории муниципального образования, в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения (включая инвалидов), объектами инженерной инфраструктуры, благоустройства территории, исходя из принципа равенства условий обеспечения и доступности указанных объектов для всех жителей муниципального образования;

- показателей транспортного обслуживания населения и территорий, в том числе показатели обеспеченности населения и (или) доступности для населения объектов транспортной инфраструктуры городского, межрайонного, районного значения, а именно объектов городского общественного пассажирского транспорта; объектов хранения, технического обслуживания индивидуальных легковых автомобилей и их парковки; иных объектов;

- показателей инженерного обеспечения населения и территорий, в том числе показатели обеспеченности населения и (или) доступности для населения объектов инженерной инфраструктуры городского, межрайонного, районного значения, в том числе объектов информатики и связи, иных объектов;

- показателей обеспеченности населения и (или) доступности для населения рекреационных и озелененных территорий;

- показателей обеспеченности населения и (или) доступности для населения территорий общего пользования, общественных пространств;

- показателей обеспеченности объектов капитального строительства участками территории, необходимыми для использования, эксплуатации и обслуживания указанных объектов и для размещения соответствующих объектов благоустройства территории;

- иных показателей.

# 2. Область применения

2.1. Настоящие местные нормативы обязательны для применения и соблюдения при разработке, согласовании, экспертизе документов территориального планирования, при подготовке и утверждении документации по планировке отдельных территорий:

- органами местного самоуправления;

- всеми участниками градостроительной деятельности, в том числе заказчиками и разработчиками градостроительной и проектной документации по строительству, реконструкции градостроительных объектов вне зависимости от их организационно-правовой формы;

- иными юридическими и физическими лицами вне зависимости от их организационно-правовой формы.

2.2. Местные нормативы предназначены для планировочной организации функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства, зон с особыми условиями использования территорий.

2.3. Местные нормативы обязательны для применения и соблюдения органами контроля и надзора за градостроительной деятельностью и правоохранительными органами при осуществлении их полномочий.

2.4. Местные нормативы территорий зон охраны объектов культурного наследия устанавливаются и применяются в части, не противоречащей установленным в указанных зонах режимам охраны объектов культурного наследия и требованиям сохранения, регенерации исторической среды.

2.5. Местные нормативы содержат минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения, в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной и транспортной инфраструктуры, благоустройства территории, и доступности таких объектов для населения.

2.6. Местные нормативы применяются при осуществлении градостроительной деятельности, т.е. деятельности по развитию застроенных и свободных от застройки территорий, реализуемой в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.

2.7. Местные нормативы применяются совместно с техническими регламентами (до их введения в действие СНиПами и отраслевыми нормативными документами), действующими в сфере градостроительства и региональными нормативами градостроительного проектирования.

2.8. Местные нормативы соответствуют требованиям [Федерального закона](garantF1://12072032.100) "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 года N 384-ФЗ, который устанавливает минимально необходимые требования к зданиям и сооружениям (в том числе к входящим в их состав сетям инженерно-технического обеспечения и системам инженерно-технического обеспечения), а также к связанным со зданиями и с сооружениями процессам проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса), в том числе требования:

- механической безопасности;

- пожарной безопасности;

- безопасности при опасных природных процессах и явлениях и (или) техногенных воздействиях;

- безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в зданиях и сооружениях;

- безопасности для пользователей зданиями и сооружениями;

- доступности зданий и сооружений для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения;

- энергетической эффективности зданий и сооружений;

- безопасного уровня воздействия зданий и сооружений на окружающую среду.

Местные нормативы градостроительного проектирования содержат требования пожарной безопасности, установленные [Федеральным законом](garantF1://12061584.0) от 22.07.2008 года N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

2.9. Показатели местных нормативов относятся к функциональным территориям жилого, общественно-делового, рекреационного, производственного, коммунального и транспортного назначения.

2.10. Функциональные территории состоят из однородных по назначению и предельным параметрам застройки земельных участков. Назначение и предельные параметры застройки земельных участков устанавливаются в правилах землепользования и застройки муниципального образования.

2.11. Функциональные территории разного назначения могут составлять единый элемент планировочной структуры - квартал при условии соблюдения технических регламентов размещения соответствующих объектов.

2.12. Сквозной проезд через функциональные территории элементов планировочной структуры допускается только для специального транспорта.

2.13. В местных нормативах принята ступенчатая система организации социального, коммунально-бытового обслуживания и инженерно-технического обеспечения населения, состоящая из объектов повседневного (пешеходной доступности), периодического (пешеходно-транспортной доступности) и эпизодического (транспортной доступности) обслуживания с соответствующим расположением этих объектов в пределах квартала, муниципального образования, района.

2.14. Местные нормативы обязательны при проведении муниципального градостроительного мониторинга на соответствие выполняемых работ на протяжении всех этапов жизненного цикла зданий и сооружений требованиям градостроительного плана земельного участка. Соответствие строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации осуществляется застройщиком, заказчиком либо организацией, осуществляющей подготовку проектной документации и привлеченной заказчиком (застройщиком) по договору для осуществления строительного контроля. Результаты строительного контроля с периодичностью одного раза в месяц предоставляются в орган местного самоуправления для осуществления градостроительного мониторинга. Недостоверность документирования результатов влечет ответственность в соответствии с существующим [законодательством](garantF1://12038258.0).

# 3. Порядок внесения изменений

3.1. Изменения в местные нормативы вносятся в порядке, установленном [решением](garantF1://27476384.0) "Об утверждении Положения "О составе, порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования".

# 4. Нормативные ссылки

В настоящих местных нормативах использованы ссылки на нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, перечень которых приведен в [Приложении 1](#sub_1000).

# 5. Термины и определения

В настоящих местных нормативах применены термины, определения которых приведены в [Приложении 2](#sub_2000).

# 6. Функциональные зоны

6.1. В муниципальном образовании устанавливаются следующие виды функциональных зон:

- жилые зоны (селитебные зоны);

- общественно-деловые зоны;

- производственные и коммунально-складские зоны;

- зоны инженерной и транспортной инфраструктур и объектов внешнего транспорта;

- зоны сельскохозяйственного использования;

- рекреационные зоны;

- зоны специального назначения;

- земли водного фонда.

# 7. Жилые территории

Территория предназначена: для размещения жилищного фонда, общественных зданий и сооружений, в том числе научно-исследовательских институтов и их комплексов, а также отдельных коммунальных и промышленных объектов, не требующих устройства санитарно-защитных зон; для устройства путей внутригородского сообщения, улиц, площадей, парков, садов, бульваров и других мест общего пользования.

В состав жилых зон включаются зоны застройки индивидуальными, малоэтажными, среднеэтажными, многоэтажными жилыми домами и жилой застройкой иных видов.

7.1. Типология и классификация городских и сельских населенных пунктов.

7.1.1. Типология представлена в [таблице 7.1](#sub_71).

Таблица 7.1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип населенного пункта | Классификация населенного пункта  по численности населения,  тыс. чел. | | | |
| крупные | большие | средние | малые |
| Город | Свыше 250  до 1000 | 100 - 250 | 50 - 100 | 20 - 50 |
| Поселок, село центр сельской администрации | 10 - 20 | 5 - 10 | 1 - 5 | до 1 |
| Поселок, село | Свыше 3 | 1 - 3 | 0,2 - 1 | До 0,2 |

7.2. Типы жилых территорий

7.2.1. Жилые территории предназначены для размещения жилой застройки различных типов. К жилым территориям относятся также территории садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений (СО и ДНО).

Жилые территории предназначены для размещения зданий жилого назначения, отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и коммунально-бытового обслуживания населения, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов общественно-делового назначения и инженерной инфраструктуры, связанных с проживанием населения и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду.

7.3. Минимальные расчетные показатели функциональных элементов жилых территорий

7.3.1. Минимальные расчетные показатели применяются к следующим функциональным элементам жилых территорий:

- участки общеобразовательных учреждений;

- участки дошкольных образовательных учреждений;

-участки жилой застройки, проездов, тротуаров;

- участки озелененной территории;

- участки учреждений коммунально-бытового обслуживания населения;

- участки для временного хранения автомашин;

- участки хозяйственных площадок;

- участки спортивных площадок и плоскостных сооружений.

7.3.2. Минимальные расчетные показатели элементов жилой территории и расстояния от окон жилых и общественных зданий до площадок представлены в [таблице 7.8](#sub_78).

Таблица 7.8.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадки | Удельный  размер площадки, м2/чел | Расстояние  от окон жилых и общественных  зданий до площадок,  м |
| Для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста | 0,7 | 12 |
| Для отдыха взрослого населения | 0,1 | 10 |
| Для занятий физкультурой | 2,0 | 10 - 40[\*](#sub_781) |
| Для хозяйственных целей | 0,1 - 0,2 | 20 |
| Для выгула собак | 0,1 - 0,3 | 40 |
| Для стоянки автомашин | 0,8 - 2,5 | 10 - 50[\*\*](#sub_782) |

Примечания:

1. Участки озелененной территории квартала, включая площадки для отдыха, детские площадки, пешеходные дорожки - 6,0 м?/чел. (включая озеленение придомовых территорий).

2. Участки учреждений коммунально-бытового обслуживания - 0,5 м2/чел.

3. Участки для временного хранения автомашин без учета проездов - 0,9 м2/чел.

4. Участки спортивных площадок и плоскостных сооружений - 0,5 м2/чел.

5. Хозяйственные площадки следует располагать не далее 100м от наиболее удаленного входа в жилое здание.

6. Расстояние от площадки для мусоросборников до площадок для игр детей, отдыха взрослых и занятий физкультурой располагать на расстоянии не менее 20 м.

7. Расстояние от площадки для сушки белья не нормируется.

8. Расстояние от площадок для занятий физкультурой устанавливается в зависимости от их шумовых характеристик.

9. Расстояние от площадок для стоянки автомашин устанавливается в зависимости от числа автомобилей на стоянке и расположения относительно жилых зданий.

10. Допускается уменьшать, но не более чем на 50% удельные размеры площадок: для хозяйственных целей при застройке жилыми зданиями 9 этажей и выше; для занятий физкультурой при формировании единого физкультурно-оздоровительного комплекса микрорайона для школьников и населения.

\*Наибольшее значение принимают для хоккейных и футбольных площадок, наименьшее - для площадок настольного тенниса.

\*\* для стоянки автомобилей принимается в соответствии с разделом "Хранение транспортных средств".

7.3.3. Границы жилой территории следует устанавливать по красным линиям магистральных и жилых улиц, проездов или пешеходных путей, по естественным рубежам, а при их отсутствии - на расстоянии 3 м от линии застройки.

7.3.4. В условиях реконструкции сложившейся застройки в жилую территорию следует включать территорию улиц, в случае исключения транзитного движения автотранспорта и использования их только для подъезда и пешеходных подходов к земельным участкам.

7.3.5. На территориях застройки индивидуальными жилыми домами с придомовыми участками, на территориях коллективных садоводств, садоводческих объединений и дачных некоммерческих объединений все объекты обслуживания с площадью застройки более 200 м2 размещаются в отдельных кварталах.

7.3.6. Расстояние между зданиями принимается на основании показателей представленных в [таблице 7.9](#sub_79)[\*](#sub_791).

Таблица 7.9.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Высота дома  (количество этажей) | Расстояние между  длинными сторонами  зданий (не менее),  м | Расстояние между длинными  сторонами и торцами зданий  с окнами из жилых комнат (не менее),  м |
| 2 - 3 | 15 | 10 |
| 4 и более | 20 |

Примечания:

\* - расстояния между зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и бытовых разрывов.

7.3.7. Расстояния от окон жилого здания до построек, бань, расположенных на соседнем участке в зоне индивидуальной жилой застройки - 6 м и более.

7.3.8. Расстояние до границ соседнего участка от построек, стволов деревьев и кустарников в зоне индивидуальной жилой застройки представлены в [таблице 7.10](#sub_710).

Таблица 7.10.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Расстояние до границ соседнего участка, м |
| от усадебного, одно- двухквартирного и блокированного дома | 3,0 |
| от построек для содержания скота и птицы | 4,0 |
| От дворовых туалетов, помойных ям, выгребных септиков | 4,0 |
| от бани и других хозяйственных построек | 1,0 |
| от открытой автостоянки и отдельно стоящего гаража | 1,0 |
| от стволов высокорослых деревьев | 4,0 |
| от стволов среднерослых деревьев | 2,0 |
| от кустарника | 1,0 |

7.3.9. Расстояние до красной линии и до линии регулирования застройки построек на приусадебном земельном участке представлены в [таблицее 7.11](#sub_711).

Таблица 7.11.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Расстояние от красной линии | |
| улиц | проездов |
| от усадебного, одно- двухквартирного и блокированного дома | 5 | 3 |
| от хозяйственных построек | 5 | 5 |

7.3.10. Интенсивность использования территории малоэтажной и среднеэтажной застройки характеризуется коэффициентом использования территории представлены в [таблице 7.12](#sub_712).

Таблица 7.12.

|  |  |
| --- | --- |
| Тип жилых домов | Коэффициент использования территории,  не более |
| Усадебного типа | 0,67 |
| Блокированного типа | 1,5 |
| Многоквартирные не выше 4 этажей | 0,94 |

Примечания:

1. Удельный вес озелененных территорий участков малоэтажной застройки составляет:

- в границах территории жилого района малоэтажной застройки домами усадебного, коттеджного и блокированного типа - не менее 25%;

- территории различного назначения в пределах застроенной территории - не менее 40%.

7.3.11. На жилых территориях организация стоянок грузового транспорта не допускается.

7.4. Расчетные показатели обеспеченности и интенсивности использования территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений

# 8. Минимальные расчетные показатели обеспечения населения объектами социального и коммунально-бытового назначения

8.1. Общие положения

8.1.1. В местных нормативах нормируются объекты следующего назначения:

- образование;

- здравоохранение;

- социальное обслуживание;

- торговое и коммунально-бытовое обслуживание;

- физическая культура и спорт;

- культура и искусство;

- туризм и отдых.

Нормированию также подлежат общественные здания административного назначения.

8.1.2. В настоящем разделе приводятся минимальные расчетные показатели для проектирования объектов различного назначения, обеспечивающие благоприятные условия жизнедеятельности постоянно проживающего населения:

- вместимость объектов из расчета на 1000 жителей;

- размеры их земельных участков;

- радиусы обслуживания (доступность) объектов.

8.1.3. Для расчета параметров участков и объектов обслуживания населения на территории с временным пребыванием населения использовать расчетные понижающие коэффициенты численности населения, представленные в [табл. 8.1](#sub_81).

Таблица 8.1

|  |  |
| --- | --- |
| Территории | Понижающий коэффициент |
| 1 | 2 |
| Коллективные садоводства | 0,3 |
| Садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений | 0,5 |

8.1.4. Для учета временного населения на территориях общественно-деловых зон муниципального образования, примыкающих к рекреационным зонам открытого типа и участкам (зонам) размещения объектов культурного наследия минимальные расчетные показатели объектов культурно-бытового, торгового обслуживания, инженерно-транспортного обеспечения населения допускается увеличивать на 15%.

8.2. Образование

8.2.1. Нормированию подлежат следующие типы образовательных учреждений:

- дошкольные;

- общеобразовательные (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);

- начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования;

- специальные (коррекционные) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья;

- учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- внешкольные учреждения.

8.2.2. Здания размещают на внутриквартальных территориях микрорайона, удаленных от межквартальных проездов с регулярным движением транспорта на расстоянии не менее 100 м. От границы участка учреждения до проезда должно быть не менее 25 м. Расстояние от стен зданий образовательных учреждений до стен жилых и общественных зданий - по условиям инсоляции и освещенности, пожарной безопасности.

Санитарные разрывы от основных зданий интернатных учреждений до автомагистралей - не менее 150 м, дорог местного значения - не менее 30 м.

При реконструкции застройки допускается размещение учреждений дополнительного образования гуманитарного профиля, примыкающих к улицам местного значения с ограниченным движением транспорта, без собственных земельных участков при наличии в зоне пешеходной доступности озелененных территорий общего пользования.

8.2.3. Норматив обеспеченности детскими дошкольными учреждениями устанавливается в зависимости от демографической структуры населения, исходя из охвата детскими учреждениями в пределах 85%, в том числе:

- общего типа - 70% детей;

- специализированного - 3%;

- оздоровительного - 12%.

8.2.4. Вместимость вновь строящихся ДОУ не должна превышать 300 мест; ДОУ совмещенного с начальной школой - 350 мест; ДОУ, пристроенных к торцам жилых домов не более 150 мест, встроенных в жилые дома, - не более 80 мест (с учетом расчета пожарного риска).

8.2.5. Здания ДОУ должны быть не выше двух этажей.

8.2.6. Минимальные расчетные показатели для размещения ДОУ представлены в [таблице 8.2](#sub_82).

Таблица 8.2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект нормирования | Норматив на  1000 жителей,  мест | Размер земельного участка, м2/место[\*](#sub_821) | Радиус обслуживания (м)/доступность | Расположение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ДОУ общеразвивающей и оздоровительной направленности (в том числе совмещенные с начальной школой) | 60 - для города;  40 - для сельских поселений | До 100 - 45,0;  более 100 - 40,0;  для встроенных,  встроено-пристроенных - 29,0 | 300  500 (для малоэтажной застройки) 750 для сельского поселения | Квартал, сельское поселение |
| ДОУ компенсирующей направленности (в том числе совмещенные с начальной школой): | 2 |  | Пешеходно-транспортная доступность | Муниципальное образование |
| с нарушением слуха; | 50,0 |
| с нарушением интеллекта, зрения; | 60,0 |
| с нарушением опорно-двигательного аппарата | 65,0 |

Примечание:

\* - Размер групповой площадки на 1 место следует принимать (не менее):

- для детей ясельного возраста - 7,2 м2;

- для детей дошкольного возраста - 9,0 м2.

8.2.7. При недостаточной или неинсолируемой территории ДОУ часть или всю игровую территорию допускается размещать в отрыве от здания или участка на расстоянии не более 50 м по согласованию с Управлением Роспотребнадзора.

8.2.8. Площадь озеленения участков ДОУ с учетом пешеходных дорожек, игровых и спортивных площадок, площадок для отдыха и занятий должна составлять не менее 50% от территории ДОУ.

8.2.9. Общее количество учащихся в общеобразовательных школах муниципального образования определяется из расчета охвата 100% детей основной школой I, II ступени образования (1 - 9 классы) и 75% охвата детей III ступенью образования (10 - 11 классы).

8.2.10. При реконструкции застроенных жилых кварталов в исторической части города площадь земельных участков общеобразовательных учреждений допускается сокращать, но не более чем на 20%.

8.2.11. Здания общеобразовательных учреждений не должны быть выше трех этажей. Допускается строительство школ высотой в 4 этажа в условиях плотной застройки. При размещении образовательных учреждений в ранее выстроенных 4-5 этажных зданиях, на верхних этажах необходимо размещать редко посещаемые обучающимися кабинеты. Специализированные (коррекционные) общеобразовательные учреждения, детские дома для детей дошкольного возраста - не выше двух этажей. Детские дома и школы-интернаты для детей школьного возраста и смешенного типа - не выше трех этажей. Вместимость вновь строящихся городских общеобразовательных учреждений не должна превышать 1000 человек обучающихся в одну смену. Вместимость вновь строящихся, сельских малокомплектных учреждений для I ступени обучения - 80 человек, I и II ступеней - 250 человек, I, II и III ступеней - 500 человек. Вместимость для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей не должна превышать 300 мест, оптимальная вместимость детских домов - 60 мест.

8.2.12. Через территорию образовательных учреждений не должны проходить магистральные инженерные коммуникации городского (сельского) назначения (водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения).

8.2.13. Площадь озеленения земельного участка общеобразовательных учреждений с учетом площади физкультурно-спортивной зоны, зоны отдыха и пешеходных дорожек должна составлять не менее 50% территории застройки.

8.2.14. Минимальные расчетные показатели для проектирования общеобразовательных учреждений представлены в [таблице 8.3](#sub_83).

Таблица 8.3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект нормирования | Норматив на 1000 жителей, мест | Размер земельного участка, м2/место | Радиус обслуживания (м)/доступность | Расположение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Общеобразовательные учреждения, в том числе | 125 - для города;  155 - для сельского поселения | На одно место при  вместимости учреждений:  до 300 - 60;  от 300 до 600 - 50;  от 600 до 800 - 40;  от 800 до 1100 - 33;  от 1100 до 1500 - 21;  от 1500 до 2000 - 17;  св. 2000 - 16. |  |  |
| школы начального, основного, среднего общего образования | 500\* | Квартал, сельское поселение |
| гимназии, лицеи | Пешеходно- транспортная доступность | Район, сельское поселение |
| Специализированные учреждения, в том числе | По заданию на проектиро-вание | 150 | Не нормируется | По заданию на проектирование |
| школы-интернаты |
| школы-интернаты для детей-инвалидов, в том числе: |  |  | Озелененные районы пригородной зоны, внутри квартала |
| с нарушением слуха |  |  |  | В наиболее тихих районах населенного пункта, удаленных от транспортных магистралей, радиостанций, радиорелейных установок, пунктов, для исключения возможности нарушения работы аудиометрической аппаратуры. |
| детские дома |  |  | Пешеходная доступность 500 м | По заданию на проектиро-вание |

Примечание:

\* - В сельской местности пешеходная доступность учреждений для обучающихся для обучающихся I ступени обучения составляет не более 2,0 км, для обучающихся II и III ступеней - не более 4,0 км. Предельный радиус транспортного обслуживания обучающихся в сельской местности не должен превышать 30 минут в пути в одну сторону.

8.2.15. При организации школьной сети на базе кустового принципа (2 - 3 общеобразовательных учреждения разного уровня и специализации, располагаемых на смежных участках) допускается организация единого выделенного блока общешкольных помещений и единого спортивного комплекса.

8.2.16. Минимальные расчетные показатели для проектирования внешкольных учреждений представлены в [таблице 8.4](#sub_84).

Таблица 8.4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект нормирования | Норматив на  1000 жителей, место/учащиеся (занимающиеся) | Размер земельного участка,  м2/место | Радиус обслужива-ния (м)/ доступность | Расположение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Детские подростковые клубы | 7,0  32,0 | 30 | 500 | Квартал, сельское поселение |
| Детские школы искусств | 2,0  6,7 | 15 | Пешеходно- транспортная доступность не более 30 мин. В одну сторону | Район, сельское поселение |
| Детские музыкальные школы | 0,5  2,0 | 15 | Район, сельское поселение |
| Центр детского творчества | 7,5  20,0 | 15 | Район, сельское поселение |
| Детско-юношеские спортивные школы | 4,0 | По заданию  на проектирование | Пешеходно- транспортная доступность не более 30 мин. В одну сторону | Район, сельское поселение |

8.2.17. Минимальные расчетные показатели для размещения учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования представлены [в таблице 8.5](#sub_85).

Таблица 8.5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект нормирования | Норматив на 1000 жителей | | Размер земельного участка, га | Радиус обслуживания (м)/доступность | Расположение |
| Единица измерения | Показатель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Учреждения начального профессионального образования | Учащиеся | 11 (за счет средств бюджета). Коммер-ческие учреждения - по заданию на проектирование | На свободной территории\*:  до 300 учащихся - 2,0;  от 300 до 400 учащихся - 2,4;  от 400 до 600 учащихся - 3,1;  от 600 до 1000 учащихся - 3,7. | Пешеходно- транспортная доступность | район |
| Учреждения среднего профессионального образования | Студент | 16 (за счет средств бюджета). Коммер-ческие учреждения - по заданию на проектирование | По заданию на проектирование зависимости от вида и вместимости учреждения | Не нормируется | По заданию на проектирование |
| Учреждения высшего профессионального образования | Студент | 16 (за счет средств бюджета). Коммер-ческие учреждения - по заданию на проектирование | По заданию на проектирование в зависимости от вида и вместимости ВУЗа | Не нормируется | По заданию на проектирование |

Примечание:

- В указанные размеры участков не входят участки общежитий, площадь учебно-производственной зоны, определяемой технологическими требованиями.

8.2.18. Учебные здания учреждений начального профессионального образования предусматривают высоту не более 4 этажей с максимальной вместимостью не более 1000 обучающихся. Площадь озеленения земельного участка должна составлять не менее 50% площади участка. Учебные здания размещают с отступом от красной линии не менее 25 м в городах и 10 м - в сельских поселках.

8.3. Здравоохранение

8.3.1. Нормированию подлежат следующие объекты здравоохранения:

- больничные учреждения (включая больничные учреждения для детей);

- диспансеры;

- амбулаторно-поликлинические учреждения;

- станции скорой медицинской помощи;

- родильные дома;

- молочные кухни;

- аптеки.

8.4.Социальное обслуживание населения

8.4.1. Нормированию подлежат следующие объекты социального обслуживания населения:

- дома-интернаты для инвалидов и престарелых;

- дома-интернаты для детей-инвалидов;

- детские дома для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социальные приюты, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, центры помощи детям);

- центры по ведению социально-воспитательной работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства;

-территориальные центры социальной помощи семье и детям;

- специальные жилые дома для одиноких граждан пожилого возраста;

- центры социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов;

- дома ночного пребывания для лиц БОМЖ.

8.5. Торговое и коммунально-бытовое обслуживание населения

8.5.1. Нормированию подлежат следующие объекты торгового и коммунально-бытового обслуживания населения:

- предприятия розничной торговли на жилой территории в том числе и встроенные в жилые дома;

- рыночные комплексы;

- предприятия общественного питания;

- предприятия бытового и коммунального обслуживания;

- учреждения гражданских обрядов;

- пожарные депо для охраны города.

8.6. Физическая культура и спорт

8.6.1. Нормированию подлежат следующие объекты физической культуры и спорта:

- плоскостные сооружения;

- помещения для физкультурно-оздоровительных занятий;

- бассейны крытые.

8.7. Культура и искусство

8.7.1. Нормированию подлежат следующие объекты культуры и искусства:

- учреждения культурно-досугового типа (со зрительными и танцевальными залами);

- кинотеатр (кинозал);

- общедоступные библиотеки;

- библиотеки детские;

- универсальные спортивно-зрелищные залы, в том числе с искусственным льдом;

- концертные залы.

8.7.2. Уникальные объекты культуры и искусства (музеи, театры, выставочные залы и прочие) разрабатываются и размещаются на основании задания на проектирование.

8.8. Объекты временного пребывания населения

8.8.1. Нормированию подлежат следующие объекты временного пребывания населения:

- гостиницы;

- мотели;

- кемпинги;

- санатории, санатории-профилактории;

- дома и базы отдыха;

- детские оздоровительные лагеря;

- туристические базы.

8.9. Общественные здания административного назначения

8.9.1. Нормированию подлежат следующие общественные здания административного назначения:

- территориальные учреждения органов управления;

- административные здания (конторы, офисы фирм и предприятий, агентства) и проектные организации;

- кредитно-финансовые организации, в том числе отделения и филиалы банков;

- суды и прокуратура, нотариальные и юридические учреждения;

- правоохранительные организации.

# 9. Предельные расчетные показатели организации промышленных и коммунально-складских территорий

9.1. Промышленные и коммунально-складские территории размещаются согласно генеральному плану и правилам землепользования и застройки в производственных зонах с учетом класса опасности.

9.2. Площадь участков, предназначенных для озеленения, определяется из расчета не менее 3 м2 на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Для предприятий с численностью работающих 300 чел. и более на 1 га площадки предприятия площадь участков, предназначенных для озеленения, допускается уменьшать из расчета обеспечения установленного показателя плотности застройки. Предельный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 20% площадки предприятия.

9.3. Площадь машино-мест для хранения (технологического отстоя) грузового автотранспорта определяется из расчета 95 квадратных метров на автомобиль (с учетом проездов); при примыкании участков для стоянки к проезжей части улиц и проездов и продольном расположении автомобилей - 70 квадратных метров на автомобиль

9.4. Объекты производственного назначения должны размещаться с учетом отраслевой совместимости.

9.5. Размещение производственной зоны и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры на землях лесного фонда, запрещается за исключением объектов, назначение которых соответствует требованиям [пункта 1 статьи 21](garantF1://12050845.2111) Лесного кодекса Российской Федерации. Использование лесов осуществляется в соответствии с требованиями [статей 24 - 48](garantF1://12050845.24) Лесного кодекса Российской Федерации.

9.6.. Размещение производственной территориальной зоны не допускается:

- в составе рекреационных зон;

- на землях особо охраняемых территорий, в том числе:

- во всех поясах зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, в зонах округов санитарной, горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов, в водоохранных и прибрежных зонах рек, озер, водохранилищ и ручьев;

- в зонах охраны памятников истории и культуры без согласования с органами охраны памятников.

9.7. Для промышленных объектов и производств, сооружений, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, в зависимости от мощности, условий эксплуатации, характера и количества выделяемых в окружающую среду загрязняющих веществ, создаваемого шума, вибрации и других вредных физических факторов, а также с учетом предусматриваемых мер по уменьшению неблагоприятного влияния их на среду обитания и здоровье человека в соответствии с санитарной классификацией промышленных объектов и производств устанавливаются ориентировочные размеры санитарно-защитных зон по классу опасности промышленных объектов, производств и сооружений.

Ориентировочный размер санитарно-защитной зоны по классификации должен быть обоснован проектом санитарно-защитной зоны с расчетами ожидаемого загрязнения атмосферного воздуха (с учетом фона) и уровней физического воздействия на атмосферный воздух и подтвержден результатами натурных исследований и измерений.

Для объектов, не включенных в санитарную классификацию, а также с новыми, недостаточно изученными технологиями, не имеющими аналогов, ширина санитарно-защитных зон устанавливается в каждом конкретном случае главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, если в соответствии с расчетами ожидаемого загрязнения атмосферного воздуха и физического воздействия на атмосферный воздух они относятся к I и II классам опасности, в остальных случаях - Главным государственным санитарным врачом по \_\_\_\_\_ субъекту РФ или его заместителем.

9.8. В пределах санитарно-защитных зон не допускается размещать:

- жилую застройку, включая отдельные жилые дома;

- ландшафтно-рекреационные зоны и зоны отдыха;

- территории курортов, санаториев, домов отдыха;

- территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективные или индивидуальные дачных и садово- огородные участки, а также других территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания;

- спортивные сооружения;

- детские площадки;

- образовательные и детские учреждения;

- лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования;

- объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий;

- объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов;

- комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции.

9.9. В границах санитарно-защитной зоны промышленного объекта или производства допускается размещать:

- нежилые помещения для дежурного аварийного персонала, помещения для пребывания работающих по вахтовому методу (не более двух недель);

- здания управления, конструкторские бюро, здания административного назначения, научно-исследовательские лаборатории;

- поликлиники;

- спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа;

- бани, прачечные, объекты торговли и общественного питания;

- мотели, гостиницы, гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта;

- пожарные депо, местные и транзитные коммуникации;

- ЛЭП, электроподстанции, нефте- и газопроводы;

- артезианские скважины для технического водоснабжения, водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции, сооружения оборотного водоснабжения;

- автозаправочные станции, станции технического обслуживания автомобилей.

В санитарно-защитной зоне объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, производства лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий, допускается размещение новых профильных, однотипных объектов, при исключении взаимного негативного воздействия на продукцию, среду обитания и здоровье человека.

Санитарно-защитная зона или какая-либо ее часть не может рассматриваться как резервная территория объекта и использоваться для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ санитарно-защитной зоны.

Размещение промышленных предприятий I и II классов, требующих организации санитарно-защитной зоны 1000 м и 500 м соответственно не допускается.

9.10. Допускается размещать производственные предприятия и объекты III, IV и V класса с установлением соответствующих санитарно-защитных зон. В пределах селитебной территории городских округов и поселений допускается размещать производственные предприятия, не выделяющие вредные вещества, с непожароопасными и невзрывоопасными производственными процессами, не создающие шума, превышающего установленные нормы, не требующие устройства железнодорожных подъездных путей. При этом расстояние от границ участка производственного предприятия до жилых зданий, участков дошкольных образовательных, общеобразовательных учреждений, учреждений здравоохранения и отдыха следует принимать не менее 50 м.

9.11. Территории, предназначенные для развития коммунально-складской функции, должны располагаться вне зон плотной городской застройки на землях соответствующего целевого назначения на расстоянии не более 2 км от магистралей, улиц и проездов.

9.12. Объекты складской инфраструктуры с площадью хранения более 10000 м2 и не связанные с непосредственным повседневным обслуживанием населения следует приближать к узлам внешнего, преимущественно автомобильного и железнодорожного транспорта, с соблюдением технических регламентов и специальных норм.

На остальных территориях, кроме зон охраны объектов культурного наследия, допускается размещение складских объектов, площадь хранения которых не должна превышать 10000 м2.

В зонах охраны объектов культурного наследия размещение складских объектов с площадью хранения более 1000 м2. не допускается.

9.13. Объекты складской инфраструктуры должны размещаться на расстоянии не менее 500 м от школ, детских дошкольных учреждений, больниц, культурно-оздоровительных объектов и жилых территорий.

9.1. Производственная территория сельскохозяйственного назначения

9.1.1. В производственных зонах сельских населенных пунктов (далее производственные зоны) следует размещать животноводческие, птицеводческие и звероводческие предприятия, предприятия по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, ремонту, техническому обслуживанию и хранению сельскохозяйственных машин и автомобилей, по изготовлению строительных конструкций, изделий и деталей из местных материалов, машиноиспытательные станции, ветеринарные учреждения, теплицы и парники, промысловые цеха, материальные склады, транспортные, энергетические и другие объекты, связанные с проектируемыми предприятиями, а также коммуникации, обеспечивающие внутренние и внешние связи объектов производственной зоны.

9.1.2. Интенсивность использования территории производственной зоны определяется плотностью застройки площадок сельскохозяйственных предприятий,%. Минимальная плотность застройки площадок сельскохозяйственных предприятий производственной зоны должна быть не менее предусмотренной в приложении 4 настоящих нормативов.

9.1.3. Расстояния между зданиями и сооружениями сельскохозяйственных предприятий в зависимости от степени их огнестойкости следует принимать по [таблицам 9.10](#sub_910) и [9.11.](#sub_911)

Таблица 9.10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень огнестойкости зданий и сооружений | Класс  конструктивной пожарной опасности | Расстояния при степени огнестойкости и классе конструктивной пожарной опасности зданий или сооружений, м | | |
| I, II, III  С0 | II, III, IV  С1 | IV, V  С2, С3 |
| I, II, III | С0 | Не нормируются для зданий и сооружений с производствами категории Г и Д; 9 - для зданий и сооружений с производствами категорий А, Б и В (см. примечание 3) | 9 | 12 |
| II, III, IV | С1 | 9 | 12 | 15 |
| IV, V | С2, С3 | 12 | 15 | 18 |

Примечания:

1. Наименьшим расстоянием между зданиями и сооружениями считается расстояние в свету между наружными стенами или конструкциями. При наличии выступающих конструкций зданий или сооружений более чем на 1 м и выполненных из сгораемых материалов наименьшим расстоянием считается расстояние между этими конструкциями.

2. Расстояния между зданиями и сооружениями не нормируются, если:

- суммарная площадь полов двух и более зданий или сооружений III, IV, V степеней огнестойкости не превышает нормируемой площади полов одного здания, допускаемой между противопожарными стенами; при этом нормируемая площадь принимается по наиболее пожароопасному производству и низшей степени огнестойкости зданий и сооружений;

- стена более высокого здания или сооружения, выходящая в сторону другого здания, является противопожарной;

- здания и сооружения III степени огнестойкости независимо от пожарной опасности размещаемых в них производств имеют противостоящие глухие стены или стены с проемами, заполненными противопожарными дверями и окнами 1-го типа.

3. Указанное расстояние для зданий и сооружений I, II, III степеней огнестойкости класса конструктивной опасности С0 с производствами категорий А, Б и В уменьшается с 9 до 6 м при соблюдении одного из следующих условий:

- здания и сооружения оборудуются стационарными автоматическими системами пожаротушения;

- удельная загрузка горючими веществами в зданиях с производствами категории В менее или равна 10 кг на 1 м2 площади этажа.

4. Расстояние от зданий и сооружений предприятий (независимо от степени их огнестойкости) до границ лесного массива хвойных пород следует принимать равным 50 м, лиственных пород - 20 м.

Таблица 9.11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Склады | Емкость складов | Расстояние, м, при степени огне-стойкости зданий и сооружений | | |
| II | III | IV, V |
| Открытого хранения сена, соломы, льна, конопли, необмолоченного хлеба | Не нормируется | 30 | 39 | 48 |
| Открытого хранения табачного и чайного листа, коконов | До 25 т | 15 | 18 | 24 |

Приложения:

1. При складировании материалов под навесами расстояния могут быть уменьшены в два раза.

2. Расстояния следует определять от границы площадей, предназначенных для размещения (складирования) указанных материалов.

3. Расстояния от складов указанного назначения до зданий и сооружений с производствами категорий А, Б и Г увеличиваются на 25%.

4. Расстояния от складов, указанных в таблице, до складов других сгораемых материалов следует принимать как до зданий или сооружений IV - V степени огнестойкости.

5. Расстояния от указанных складов открытого хранения до границ леса следует принимать не менее 100 м.

6. Расстояния от складов, не указанных в таблице, следует принимать в соответствии с действующими нормами и правилами.

9.1.4. Сельскохозяйственные предприятия, здания и сооружения производственных зон, являющиеся источниками выделения в окружающую среду производственных вредностей, должны отделяться санитарно-защитными зонами от жилых и общественных зданий, которые принимаются в соответствии с требованиями нормативов. Территория санитарно-защитных зон из землепользования не изымается и должна быть максимально использована для нужд сельского хозяйства. В санитарно-защитных зонах допускается размещать склады (хранилища) зерна, фруктов, овощей и картофеля, питомники растений.

9.1.5. На границе санитарно-защитных зон шириной более 100 м со стороны селитебной зоны должна предусматриваться полоса древесно-кустарниковых насаждений шириной не менее 30 м, а при ширине зоны от 50 до 100 м - полоса шириной не менее 10 м.

9.1.6. Предприятия и объекты, размер санитарно-защитных зон которых превышает 500 м, следует размещать на обособленных земельных участках производственных зон сельских населенных пунктов.

9.1.7. Минимальные расстояния от зданий и сооружений сельскохозяйственных предприятий до оси железнодорожного пути общей сети должны приниматься не менее:

- 40 м - от зданий и сооружений II степени огнестойкости;

- 50 м - от зданий и сооружений III степени огнестойкости;

- 60 м - от зданий и сооружений IV - V степени огнестойкости.

9.1.8. Расстояния от зданий и сооружений до края проезжей части автомобильных дорог следует принимать по [таблице 9.12](#sub_912).

Таблица 9.12

|  |  |
| --- | --- |
| Здания и сооружения | Расстояние,  м |
| 1 | 2 |
| Наружные грани стен зданий:  - при отсутствии въезда в здание и при длине здания до 20 м | 1,5 |
| - тоже, более 20 м | 3 |
| - при наличии въезда в здание для электрокар, автокар, автопогрузчиков и двухосных автомобилей | 8 |
| - при наличии въезда в здание трехосных автомобилей | 12 |
| Ограждения площадок предприятия | 1,5 |
| Ограждения опор эстакад, осветительных столбов, мачт и других сооружений | 0,5 |
| Ограждения охраняемой части предприятия | 5 |
| Оси параллельно расположенных путей колеи 1520 мм | 3,75 |

9.1.9. К водоемам, являющимся источниками противопожарного водоснабжения, а также к сооружениям, вода из которых может быть использована для тушения пожара, следует предусматривать подъезды с площадками размером 12 х 12 м для разворота автомобилей.

# 10. Минимальные расчетные показатели организации рекреационных территорий

10.1. Рекреационные территории включают городские сады, парки, скверы, леса, лесопарки, озелененные территории общего пользования, водоемы, пляжи и иные объекты, используемые в рекреационных целях и формирующие систему открытых (незастроенных) пространств.

10.2. Минимальные расчетные показатели организации рекреационных территорий представлены в [табл. 10.1](#sub_101).

Таблица 10.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Типология рекреационных территорий | Площадь,  га | Размещение |
| 1 | 2 | 3 |
| Лесопарк | Более 50 | В лесопарковой зоне |
| Парк | 10-50 | район |
| Городской сад | 1 - 10 | Муниципальное образование |
| Сквер | До 1 | квартал |

В состав рекреационных территорий могут включаться участки в границах территорий, используемых и предназначенных для размещения объектов отдыха, туризма, санаторно-курортного лечения, занятий физической культурой и спортом.

На рекреационных территориях допускается размещение зеленых насаждений, выполняющих специальные функции (санитарно-защитного озеленения).

10.3. На территориях, указанных в [п. 10.1](#sub_11101), не допускается деятельность, противоречащая их рекреационному назначению и нарушающая установленные природоохранные, санитарно-эпидемиологические и иные требования режима использования.

На рекреационных территориях не допускается строительство новых и расширение действующих промышленных, коммунально-складских и других объектов, непосредственно не связанных с рекреационным назначением территорий.

10.4. Соотношение элементов территорий вновь проектируемых парков, садов, скверов и бульваров, размещаемых на землях общего пользования, следует принимать по [таблице 10.2](#sub_102).

Таблица 10.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Озелененные территории общего пользования | Элементы территории (% от всей площади) | |
| Максимальная площадь застройки и временных сооружений | Минимальная площадь озеленения |
| 1 | 2 | 3 |
| До 1,0 га | 0,5 | 95 |
| 1,0 - 10 га | 1,0 | 90 |
| 10 - 50 га | 3,0 | 80 |
| Более 50 га | 5,0 | 70 |

10.5. Минимальные расчетные показатели озелененных территорий следует принимать не менее:

- 6,0 м2/чел для элемента планировочной структуры жилого назначения - квартала, включая озеленение придомовых территорий;

- 10,0 м2/чел для общегородского уровня. Существующие массивы лесопарков (городских лесов) следует относить дополнительно к озелененным территориям общегородского уровня из расчета не более 5,0 м2/чел;

- для элементов планировочной структуры нежилого назначения - по нормативам, указанным в соответствующих разделах местных нормативов.

10.6. Расчетное число единовременных посетителей территорий парков (количество посетителей на 1 га парка) - 100 человек.

10.7. Минимальные размеры зон на территории массового кратковременного отдыха следует принимать по таблице 10.3.

Таблица 10.3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Интенсивность использования | Норма обеспеченности | Единица измерения |
| Зона активного отдыха | 100 | м? на 1 посетителя |
| Зона средней и низкой активности | 500-1000 |

10.8. Расстояние от зданий, сооружений и объектов инженерного благоустройства до деревьев и кустарников представлены в [таблицее 10.4](#sub_104).

Таблица 10.4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Здания, сооружения и объекты  инженерного благоустройства | Расстояние, м от зданий,  сооружений и объектов инженерного благоустройства до оси | |
| ствола дерева[\*](#sub_10411) | кустарника |
| Наружная стена здания и сооружения | 5,0 | 1,5 |
| Край трамвайного полотна | 5,0 | 3,0 |
| Край тротуара и садовой дорожки | 0,7 | 0,5 |
| Край проезжей части улиц, кромка укрепленной полосы обочины дороги или бровки канавы | 2,0 | 1,0 |
| Мачта и опора осветительной сети, мостовая опора и эстакада | 4,0 | - |
| Подошва откоса, террасы и др. | 1,0 | 0,5 |
| Подошва или внутренняя грань подпорной стенки | 3,0 | 1,0 |
| Подземной сети газопровода, канализации | 1,5 | - |
| Подземной тепловой сети (стенка канала, тоннеля или оболочки при бесканальной прокладке) | 2,0 | 1,0 |
| Подземные сети водопровода, дренажа | 2,0 | - |
| Подземный силовой кабель, кабель связи | 2,0 | 0,7 |

Примечание:

\* - Приведенные нормы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 м и увеличиваются для деревьев с кроной большего диаметра.

10.9. Минимальные размеры зон на территории массового кратковременного отдыха следует принимать по [таблице 10.4](#sub_1041).

Таблица 10.4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Интенсивность использования | Норма обеспеченности | Единица измерения |
| Зона активного отдыха | 100 | м2 на 1 посетителя |
| Зона средней и низкой активности | 500 - 1000 |

10.10. Норма обеспеченности учреждениями отдыха и размер их земельного участка принимается по [таблице 10.5](#sub_105).

Таблица 10.5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учреждение | Норма обеспеченности | Единица измерения | Размер земельного участка,  м2 |
| Базы отдыха, санатории | по заданию на проектирование | место | на 1 место 140 - 160 |
| Туристские базы | на 1 место 65 - 80 |
| Туристские базы для семей с детьми | на 1 место 95 - 120 |

10.11. Расстояние от зон отдыха до санаториев, дошкольных санитарно-оздоровительных учреждений, садоводческих и огороднических объединений, а также до автомобильных дорог общей сети и железных дорог - не менее 500 м.

10.12. Расстояние от зон отдыха до домов отдыха - не менее 300 м.

# 11. Минимальные расчетные показатели для организации улично-дорожной сети

11.1. Улично-дорожная сеть представляет собой часть территории, ограниченной красными линиями и предназначены для движения транспортных средств и пешеходов, прокладки инженерных коммуникаций, размещения зеленых насаждений и шумозащитных устройств, установке технических средств информации и организации движения. Улично-дорожная сеть состоит из следующих элементов:

- опорная улично-дорожная сеть:

- магистральные улицы непрерывного движения,

- магистральные улицы регулируемого движения городского значения I класса.

- магистральные улицы городского значения:

- магистральные улицы регулируемого движения городского значения II класса;

- магистральные улицы районного значения:

- улицы и дороги местного значения:

- жилые улицы;

- улицы и дороги производственных и коммунально-складских зон;

- подъезды.

- пешеходные улицы;

- поселковых и сельских дорог.

# 12. Минимальные расчетные показатели организации сети общественного пассажирского транспорта и пешеходного движения

12.1. Общие положения

12.1.1. Систему общественного пассажирского транспорта района необходимо проектировать как составную часть единой системы пассажирского транспорта в соответствии с Генеральным планом .

12.1.2. При проектировании и организации системы общественного пассажирского транспорта следует руководствоваться ориентировочной провозной способностью и скоростью сообщения различных видов транспорта представленных в [таблице 12.1](#sub_121).

Таблица 12.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид транспорта | Средняя скорость сообщения,  км/ч | Провозная способность линии  транспорта в одном направлении,  тыс. пассажиров в 1 час |
| 1 | 2 | 3 |
| Автобус | 18 - 19 | 6 - 7 |
| Автобус-экспресс (такси) | 25 - 30 | 7 - 8 |
| Троллейбус | 16 - 17 | 5 - 6 |
| Железная дорога[\*](#sub_1211) | 45 - 50 | По расчету |

Примечание:

\* - Провозная способность железной дороги устанавливается по расчету в зависимости от интенсивности движения и состава поездов при условии размещения не более 4 стоящих пассажиров на 1 м2 свободной площади пола пассажирского салона.

12.1.3. Вид общественного пассажирского транспорта следует предусматривать исходя из максимальных затрат времени на передвижение с трудовыми целями, расчетной вместимости подвижного состава пассажирского транспорта представленных в [таблице 12.2](#sub_122).

Таблица 12.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование параметра | Единица измерения | Показатели |
| 1 | 2 | 3 |
| Максимальные затраты времени на передвижения с трудовыми целями при использовании общественного транспорта (в один конец) для 90% жителей МО[\*](#sub_1221) | Минут | 50 |
| Расчетную вместимость подвижного состава массового пассажирского транспорта[\*\*](#sub_1222) | Человек/м2  пола салона | 4 |
| Расчетное время пересадки с одного вида транспорта на другой (без учета времени ожидания транспорта) | Минут | 3,0 |

Примечание:

\* - Средние затраты времени на трудовые поездки в одну сторону не должны составлять более 45 минут, максимальные затраты времени - 60 минут.

\*\* - Расчетную вместимость подвижного состава массового пассажирского транспорта следует принимать, исходя из максимально допустимого наполнения подвижного состава в часы пик

12.1.4. Градостроительные требования к организации сети общественного пассажирского транспорта и пешеходного движения представлены в [Приложении 7](#sub_7000).

12.2. Хранение транспортных средств

12.2.1. Минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального транспорта на функциональных территориях следует определять в соответствии с [таблицей 12.3](#sub_123).

Таблица 12.3

|  |  |
| --- | --- |
| Вид использования | Минимальное количество машино-мест |
| 1 | 2 |
| Индивидуальные жилые дома, дачи, садоводства | 1 машино-место на земельный участок |
| Многоквартирные дома[\*](#sub_1231) | 1 машино-место на 80 квадратных метров общей площади квартир |
| Объекты дошкольного, начального и среднего общего образования | 1 машино-место на 5 работников |
| Объекты среднего и высшего профессионального образования | 1 машино-место на 4 работника, а также 1 машино-место на 15 учащихся |
| Гостиницы | 10 машино-мест на 100 гостиничных мест |
| Объекты культуры, обслуживающей, административной, общественной, производственной деятельности, в том числе рассчитанные на прием посетителей | 1 машино-место на 5 работников в максимальную смену, а также 1 машино-место на 10 единовременных посетителей при их максимальном количестве |
| Объекты физической культуры и спорта | 1 машино-место на 10 единовременных посетителей (включая зрителей) при их максимальном количестве |
| Больничные, санаторно-курортные учреждения, объекты социального обеспечения | 1 машино-место на 20 койко-мест, а также 1 машино-место на 5 работников |
| Объекты для оздоровительных целей (кемпинги и т.п.) | 1 машино-место на 1 гостиничный номер |
| Земельные участки садов, скверов, парков, пляжей, комплексов аттракционов, луна-парков, аквапарков, специальных парков | 3 машино-места на 1 га территории земельного участка |
| Кладбища | 10 машино-мест на 1 га территории земельного участка |
| Крематории | 20 машино-мест на 1 га территории земельного участка |
| Вокзалы (автомобильные, речные, морские, железнодорожные) | 1 машино-место на 10 пассажиров, прибывающих в час пик |

Примечания:

\* - нормативное минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта в границах квартала складывается из количества машино-мест на общественных местах хранения индивидуального автотранспорта, расположенных в границах квартала, и машино-мест на земельных участках.

1. Для видов использования, не указанных в [таблице 12.1](#sub_121), минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального транспорта на территории земельных участков определяется по аналогии с видами использования, указанными в [таблице 12.1](#sub_121).

2. В случае совмещения на земельном участке двух и более видов использования минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального транспорта определяется на основе долей каждого из видов использования в общей площади земельного участка.

12.2.2. Машино-места для хранения индивидуального автотранспорта, могут быть организованы в виде:

- капитальных гаражей-стоянок (наземных и подземных, отдельно стоящих, а также встроенных и пристроенных);

- открытых охраняемых и неохраняемых стоянок.

Машино-места для хранения индивидуального автотранспорта, размещаются на земельном участке или на иных земельных участках (стоянках-спутниках), расположенных в пределах квартала и предназначенных для размещения гаражей и автостоянок. За пределами земельного участка может быть размещено не более 50% необходимых машино-мест. Участки стоянок-спутников, допустимые для размещения машино-мест в соответствии с требованиями настоящей статьи и обоснованные при разработке документации по планировке территории, должны располагаться:

- для жилых домов - в пределах пешеходной доступности не более 500 метров;

- для жилых домов, возводимых в рамках программ развития застроенных территорий - в пределах пешеходной доступности не более 1500 метров;

- для прочих - на примыкающих земельных участках.

Размещение за пределами земельного участка основного объекта части машино-мест должно быть обосновано в документации по планировке территории наличием необходимого количества машино-мест или территории для их размещения в границах квартала.

12.2.3. Площади машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта определяются из расчета не менее 25 квадратных метров на автомобиль (с учетом проездов); при примыкании участков для стоянки к проезжей части улиц и проездов и продольном расположении автомобилей - не менее 18 квадратных метров на автомобиль (без учета проездов).

12.2.4. Расстояния от наземных и наземно-подземных автостоянок, открытых автостоянок, предназначенных для постоянного и временного хранения легковых автомобилей, до жилых домов и общественных зданий, а также до участков образовательных и лечебных учреждений стационарного типа должны соответствовать требованиям [таблице 12.4](#sub_124).

Таблица 12.4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объекты, до которых  исчисляется расстояние | Расстояние,  м | | | | |
| Открытые автостоянки и паркинги вместимостью,  машино-мест | | | | |
| 10 и менее | 11 - 50 | 51 - 100 | 101 - 300 | свыше 300 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Фасады жилых домов с окнами | 10 | 15 | 25 | 35 | 50 |
| Торцы жилых домов без окон | 10 | 10 | 15 | 25 | 35 |
| Территории дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, площадок для отдыха, игр и спорта детей | 25 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Территории лечебных учреждений со стационарами, открытые спортивные сооружения общего пользования, места отдыха населения (сады, скверы, парки) | 25 | 50 | По расчетам[\*](#sub_12411) | По расчетам[\*](#sub_12411) | По расчетам[\*](#sub_12411) |

Примечания:

\* - Разрывы приведенные в [таблице 10.4](#sub_104), принимаются с учетом интерполяции.

Расстояния устанавливаются по результатам расчета рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и уровней физического воздействия.

Разрыв от наземных гаражей-стоянок, паркингов закрытого типа принимается на основании результатов расчетов рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и уровней физического воздействия.

При размещении наземных гаражей-стоянок, паркингов, автостоянок должны быть соблюдены нормативные требования обеспеченности придомовой территории с необходимыми элементами благоустройства по площади и наименованиям.

Наземные гаражи-стоянки, паркинги, автостоянки вместимостью свыше 500 м/м следует размещать на территории промышленных и коммунально-складских зон.

Для подземных, полуподземных и обвалованных гаражей-стоянок регламентируется лишь расстояние от въезда-выезда и от вентиляционных шахт до территории школ, детских дошкольных учреждений, лечебно-профилактических учреждений, жилых домов, площадок отдыха и др., которое должно составлять не менее 15 метров.

В случае размещения подземных, полуподземных и обвалованных гаражей-стоянок в жилом доме, расстояние от въезда-выезда до жилого дома, не регламентируется. Достаточность разрыва обосновывается расчетами загрязнения атмосферного воздуха и акустическими расчетами.

12.2.5. Не допускается размещение отдельно стоящих надземных автостоянок на придомовых территориях за исключением участков индивидуальной (односемейной) застройки.

12.2.6. На жилых территориях не допускается размещение надземных автостоянок без наружного стенового ограждения или с неполным наружным стеновым ограждением.

12.2.7. Расстояния от открытых автостоянок и надземных автостоянок закрытого типа с количеством машино-мест внутри, указанных в таблице градаций, но не менее 10 машино-мест, допускается принимать по интерполяции, за исключением требований к "карманам" улично-дорожной сети и площадкам для гостевых автостоянок жилых домов.

12.2.8. Противопожарные расстояния от надземных закрытых и открытых автостоянок для постоянного хранения автомобилей следует принимать в соответствии с действующими техническими регламентами.

12.2.9. Сооружения для хранения автомобилей всех категорий следует размещать:

- на территориях коммунально-складского и производственного назначения, на территориях защитных зон между полосами отвода железных дорог и линиями застройки, в санитарно-защитных зонах производственных предприятий, железных и автомобильных дорог;

- на территориях коммунального и общественно-делового назначения, транспортных сооружений, в подземном пространстве - под участками газонов, спортивных сооружений, автостоянками.

- Сооружения для хранения легковых автомобилей (вместимостью не более 300 машино-мест), допускается размещать на жилых территориях, в местах, приближенных к их границам. Надземные автостоянки закрытого типа, открытые автостоянки вместимостью свыше 500 машино-мест следует размещать на территории производственных зон и зон инженерно-транспортной инфраструктуры.

- Открытые автостоянки для хранения легковых автомобилей допускается размещать на участках, резервируемых для перспективного строительства объектов и сооружений различного функционального назначения, включая многоэтажные надземные автостоянки.

12.2.10. Подземные стоянки на жилых территориях допускается размещать под общественными и жилыми зданиями, участками зеленых насаждений, спортивных сооружений, под хозяйственными, спортивными и игровыми площадками, гостевыми автостоянками. Вытяжные вентиляционные шахты из помещений подземных автостоянок должны предусматривать высотой не менее 3 м над уровнем земли и не ближе 15 м от стен жилых и общественных зданий, границ участков дошкольных образовательных, общеобразовательных учреждений, детских игровых и физкультурно-спортивных площадок и площадок отдыха взрослых.

12.2.11. Размеры земельных участков надземных автостоянок в зависимости от их этажности следует принимать на 1 машино-место:

- для одноэтажных - 30 м2;

- для двухэтажных - 20 м2;

- для трехэтажных - 14 м2;

- для четырехэтажных - 12 м2;

- для пятиэтажных - 10 м2;

- для шести-девятиэтажных - по заданию на проектирование;

- на открытых охраняемых площадках для легковых автомобилей - 25 м2;

- с учетом проездов при примыкании машино-места к проездам - 18 м2.

Площадь участка для стоянки автобуса следует принимать не менее 100 м2; площадь участка для стоянки грузового автотранспорта определяется его типом.

12.2.12. Многоярусные механизированные и автоматизированные автостоянки закрытого типа с пассивным (с выключенным двигателем) передвижением автомобилей внутри сооружения допускается устраивать:

- отдельно стоящими;

- пристроенными к глухим торцевым стенам (без окон) производственных, административно-общественных (за исключением учреждений здравоохранения, ДОУ и общеобразовательных учреждений), жилых зданий, при вместимости стоянок, не более 100 машино-мест;

- пристроенными к существующим брандмауэрам, встроенными (встроенно-пристроенными) в отдельные здания, а также встраивать между глухими торцевыми стенами двух рядом стоящих зданий общественного назначения (за исключением учреждений здравоохранения, ДОУ и общеобразовательных учреждений) - без ограничения вместимости;

- встраивать между глухими торцевыми стенами двух рядом стоящих жилых домов - при условии компоновки автостоянки без выхода за габариты жилых зданий по ширине вместимостью не более 100 машино-мест.

- Механизированные автостоянки могут иметь не более 9 надземных этажей и не более 5 подземных при высоте 1.80 м на этаж. Расстояние от въезда-выезда подземных механизированных и автоматизированных автостоянок до фасадов жилых и общественных зданий с окнами предусматривается 15 м.

12.2.13. Подземные автостоянки могут иметь отметку пола ниже планировочной отметки земли, в том числе при заглублении пола первого (верхнего) подземного этажа более чем наполовину высоты помещения.

12.2.14. При размещении подземных и полуподземных автостоянок предусматривать возможность их приспособления под защитные сооружения гражданской обороны.

12.2.15. На всех автостоянках, размещаемых в пешеходной доступности пересадочных узлов общественного транспорта, предусматривать не менее 25% от общего числа парковочных мест для обеспечения возможности пересадки на общественный транспорт.

12.2.16. На открытых автостоянках, надземных закрытых автостоянках, обслуживающих объекты посещения различного функционального назначения, следует выделять места для парковки личных автотранспортных средств, принадлежащих инвалидам с поражением опорно-двигательного аппарата, и обозначать их специальными знаками. Стоянки с местами для автомобилей инвалидов должны располагаться на расстоянии не далее 60 м от общественных зданий, сооружений, а также от входов на территории предприятий, использующих труд инвалидов. Места для хранения легковых автомобилей, принадлежащих инвалидам, следует предоставлять на автостоянках, расположенных не далее 60 м от места проживания автовладельца. Размер площадки для автомобиля инвалида должен быть не менее 3,5 м х 5,0 м. В случае, если доступность имеющихся автостоянок превышает 60 м, допускается устройство временных гаражей из несгораемых сборно-разборных конструкций, удаленных от жилых зданий в соответствии с [табл. 12.4](#sub_124). Размещение гаражей для инвалидов должно проводиться без нарушений условий безопасности движения пешеходов и транспортных средств на территориях жилой застройки.

12.3. Обслуживание транспортных средств

12.3.1. Станции технического обслуживания автомобилей (СТО) следует проектировать из расчета один пост на каждые 200 легковых автомобилей от общего парка легкового автотранспорта, принимая размеры их земельных участков по [таблице 12.4](#sub_124).

Таблица 12.4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество постов | 10 | 15 | 25 | 40 |
| Размеры земельных участков для СТО, га | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 3,5 |

12.3.2. СТО следует размещать в соответствии с правилами землепользования и застройки.

12.3.3. СТО при числе постов более 30 следует размещать вне жилых территорий, на территориях производственного назначения и инженерно-транспортной инфраструктуры. Для размещения новых автозаправочных станций (АЗС) следует использовать нежилые кварталы и территории, освобождаемые в связи с перебазированием производственных и складских объектов.

12.3.4. При размещении и проектировании АЗС на магистральных улицах следует предусматривать дополнительные полосы движения для обеспечения въезда и выезда машин.

12.3.5. Для специальной обработки подвижного состава автотранспорта предусматривать приспособления помещений моек и уборки автомобилей СТО.

12.3.6. АЗС следует проектировать из расчета одна топливораздаточная колонка на каждые 1200 легковых автомобилей общего парка легкового автотранспорта в соответствии с дислокацией, принимая размеры их земельных участков по [таблице 12.5](#sub_125).

Таблица 12.5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество топливораздаточных колонок | 2 | 5 | 7 | 9 | 11 |
| Размеры земельных участков для АЗС, га | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,35 | 0,4 |

12.3.7. Размещение АЗС с наземными резервуарами запрещено.

12.3.8. Санитарные и противопожарные разрывы от АЗС и СТО до зданий, границ участков и площадок, принимаются в соответствии с действующими регламентами и нормами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты | Расчетная единица | Вместимость объекта | Площадь  участка на объект,  га |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Многоэтажные гаражи для легковых таксомоторов и базы проката легковых автомобилей | таксомотор, автомобиль проката | 100  300  500  800  1000 | 0,5  1,2  1,6  2,1  2.3 |
| Гаражи грузовых автомобилей | автомобиль | 100  200  300  500 | 2  3,5  4,5  6 |
| Троллейбусные парки |  |  |  |
| без ремонтных мастерских | машина | 100  200 | 3,5  6 |
| с ремонтными мастерскими | 100 | 5 |
| Автобусные парки (гаражи), | 100  200  300  500 | 2,3  3,5  4,5  6,5 |

12.3.9. Автостоянки ведомственных автомобилей и легковых автомобилей специального назначения, грузовых автомобилей, такси и проката, автобусные, троллейбусные и трамвайные парки, а также базы централизованного технического обслуживания и сезонного хранения автомобилей и пункты проката автомобилей следует размещать в производственных зонах городов, принимая размеры их земельных участков согласно рекомендуемым нормам [таблицы 12.6](#sub_126).

Таблица 12.6

Примечание:

1. Для условий реконструкции размеры земельных участков при соответствующем обосновании допускается уменьшать, но не более чем на 20%.

# 13. Минимальные расчетные показатели инженерного обеспечения

13.1. Общие положения

13.1.1. Территории объектов инженерной инфраструктуры предназначаются для размещения зданий, сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры, в том числе объектов водоснабжения, водоотведения, санитарной очистки, тепло-, газо- и электроснабжения, связи, радиовещания и телевидения, пожарной и охранной сигнализации, диспетчеризации систем инженерного оборудования, установления санитарных и санитарно-защитных зон объектов, сооружений и коммуникаций.

13.1.2. Линейные объекты инженерной инфраструктуры в границах квартала (распределительные инженерные сети и сооружения на них) подлежат размещению в границах самостоятельных земельных участков, которые могут быть совмещены с земельными участками обеспечения подъездов, подходов к образованным земельным участкам с выходом на территории общего пользования. Возможно прохождение этих сетей по территории существующих и образованных земельных участков при условии обязательного обеспечения сервитута на зоны их прокладки.

13.1.3. Подводящие инженерные сети, обеспечивающие нужды только образованного земельного участка подлежат размещению в его границах при условии установления в дальнейшем соответствующей границы балансовой принадлежности и указания границ зон действия публичных сервитутов.

13.1.4. Схемы инженерного обеспечения следует проектировать на основе схем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения разработанных и утвержденных в установленном порядке в составе генерального плана или документации по планировке территории. В указанных схемах должны быть решены принципиальные вопросы мощности головных источников, зон прокладки инженерных сетей, очередности реализации мероприятий. В принятых схемных решениях инженерного обеспечения территорий должны быть отражены вопросы эффективного использования ресурсов, способов энергосбережения, использования современных средств для регулирования и обеспечения безопасности работы инженерных сооружений, охраны окружающей среды.

13.1.5. Объекты, строительство которых предусмотрено схемами, в процессе градостроительного проектирования должны быть обеспечены достаточными для их размещения земельными участками с функцией территорий объектов инженерного инфраструктуры либо технической зоной в границах земель общего пользования с учетом санитарно-защитных и охранных зон объектов.

13.1.6. Прокладка инженерных коммуникаций преимущественно должна осуществляться в красных линиях улиц и проездов с соблюдением технических регламентов и действующих нормативных документов.

13.1.7. На вновь образуемых территориях ширина дорог проездов в красных линиях должна определяться из условия прокладки всех необходимых инженерных коммуникаций за пределами проезжей части дорог.

13.1.8. Прокладку магистральных инженерных сетей, как правило, следует производить в соответствующих технических зонах улиц и проездов. Прохождение этих сетей через кварталы допускается в исключительных случаях в специально выделенных красными линиями технических зонах. Габариты охранных зон устанавливаются в зависимости от прокладываемых инженерных сетей в соответствии с действующими нормативными документами.

13.1.9. Охранная зона инженерных сетей и сооружений - территория с особыми условиями использования, в пределах которой не допускается размещение зданий и сооружений, в целях обеспечения нормальных условий эксплуатации сетей и исключения возможности их повреждения.

13.1.10. Расстояние по горизонтали (в свету) от ближайших подземных инженерных сетей до зданий и сооружений, а также расстояния по горизонтали (в свету) между инженерными и подземными сетями при их параллельном размещении следует принимать в соответствии с техническими регламентами, а до их введения по действующим нормативным документам.

13.2. Водоснабжение

13.2.1. На территории муниципального образования все объекты жилищно-гражданского, производственного и иного назначения должны обеспечиваться централизованными или локальными системами водоснабжения.

13.2.2. Локальные системы водоснабжения могут применяться при отсутствии технической возможности применения источников централизованного водоснабжения для малоэтажной жилой застройки при наличии источника водоснабжения, отвечающего санитарно-гигиеническим требованиям, а также для промышленных и сельскохозяйственных предприятий (производств, цехов, установок) при необходимости повышения обеспеченности подачи воды на их производственные нужды. Локальные системы, обеспечивающие технологические требования объектов, следует проектировать совместно с проектированием объектов.

13.2.3. Вновь строящиеся и реконструируемые централизованные и локальные системы водоснабжения следует проектировать с учетом водосберегающих мероприятий.

13.2.4. Расчет систем водоснабжения, выбор источников хозяйственно-питьевого и производственного водоснабжения, размещение водозаборных сооружений, а также определение расчетных расходов и др., следует производить в соответствии с требованиями технических регламентов, действующих ГОСТов и санитарных норм.

13.2.5. Расчетный удельный среднесуточный расход холодной и горячей воды на хозяйственно-питьевые нужды для проектируемой жилой застройки принимается в соответствии с [таблицей 13.1](#sub_131).

Таблица 13.1

|  |  |
| --- | --- |
| Степень благоустройства районов жилой застройки | Удельное хозяйственно-питьевое водопотребление в населенных пунктах на одного жителя среднесуточное (за год),  л/сут. |
| 1 | 2 |
| Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией: |  |
| без ванн | 125 - 160 |
| с ванными и местными водонагревателями | 160 - 230 |
| с централизованным горячим водоснабжением | 230 - 350 |

Примечания:

1. Для районов застройки зданиями с водопользованием из водоразборных колонок удельное среднесуточное (за год) водопотребление на одного жителя следует принимать 30 - 50 л/сут.

2. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях (по классификации, принятой в СНиП 2.08.02-89\*), за исключением расходов воды для домов отдыха, санаторно-туристских комплексов, которые должны приниматься согласно СНиП 2.04.01-85 и технологическим данным.

3. Выбор удельного водопотребления в пределах, указанных в таблице, должен производиться в зависимости от климатических условий, мощности источника водоснабжения и качества воды, степени благоустройства, этажности застройки и местных условий.

4. Количество воды на нужды промышленности, обеспечивающей население продуктами, и неучтенные расходы при соответствующем обосновании допускается принимать дополнительно в размере 10-20 суммарного расхода воды на хозяйственно-питьевые нужды населенного пункта.

5. Для районов (микрорайонов), застроенных зданиями с централизованным горячим водоснабжением, следует принимать непосредственный отбор горячей воды из тепловой сети в среднем за сутки 40 общего расхода воды на хозяйственно-питьевые нужды и в час максимального водозабора - 55 этого расхода. При смешанной застройке следует исходить из численности населения, проживающего в указанных зданиях.

6. Удельное водопотребление в населенных пунктах с числом жителей свыше 1000000 человек допускается увеличивать при обосновании в каждом отдельном случае и согласовании с органами Государственного надзора.

13.2.6. Расчетное среднесуточное водопотребление определяется как сумма расходов воды на хозяйственно-бытовые нужды и нужды промышленных предприятий, с учетом расхода воды на поливку.

13.2.7. Расход воды на хозяйственно-бытовые нужды определяется с учетом расхода воды по отдельным объектам различных категорий потребителей в соответствии с нормами [таблицы 13.2](#sub_132).

Таблица 13.2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Водопотребители | Измеритель | Нормы расхода воды  (в том числе горячей), л | | |
| в средние сутки | в сутки наибольшего водопотребления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Жилые дома квартирного типа: |  |  |  |
| с водопроводом и канализацией без ванн | 1 житель | 95 | 120 |
| с газоснабжением | 120 | 150 |
| с водопроводом, канализацией и ваннами с водонагревателями, работающими на твердом топливе | 1 житель | 150 | 180 |
| с водопроводом, канализацией и ваннами с газовыми водонагревателями | 190 | 225 |
| с быстродействующими газовыми нагревателями и многоточечным водоразбором | 210 | 250 |
| с централизованным горячим водоснабжением, оборудованные умывальниками, мойками и душами | 195 | 230 |
| с сидячими ваннами, оборудованными душами | 230 | 275 |
| с ваннами длиной от 1500 до 1700 мм, оборудованными душами | 250 | 300 |
| высотой свыше 12 этажей с централизованным горячим водоснабжением и повышенными требованиями к их благоустройству | 360 | 400 |
| Общежития: |  |  |
| с общими душевыми | 85 | 100 |
| с душами при всех жилых комнатах | 110 | 120 |
| с общими кухнями и блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции здания | 140 | 160 |
| Гостиницы, пансионаты и мотели с общими ваннами и душами | 120 | 120 |
| Гостиницы и пансионаты с душами во всех отдельных номерах | 230 | 230 |
| Гостиницы с ваннами в отдельных номерах,% от общего числа номеров: |  |  |
| до 25 | 200 | 200 |
| до 75 | 250 | 250 |
| до 100 | 300 | 300 |
| Больницы: | 1 койка |  |  |
| с общими ваннами и душевыми | 115 | 115 |
| с санитарными узлами, приближенными к палатам | 200 | 200 |
| инфекционные | 240 | 240 |
| Санатории и дома отдыха: |  |  |
| с ваннами при всех жилых комнатах | 200 | 200 |
| с душами при всех жилых комнатах | 150 | 150 |
| Поликлиники и амбулатории | 1 больной в смену | 13 | 15 |
| Детские ясли-сады: |  |  |  |
| с дневным пребыванием детей: |  |  |  |
| со столовыми, работающими на полуфабрикатах | 1 ребенок  1 ребенок | 21,5 | 30 |
| со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами | 75 | 105 |
| с круглосуточным пребыванием детей: |  |  |
| со столовыми, работающими на полуфабрикатах | 39 | 55 |
| со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами | 93 | 130 |
| Детские лагеря (в том числе круглогодичного действия): |  |  |  |
| со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами | 1 место | 200 | 200 |
| со столовыми, работающими на полуфабрикатах, и стиркой белья в централизованных прачечных | 1 место | 55 | 55 |
| Прачечные: | 1 кг сухого  белья |  |  |
| механизированные | 75 | 75 |
| немеханизированные | 40 | 40 |
| Административные здания | 1 работающий | 12 | 16 |
| Учебные заведения (в том числе высшие и средние специальные) с душевыми при гимнастических залах и буфетами, реализующими готовую продукцию | 1 учащийся и 1 преподаватель | 17,2 | 20 |
| Лаборатории высших и средних специальных учебных заведений | 1 прибор в смену | 224 | 260 |
| Общеобразовательные школы с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах | 1 учащийся и 1 преподаватель в смену | 10 | 11,5 |
| То же, с продленным днем | 12 | 14 |
| Профессионально-технические училища с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах | 20 | 23 |
| Школы-интернаты с помещениями учебны-ми (с душевыми при гимнастических залах) |  |  |
|  | 9 | 10,5 |
| спальными | 1 место | 70 | 70 |
| Научно-исследовательские институты и лаборатории химического профиля | 1 работающий | 460 | 570 |
| биологического профиля | 310 | 370 |
| физического профиля | 125 | 155 |
| естественных наук | 12 | 16 |
| Аптеки: |  |  |
| торговый зал и подсобные помещения | 12 | 16 |
| лаборатория приготовления лекарств | 310 | 370 |
| Предприятия общественного питания: |  |  |  |
| для приготовления пищи: |  |  |  |
| реализуемой в обеденном зале | 1 условное блюдо | 12 | 12 |
| продаваемой на дом | 10 | 10 |
| выпускающие полуфабрикаты: |  |  |  |
| мясные | 1 т |  | 6700 |
| рыбные |  | 6400 |
| овощные |  | 4400 |
| кулинарные |  | 7700 |
| Магазины: | 1 работающий |  |  |
| продовольственные | в смену (20 м2 торгового зала) | 250 | 250 |
| промтоварные | 1 работающий в смену | 12 | 16 |
| Парикмахерские | 56 | 60 |
| Кинотеатры | 1 место | 4 | 4 |
| Клубы | 8,6 | 10 |
| Театры: |  |  |
| для зрителей | 10 | 10 |
| для артистов | 1 человек | 40 | 40 |
| Стадионы и спортзалы: |  |  |  |
| для зрителей | 1 место | 3 | 3 |
| для физкультурников (с учетом приема душа) | 1 человек | 50 | 50 |
| для спортсменов | 1 человек | 100 | 100 |
| Плавательные бассейны: | % вместимости |  |  |
| пополнение бассейна | бассейна в сутки | 10 |  |
| для зрителей | 1 место | 3 | 3 |
| для спортсменов (с учетом приема душа) | 1 человек | 100 | 100 |
| Бани: |  |  |  |
| для мытья в мыльной с тазами на скамьях и ополаскиванием в душе | 1 посетитель |  | 180 |
| то же, с приемом оздоровительных процедур и |  | 290 |
| ополаскиванием в душе: |  |  |
| душевая кабина |  | 360 |
| ванная кабина |  | 540 |
| Душевые в бытовых помещениях промышленных предприятий | 1 душевая сетка в смену |  | 500 |
| Цехи с тепловыделениями свыше 84 кДж на 1 м3/ч | 1 человек в смену |  | 45 |
| Остальные цехи |  | 25 | |
| Расход воды на поливку: | 1 м2 |  |  | |
| травяного покрова | 3 | 3 | |
| футбольного поля | 0,5 | 0,5 | |
| остальных спортивных сооружений | 1,5 | 1,5 | |
| усовершенствованных покрытий, тротуаров, площадей, заводских проездов | 0,4-0,5 | 0,4-0,5 | |
| зеленых насаждений, газонов и цветников | 3-6 | 3-6 | |
| Заливка поверхности катка | 0,5 | 0,5 | |

Примечания:

1. Нормы расхода воды установлены для основных потребителей и включают все дополнительные расходы (обслуживающим персоналом, душевыми для обслуживающего персонала, посетителями, на уборку помещений и т.п.).

Потребление воды в групповых душевых и на ножные ванны в бытовых зданиях и помещениях производственных предприятий, на стирку белья в прачечных и приготовление пищи на предприятиях общественного питания, а также на водолечебные процедуры в водолечебницах, входящих в состав больниц, санаториев и поликлиник, следует учитывать дополнительно, за исключением потребителей, для которых установлены нормы водопотребления, включающие расход воды на указанные нужды.

2. Нормы расхода воды в средние сутки приведены для выполнения технико-экономических сравнений вариантов.

3. Расход воды на производственные нужды, не указанный в настоящей таблице, следует принимать в соответствии с технологическими заданиями и указаниями по проектированию.

4. При неавтоматизированных стиральных машинах в прачечных и при стирке белья со специфическими загрязнениями норму расхода горячей воды на стирку 1 кг сухого белья допускается увеличивать до 30%.

5. Норма расхода воды на поливку установлена из расчета одной поливки. Число поливок в сутки следует принимать в зависимости от климатических условий.

13.2.8. Расчетные показатели применяются для предварительных расчетов объема водопотребления.

13.2.9. При проектировании систем водоснабжения в каждом конкретном случае необходимо учитывать возможность использования воды технического качества для полива зеленых насаждений.

13.2.10. Для ориентировочного учета прочих потребителей в расчет удельного показателя вводится позиция "неучтенные расходы".

13.2.11. Внутриквартальные сети, домовые вводы и внутридомовые системы водоснабжения должны рассчитываться на расходы, установленные техническими регламентами, а до их введения в соответствии с действующими нормативными документами.

13.2.12. Размеры земельных участков, формируемых для объектов системы водоснабжения (водопроводных станций, насосных станций и др.), необходимо принимать по специальному расчету с учетом принятой технологической схемы объекта, либо по объектам аналогам с учетом санитарно защитных зон и зон санитарной охраны.

13.2.13. В качестве водосберегающих мероприятий следует использовать:

- организацию учета горячего и холодного водопотребления у каждого индивидуального потребителя;

- поддержание гарантированного напора в магистральных сетях с учетом компенсации гидравлических потерь при изменении нагрузок от минимума до максимума в пределах 10-15 м у каждого потребителя;

- при необходимости устройство автоматизированных повысительных насосных станций у каждого потребителя с частотно-регулируемым электроприводом;

- установка индивидуальных автоматизированных пунктов приготовления и распределения системы горячего водоснабжения.

13.2.14. Ширина санитарно-защитной полосы водоводов устанавливается в зависимости от грунтов и диаметров водоводов, но не менее 10 м при диаметре до 1000 мм и не менее 20 м при больших диаметрах от оси водоводов в обе стороны. Запрещается размещение в санитарно-защитной полосе сооружений и коммуникаций водоснабжения постоянных и временных зданий и сооружений, не относящихся к системе водоснабжения.

13.2.15. На территориях зоны сельскохозяйственного использования, не имеющих централизованного водоснабжения, следует предусматривать водозаборные узлы, обеспечивающие потребности населения в воде на жилищно-коммунальные нужды и пожаротушение.

13.3. Водоотведение (канализация)

13.3.1. При проектировании систем канализации необходимо рассматривать возможность объединения систем канализации различных объектов, а также предусматривать возможность использования существующих сооружений и интенсификацию их работы на основании технико-экономических расчетов. Проекты канализации должны разрабатываться одновременно с проектами водоснабжения с обязательным анализом баланса водопотребления и отведения сточных вод. При этом необходимо рассматривать возможность использования очищенных сточных, дождевых вод для производственного водоснабжения и орошения.

13.3.2. Удельное среднесуточное водоотведение бытовых сточных вод следует принимать равным удельному среднесуточному водопотреблению без учета расхода воды на полив территорий и зеленых насаждений.

13.3.3. Расчетные среднесуточные расходы производственных сточных вод от промышленных и сельскохозяйственных предприятий следует определять на основе технологических данных.

13.3.4. Удельное водоотведение в неканализованных районах следует принимать 25 л/сут на одного жителя.

13.3.5. Количество сточных вод от промышленных предприятий, обслуживающих население, а также неучтенные расходы допускается принимать дополнительно в размере 5% суммарного среднесуточного водоотведения населенного пункта.

13.3.6. Выбор системы канализации следует производить с учетом требований к очистке поверхностных сточных вод, климатических условий, рельефа местности и других факторов.

13.3.7. Централизованные схемы канализации следует проектировать объединенными для жилых и производственных зон при этом объединение производственных сточных вод с бытовыми должно производиться с учетом действующих норм. Устройство централизованных схем раздельно для жилой и производственной зон допускается при технико-экономическом обосновании.

13.3.8. Протяженность канализационной сети и районных коллекторов при проектировании новых районных канализационных систем следует принимать из расчета 20 погонных метров сетей на 1000 м2 жилой застройки.

13.3.9. Для отдельно стоящих не канализованных зданий при расходе сточных вод до 1 м3/сут допускается применение гидроизолированных снаружи и изнутри выгребов с вывозом стоков на очистные сооружения.

13.3.10. Планировочные отметки площадок канализационных сооружений и насосных станций, размещаемых на прибрежных участках водотоков и водоемов, следует принимать не менее чем на 0,5 м выше максимального горизонта паводковых вод с обеспеченностью 3% с учетом ветрового нагона воды и высоты наката ветровой волны.

13.3.11. Выбор, отвод и использование земель для магистральных канализационных коллекторов осуществляется в соответствии с требованиями СН 456-73.

13.3.12. Размеры земельных участков для размещения колодцев канализационных коллекторов должны быть не более 3?3 м, камер переключения и запорной арматуры - не более 10 х 10 м.

13.3.13. Площадку очистных сооружений сточных вод следует располагать с подветренной стороны для ветров преобладающего в теплый период года направления по отношению к жилой застройке и населенного пункта ниже по течению водотока.

13.3.14. Очистные сооружения производственной и дождевой канализации следует, размещать на территории промышленных предприятий.

13.3.15. Размеры земельных участков для очистных сооружений канализации следует принимать не более указанных в [таблице 13.3](#sub_133). и Ориентировочные размеры участков для размещения сооружений систем водоотведения [таблице 13.4](#sub_134).

Таблица 13.3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Производительность очистных сооружений канализации,  тыс. м3/сут. | Размеры земельных участков, га | | |
| очистных сооружений | иловых площадок | биологических прудов глубокой очистки  сточных вод |
| до 0,7 | 0,5 | 0,2 | - |
| свыше 0,7 до 17 | 4 | 3 | 3 |
| свыше 17 до 40 | 6 | 9 | 6 |
| свыше 40 до 130 | 12 | 25 | 20 |
| свыше 130 до 175 | 14 | 30 | 30 |
| свыше 175 до 280 | 18 | 55 | - |

Примечания:

1. Размеры земельных участков очистных сооружений производительностью свыше 280 тыс. м3/сут следует принимать по проектам, разработанным при согласовании с органами санитарно-эпидемиологического надзора.

Таблица 13.4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Размер участка  без учета санитарно-защитной зоны | Минимальное расстояние  до жилых и общественных зданий, м |
| 1 | 2 | 3 |
| Внутриквартальная канализационная насосная станция | 10х10 м | 20 |
| Эксплуатационные площадки вокруг шахт тоннельных коллекторов | 20х20 м | Не менее 20 м от оси коллектора |

Примечания:

1. Охранную (техническую) зону тоннельных коллекторов следует принимать по 20 метров в обе стороны от оси коллектора. Для проектируемых коллекторов примерно каждые 500 м трассы коллектора надлежит предусматривать размещение площадок шахт коллектора размером 20 х 20 м с шахтами диаметром не менее 6 м. При этом должны быть обеспечены нормативные расстояния от шахты до других инженерных коммуникаций. Размещение площадок возможно на территориях общего пользования и на территориях объектов инженерной инфраструктуры.

2. Размеры земельных участков, формируемых для объектов системы водоотведения (канализационные очистные сооружения, насосные станции и др.), необходимо принимать по специальному расчету с учетом принятой технологической схемы объекта, либо по объектам аналогам

13.3.16. Санитарно-защитные зоны (далее СЗЗ) для канализационных очистных сооружений следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 по [таблице 13.5](#sub_135). При обеспечении соответствующих технических мероприятий по очистке отводимых вентиляционных газов размер санитарно-защитной зоны может быть уменьшен в соответствии с санитарными нормами.

Таблица 13.5.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сооружения для очистки сточных вод | Расстояние в м при расчетной производительности очистных сооружений в тыс. м3 сутки | | | |
| до 0,2 | более 0,2  до 5,0 | более 5,0  до 50,0 | более 50,0  до 280 |
| Насосные станции и аварийно-регулирующие резервуары | 15 | 20 | 20 | 30 |
| Сооружения для механической и биологической очистки с иловыми  площадками для сброженных осадков, а также иловые площадки | 150 | 200 | 400 | 500 |
| осадка в закрытых помещениях | 100 | 150 | 300 | 400 |
| Поля:  а) фильтрации  б) орошения | 200  150 | 300  200 | 500  400 | 1000  1000 |
| Биологические пруды | 200 | 200 | 300 | 300 |

Примечания:

1. СЗЗ канализационных очистных сооружений производительностью более 280 тыс. м3/сутки, а также при отступлении от принятых технологий очистки сточных вод и обработки осадка, следует устанавливать по решению Главного государственного санитарного врача субъекта РФ.

2. При отсутствии иловых площадок на территории очистных сооружений производитель-ностью свыше 0,2 тыс. м3/сут размер зоны следует сокращать на 30%.

3. Для полей фильтрации площадью до 0,5 га, для полей орошения коммунального типа площадью до 1,0 га, для сооружений механической и биологической очистки сточных вод производительностью до 50 м3/сутки СЗЗ следует принимать размером 100 м.

4. Для полей подземной фильтрации пропускной способностью до 15 м3/сутки СЗЗ следует принимать размером 50 м.

5. СЗЗ от фильтрующих траншей и песчано-гравийных фильтров следует принимать 25 м, от септиков - 5 м, от фильтрующих колодцев - 8 м, от аэрационных установок на полное окисление с аэробной стабилизацией ила при производительности до 700 м3/сут - 50 м.

6. СЗЗ от очистных сооружений поверхностного стока открытого типа до жилой территории следует принимать 100 м, закрытого типа - 50 м.

7. СЗЗ, указанные в таблице 13.5. допускается увеличивать, но не более чем в 2 раза в случае расположения жилой застройки с подветренной стороны по отношению к очистным сооружениям или уменьшать не более чем на 25% при наличии благоприятной розы ветров.

13.3.17. От очистных сооружений и насосных станций производственной канализации, не расположенных на территории промышленных предприятий, как при самостоятельной очистке и перекачке производственных сточных вод, так и при совместной их очистке с бытовыми, санитарно-защитные зоны следует принимать такими же, как для производств, от которых поступают сточные воды, но не менее указанных в таблице 13.5. Кроме того, устанавливаются санитарно-защитные зоны:

- от сливных станций - 300 м;

- от шламонакопителей - в зависимости от состава и свойств шлама по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора;

- от снеготаялок и снегосплавных пунктов до жилой территории - не менее 100 м.

13.3.18. Размеры земельных участков очистных сооружений локальных систем канализации и их санитарно-защитных зон следует принимать в зависимости от грунтовых условий и количества сточных вод, но не более 0,25 га.

13.3.19. Здания и сооружения канализации следует принимать не ниже II степени огнестойкости и относить ко II классу ответственности, за исключением иловых площадок, полей фильтрации, биологических прудов, регулирующих емкостей, канализационных сетей и сооружений на них, которые следует относить к III классу ответственности и степень огнестойкости которых не нормируется. По пожарной безопасности процессы перекачки и очистки бытовых сточных вод относятся к категории Д. Категория пожарной опасности процессов перекачки и очистки производственных сточных вод, содержащих легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, устанавливается в зависимости от характера этих веществ.

13.4. Теплоснабжение

13.4.1. Проектирование и строительство новых, реконструкцию и развитие действующих систем теплоснабжения следует осуществлять в соответствии со схемами теплоснабжения (утвержденных в составе генерального плана) в целях обеспечения необходимого уровня теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

13.4.2. При разработке схем теплоснабжения расчетные тепловые нагрузки определяются:

- для существующей застройки и действующих промышленных предприятий - по проектам с уточнением по фактическим тепловым нагрузкам;

- для намечаемых к строительству промышленных предприятий - по укрупненным нормам развития основного (профильного) производства или проектам аналогичных производств;

- для намечаемых к застройке жилых районов - по укрупненным показателям плотности размещения тепловых нагрузок или по удельным тепловым характеристикам зданий и сооружений.

13.4.3. Тепловые нагрузки определяются с учетом категорий потребителей по надежности. Теплоснабжение жилой и общественной застройки следует предусматривать:

- централизованное - от котельных, крупных и малых тепловых электростанций (ТЭЦ, ТЭС)

- децентрализованное - от автономных, крышных котельных, квартирных теплогенераторов.

13.4.4. Выбор системы теплоснабжения районов новой застройки должен производиться на основе технико-экономического сравнения вариантов.

13.4.5. При отсутствии схемы теплоснабжения на территориях одно-, двухэтажной жилой застройки с плотностью населения 40 чел/га и выше и в сельских поселениях системы централизованного теплоснабжения допускается предусматривать от котельных на группу жилых и общественных зданий.

13.4.6. Определение расчетной мощности источников теплоснабжения должно выполняться с учетом минимального удельного расхода тепла 110 Вт/м2 общей площади (100 ккал/м2 общей площади). При наличии расчетов нагрузок отопления, вентиляции и горячего водоснабжения жилых, общественных зданий и сооружений планируемых к размещению на территории, допускается применять иные значения, обоснованные расчетом, но не менее 85 Вт/м2 общей площади (75 ккал/м2 общей площади).

13.4.7. Размещение централизованных источников теплоснабжения производится на территориях нежилого назначения, по возможности в центре тепловых нагрузок в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Локальные и автономные котельные могут размещаться на территории жилых кварталов с соблюдением требований действующих нормативных документов.

13.4.8. Ориентировочные размеры участков для размещения котельных следует принимать по [таблице 13.6](#sub_136).

Таблица 13.6.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Теплопроизводительность котельных,  Гкал/ч (МВт) | Размеры земельных участков котельных,  га | |
| работающих на твердом топливе | работающих на газомазутном топливе |
| до 5 | 0,7 | 0,7 |
| от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| свыше 10 до 50 (св. 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| свыше 50 до 100 (св. 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| свыше 100 до 200 (св. 116 до 223) | 3,7 | 3,0 |
| свыше 200 до 400 (св. 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Примечания:

1. Размеры земельных участков отопительных котельных, обеспечивающих потребителей горячей водой с непосредственным водоразбором, а также котельных, доставка топлива которым предусматривается по железной дороге, следует увеличивать на 20%.

2. Размещение золошлакоотвалов следует предусматривать вне селитебной территории на непригодных для сельского хозяйства земельных участках.

13.5. Электроснабжение

13.5.1. Для укрупненного предварительного расчета электрической мощности проектируемых объектов (генеральный план, проект планировки) удельную электрическую нагрузку для жилых зданий и зданий обслуживания населения повседневного уровня следует принимать не менее 30 Вт/ м? общей площади зданий.

Для предварительных расчетов укрупненные показатели удельной расчетной нагрузки селитебной территории допускается принимать по [таблице 13.7](#sub_137).

Таблица 13.7.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория городского  округа, поселения | Городской округ, поселение (город, район) | | | | | |
| с плитами на природном газе,  кВт/чел. | | | со стационарными электрическими плитами, кВт/чел. | | |
| в целом  по городу, району | в том числе | | в целом  по городу, району | в том числе | |
| центр | микрорайоны (кварталы) застройки | центр | микрорайоны (кварталы) застройки |
| Крупный | 0,36 | 0,50 | 0,22 | 0,43 | 0,55 | 0,35 |
| Большой | 0,33 | 0,46 | 0,20 | 0,39 | 0,50 | 0,32 |
| Средний | 0,30 | 0,41 | 0,19 | 0,35 | 0,44 | 0,30 |
| Малый | 0,26 | 0,37 | 0,18 | 0,31 | 0,40 | 0,28 |

Примечания:

1. При наличии в жилом фонде города (района) газовых и электрических плит удельные нагрузки определяются интерполяцией пропорционально их соотношению.

2. Для районов города, жилой фонд которых оборудован плитами на твердом топливе или сжиженном газе, вводятся следующие коэффициенты:

- для малого города - 1,3;

- для среднего города - 1,05.

3. Приведенные в таблице показатели учитывают нагрузки: жилых домов, общественных зданий (административных, учебных, научных, лечебных, торговых, культурных, спортивных), коммунальных предприятий, наружного освещения, электротранспорта, систем водоснабжения и канализации, систем теплоснабжения.

4. Для учета нагрузки различных мелкопромышленных и прочих потребителей (кроме перечисленных в п. 3 примечаний), питающихся, как правило, по городским распределительным сетям, к значениям показателей таблицы рекомендуется вводить следующие коэффициенты:

- для районов города с газовыми плитами - 1,2-1,6;

- для районов города с электроплитами - 1,1-1,5.

Большие значения коэффициентов относятся к центральным районам, меньшие - к микрорайонам (кварталам) преимущественно жилой застройки.

5. Нагрузки промышленных потребителей и промышленных узлов, питающихся по своим линиям, определяются дополнительно (индивидуально) для каждого предприятия (промышленного узла) по проектам их развития и реконструкции или по анкетным данным.

13.5.2. Удельную электрическую нагрузку для зон общественно-деловой застройки при отсутствии иных данных допускается принимать не менее 40 Вт/м2 общей площади зданий.

13.5.3. Удельную электрическую нагрузку для промышленных зон при отсутствии иных данных допускается принимать не менее 170 кВт/га.

13.5.4. На территории городского округа трансформаторные подстанции и распределительные устройства проектируются открытого и закрытого типа. Понизительные подстанции с трансформаторами мощностью 16 тыс. кВт и выше, распределительные устройства и пункты перехода воздушных линий в кабельные, размещаемые на территории жилой застройки, следует предусматривать закрытого типа. Закрытые подстанции могут размещаться в отдельно стоящих здания, быть встроенными и пристроенными.

В общественных зданиях разрешается размещать встроенные и пристроенные трансформаторные подстанции, в том числе комплектные трансформаторные подстанции.

В жилых зданиях размещение встроенных и пристроенных подстанций разрешается только с использованием сухих или заполненных негорючим экологически безопасным жидким диэлектриком трансформаторов и при условии соблюдения требований санитарных норм по уровням звукового давления, вибрации, воздействию электрических и магнитных полей вне помещений подстанции.

В спальных корпусах различных учреждений, в школьных и других учебных заведениях сооружение встроенных и пристроенных подстанций не допускается.

Размещение новых подстанций открытого типа в районах массового жилищного строительства и в существующих жилых районах запрещается.

13.5.5. Необходимо предусматривать постепенную ликвидацию существующих воздушных линий электропередач напряжением 110 кВт и выше, проходящих по территории жилой и общественной застройки, путем замены их кабельными линиями. При необходимости прокладки новых линий 110 кВт и выше к понизительным электроподстанциям глубокого ввода их следует предусматривать в кабельном исполнении.

13.5.6. Размеры земельных участков для размещения понизительных подстанций представлены в [таблице 13.8](#sub_138).

Таблица13.8.

|  |  |
| --- | --- |
| Тип понизительной станции | Размеры земельных участков  котельных (не более),  га |
| Комплектные и распределительные устройства | 0,6 |
| Пункты перехода воздушных линий в кабельные | 1,0 |

Примечание:

1. Расстояние от отдельно стоящих распределительных пунктов и трансформаторных подстанций напряжением 6-20 кВт при числе трансформаторов не более двух мощностью до 1000кВт х А

- до окон жилых домов и общественных зданий (не менее) - 10 м;

- до зданий лечебно-профилактических учреждений (не менее) - 15 м.

13.5.7. Закрытые электрические подстанции 110 кВт и выше должны выполняться с устройством шумозащиты. Минимальные расстояния от электрических подстанций до жилых и общественных зданий следует устанавливать в каждом конкретном случае с учетом противопожарных требований и допустимого звукового давления и, определяемых на основании замеров по объектам аналогам.

13.5.8. При размещении отдельно стоящих распределительных пунктов и трансформаторных подстанций напряжением 6-20 кВт при числе трансформаторов не более двух мощностью каждого до 1000 кВтА и выполнении мер по шумозащите расстояние от них до окон жилых и общественных зданий следует принимать не менее 10 м, а до зданий лечебно-профилактических учреждений - не менее 25 м.

13.5.9. На подходах к подстанции и распределительным пунктам следует предусматривать технические полосы для ввода и вывода кабельных и воздушных линий. Размеры земельных участков для пунктов перехода воздушных линий в кабельные следует принимать не более 0,1 га.

13.5.10. Размеры земельных участков, отводимых для закрытых понизительных подстанций, включая распределительные и комплектные устройства напряжением 110-220 кВт, должны быть не более 0,6 га. Территория подстанции должна быть ограждена внешним забором. Заборы могут не предусматриваться для закрытых подстанций при условии установки отбойных тумб в местах возможного наезда транспорта.

13.5.11. Минимальные площади образуемых земельных участков для размещения отдельно стоящих и пристроенных трансформаторных подстанций разного типа с учетом устройства контура заземления и захода кабельных линий 10 и 0,4 кВт, при отсутствии иных расчетных данных, надлежит принимать в соответствии с [таблицей 13.9](#sub_139).

Таблица 13.9.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование объектов | Минимальная  площадь участка,  м2 |
| 1 | 2 |
| Распределительная трансформаторная подстанция с двумя трансформаторами мощностью до 2500 кВтА | 375 |
| Трансформаторная подстанция на два трансформатора мощностью до 2500 кВтА | 144 |

13.5.12. В случаях нецелесообразности строительства отдельно стоящих трансформаторных подстанций допускается встраивать подстанции напряжением 10 кВт и ниже в жилые и общественные здания, в том числе в подвальные помещения, при условии:

- отделения трансформаторной подстанции от остальных помещений здания противопожарными стенами типа 1 и перекрытиями типа 2;

- обеспечения нормативной защиты от электромагнитных излучений, шума и вибрации;

- применения безмасляных трансформаторов.

13.5.3. Воздушные линии электропередачи напряжением 110-220 кВт рекомендуется размещать за пределами жилой застройки.

13.5.14. Линии электропередачи, входящие в общие энергетические системы, не допускается размещать на территории производственных зон, а также производственных зон сельскохозяйственных предприятий.

13.5.5. Существующие воздушные линии электропередачи напряжением 110 кВт и выше рекомендуется предусматривать к выносу за пределы жилой застройки или замену воздушных линий кабельными.

13.5.16. Линии электропередачи напряжением до 10 кВт на территории жилой зоны в застройке зданиями 4 этажа и выше должны выполняться кабельными, а в застройке зданиями 3 этажа и ниже - воздушными.

13.5.17. Выбор, отвод и использование земель для электрических сетей осуществляется в соответствии с требованиями:

- земельные участки для размещения опор воздушных линий электропередачи (ЛЭП) напряжением выше 1000 Вт, наземных сооружений кабельных линий, понижающих подстанций, распределительных и секционирующих пунктов отводятся в постоянное пользование, площади таких участков определяются проектом;

- земельные участки для размещения опор воздушных ЛЭП напряжением до 1000 Вт не изымаются;

- полосы земель для воздушных и кабельных ЛЭП, а также земельные участки для монтажа опор воздушных ЛЭП предоставляются во временное пользование на период строительства;

- не допускается размещать наземные кабельные сооружения (вентиляционные шахты, кабельные колодцы, подпитывающие устройства, переходные пункты) на землях сельскохозяйственного назначения, а указательные столбики на пахотных землях.

13.5.18. Для проектируемых воздушных ЛЭП напряжением 330 кВ и выше переменного тока промышленной частоты, а также зданий и сооружений допускается принимать границы санитарно-защитных зон вдоль трассы воздушной линии с горизонтальным расположением проводов и без средств снижения напряженности электрического поля по обе стороны от нее на следующих расстояниях от проекции на землю крайних фазных проводов в направлении, перпендикулярном к воздушной линии:

- 20 м - для линий напряжением 330 кВт;

- 30 м - для линий напряжением 500 кВт;

- 40 м - для линий напряжением 750 кВт;

- 55 м - для линий напряжением 1150 кВт.

При вводе объекта в эксплуатацию и в процессе эксплуатации санитарный разрыв должен быть скорректирован по результатам инструментального обследования.

13.5.19. Над подземными кабельными линиями в соответствии с действующими правилами охраны электрических сетей должны устанавливаться охранные зоны в размере площадки над кабелями:

- для кабельных линий выше 1 кВт по 1 м с каждой стороны от крайних кабелей;

- для кабельных линий до 1 кВт по 1 м с каждой стороны от крайних кабелей, а при прохождении кабельных линий в городах под тротуарами - на 0,6 м в сторону зданий сооружений и на 1 м в сторону проезжей части улицы.

- для подводных кабельных линий до и выше 1 кВт должна быть установлена охранная зона, определяемая параллельными прямыми на расстоянии 100 м от крайних кабелей.

13.5.20. Охранные зоны кабельных линий, проложенных в земле в незастроенной местности, должны быть обозначены информационными знаками. Информационные знаки следует устанавливать не реже чем через 500 м, а также в местах изменения направления кабельных линий.

13.5.21. Размеры земельных участков, отводимых для закрытых понизительных подстанций, включая распределительные и комплектные устройства напряжением 110 - 220 кВт, устанавливаются не более 0,6 га.

13.6. Газоснабжение

13.6.1. Проектирование и строительство новых, реконструкцию и развитие действующих газораспределительных систем следует осуществлять в соответствии со схемами газоснабжения (утвержденных в составе генерального плана) в целях обеспечения уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

13.6.2. При проектировании генерального плана допускается принимать следующие укрупненные показатели потребления газа, при теплоте сгорания газа 34 мДж/м3 (8000 ккал/м2):

- при наличии централизованного горячего водоснабжения - 100 м3/год на 1 человека;

- при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей - 250 м3/год на 1 человека;

- при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения - 125 (165 в сельской местности) м3/год на 1 человека.

13.6.3. Годовые расходы газа на нужды предприятий торговли, предприятий бытового обслуживания непроизводственного характера и т. п. следует принимать в размере до 5% суммарного расхода теплоты на жилые дома.

13.6.4. Годовые расходы газа на технологические нужды промышленных и сельскохозяйственных предприятий следует определять по данным топливопотребления (с учетом изменений КПД при переходе на газовое топливо) этих предприятий с перспективой их развития или на основе технологических норм расхода топлива (теплоты).

13.6.5. Для малоэтажной застройки (коттеджи, блокированная застройка и т.п.) для целей отопления и горячего водоснабжения, следует предусматривать индивидуальные источники тепла на газовом топливе.

13.6.6. Границы охранных зон газораспределительных сетей и условия использования земельных участков, расположенных в их пределах, должны соответствовать [Правилам](garantF1://12021252.1000) охраны газораспределительных сетей, утвержденным Правительством Российской Федерации.

13.6.7. Транзитная прокладка газопроводов всех давлений по стенам и над кровлями зданий детских учреждений, больниц, школ, санаториев, общественных, административных и бытовых зданий с массовым пребыванием людей запрещается.

13.6.8. В обоснованных случаях разрешается транзитная прокладка газопроводов не выше среднего давления диаметром до 100 мм по стенам одного жилого здания не ниже III степени огнестойкости класса С0 и на расстоянии до кровли не менее 0,2 м.

13.6.9. Запрещается прокладка газопроводов всех давлений по стенам, над и под помещениями категорий А и Б (раздел "Противопожарные требования"), за исключением зданий ГРП.

13.6.10. Газораспределительные станции (ГРС) и газонаполнительные станции (ГНС) должны размещаться за пределами населенных пунктов, а также их резервных территорий.

13.6.11. Газонаполнительные пункты (ГНП) необходимо размещать с подветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к жилой застройке.

13.6.12. На территории населенных пунктов техническая зона газопровода высокого давления составляет 20 м (по 10 м в каждую сторону от оси газопровода).

13.6.13.Размеры земельных участков ГНС в зависимости от их производительности следует принимать по проекту, но не более, га, для станций производительностью:

- 10 тыс. т/год - 6;

- 20 тыс. т/год - 7;

- 40 тыс. т/год - 8.

13.6.14. Площадку для размещения ГНС следует предусматривать с учетом обеспечения снаружи ограждения противопожарной полосы шириной 10 м и минимальных расстояний до лесных массивов: хвойных пород- 50м, лиственных пород- 20м, смешанных пород - 30 м.

13.6.15. Размеры земельных участков ГНП и промежуточных складов баллонов следует принимать не более 0,6 га.

13.6.16. Газорегуляторные пункты (ГРП) следует размещать:

- отдельно стоящими;

- пристроенными к газифицируемым производственным зданиям, котельным и общественным зданиям с помещениями производственного характера;

- встроенными в одноэтажные газифицируемые производственные здания и котельные (кроме помещений, расположенных в подвальных и цокольных этажах);

- на покрытиях газифицируемых производственных зданий I и II степеней огнестойкости класса С0 с негорючим утеплителем;

- вне зданий на открытых огражденных площадках под навесом на территории промышленных предприятий.

13.6.17. Блочные газорегуляторные пункты (ГРПБ) следует размещать отдельно стоящими. Шкафные газорегуляторные пункты (ШРП) размещают на отдельно стоящих опорах или на наружных стенах зданий, для газоснабжения которых они предназначены.

13.6.18. Расстояния от ограждений ГРС, ГГРП и ГРП до зданий и сооружений принимаются в зависимости от класса входного газопровода:

- от ГГРП с входным давлением Р = 1,2 МПа, при условии прокладки газопровода по территории городских округов и городских поселений -15 м;

- от ГРП с входным давлением Р = 0,6 мПа - 10 м.

13.6.19. Отдельно стоящие газорегуляторные пункты должны располагаться на расстояниях от зданий и сооружений не менее приведенных в [таблице 13.10](#sub_1310).

Таблица 13.10.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Давление газа на вводе в ГРП, ГРПБ, ШРП, МПа | Расстояния в свету от отдельно стоящих ГРП, ГРПБ  и отдельно стоящих ШРП по горизонтали, м, до | | | |
| зданий и сооружений | железнодорожных путей (до ближайшего рельса) | автомобильных дорог (до обочины) | воздушных линий электропередачи |
| До 0,6 | 10 | 10 | 5 | не менее 1,5 высоты опоры |
| Свыше 0,6 до 1,2 | 15 | 15 | 8 |

Примечания:

1. Расстояние следует принимать от наружных стен зданий ГРП, ГРПБ или ШРП, а при расположении оборудования на открытой площадке - от ограждения.

2. Требования таблицы распространяются также на узлы учета расхода газа, располагаемые в отдельно стоящих зданиях или в шкафах на отдельно стоящих опорах.

3. Расстояние от отдельно стоящего ШРП при давлении газа на вводе до 0,3 МПа до зданий и сооружений не нормируется.

13.6.20. В стесненных условиях разрешается уменьшение на 30% расстояний от зданий и сооружений до газорегуляторных пунктов пропускной способностью до 10000 м3/ч.

13.6.21. Ориентировочный размер земельных участков под размещение отдельно стоящих ГРП следует принимать по [таблице 13.11](#sub_1311).

Таблица 13.11

|  |  |
| --- | --- |
| Газорегуляторные пункты | Размер земельных участков,  м х м, (может быть изменен по расчету) |
| 1 | 2 |
| Для шкафного ГРП высокого и среднего давления | 9 х 6 |
| Для блочного ГРП высокого давления производительностью до 60000 м2/час | 25 х 20 |
| Для ГРП высокого давления производительностью свыше 60000 м2/час | 30 х 30 |

13.6.22. Минимальные расстояния от наземных магистральных газопроводов, не содержащих сероводород представлены в [таблице 13.12](#sub_1312).

Таблица 13.12

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Элементы застройки,  водоемы | Разрывы от трубопроводов 1-го и 2-го классов  с диаметром труб в мм, м | | | | | | | |
| 1 класс | | | | | | 2 класс | |
| до 300 | 300 -600 | 600 -800 | 800 -1000 | 1000 -1200 | более 1200 | до 300 | свыше 300 |
| Города и др. населенные пункты; коллективные сады и дачные поселки; тепличные комбинаты; отдельные общественные здания с массовым скоплением людей | 100 | 150 | 200 | 250 | 300 | 350 | 75 | 125 |
| Отдельные малоэтажные здания; сельскохозяйственные поля и пастбища, полевые станы | 75 | 125 | 150 | 200 | 250 | 300 | 75 | 100 |
| Магистральные оросительные каналы, реки и водоемы, водозаборные сооружения | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |

13.6.23. Минимальные разрывы от трубопроводов для сжиженных углеводородных газов представлены в [таблице 13.13](#sub_1313).

Таблица 13.13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Элементы застройки | Расстояние от трубопроводов при диаметре труб в мм, м | | | |
| до 150 | 150 - 300 | 300 - 500 | 500 - 1000 |
| Города и населенные пункты | 150 | 250 | 500 | 1000 |
| Дачные поселки, сельскохозяйственные угодья | 100 | 175 | 350 | 800 |

Примечания:

1. Минимальные расстояния при наземной прокладке увеличиваются в 2 раза для I класса и в 1,5 раза для II класса;

2. При диаметре надземных газопроводов свыше 1000 м рекомендуется разрыв не менее 700 м;

3. Разрывы магистральных трубопроводов, транспортирующих природный газ с высокими коррозирующими свойствами, определяются на основе расчетов в каждом конкретном случае, а также по опыту эксплуатации, но не менее 2 км;

4. Запрещается прохождение газопровода через жилую застройку.

13.6.24. Минимальные разрывы от компрессорных станций представлены в [таблице 13.14](#sub_1314).

Таблица 13.14

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Элементы застройки, водоемы | Разрывы от станций для трубопроводов 1-го и 2-го классов  с диаметром труб в мм, м | | | | | | | |
| 1 класс | | | | | | 2 класс | |
| до 300 | 300 - 600 | 600 - 800 | 800 - 1000 | 1000 - 1200 | более  1200 | до 300 | свыше 300 |
| Города и поселки | 500 | 500 | 700 | 700 | 700 | 700 | 500 | 500 |
| Водопроводные сооружения | 250 | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | 250 | 300 |
| Малоэтажные жилые здания | 100 | 150 | 200 | 250 | 300 | 350 | 75 | 150 |

Примечание:

1. Разрывы устанавливаются от здания компрессорного цеха.

13.6.25. минимальные разрывы от газопроводов низкого давления представлены в [таблице 13.15](#sub_13151).

Таблица 13.15

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Здания, сооружения и коммуникации | Расстояния  по вертикали  (в свету), м,  при пересечении | Расстояния по горизонтали (в свету), м,  при давлении газопровода, МПа | | | |
| до 0,005 | свыше 0,005 до 0,3 | свыше 0,3 до 0,6 | свыше 0,6 до 1,2 |
| Водопровод | 0,2 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 2,0 |
| Канализация бытовая | 0,2 | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 5,0 |
| Водосток, дренаж, дождевая канализация | 0,2 | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 5,0 |
| Тепловые сети: |  |  |  |  |  |
| от наружной стенки канала, тоннеля | 0,2 | 0,2 | 2,0 | 2,0 | 4,0 |
| от оболочки бесканальной прокладки | 0,2 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 2,0 |
| Газопроводы давлением до 1,2 мПа | 0,2 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Кабели силовые напряжением: |  |  |  |  |  |
| до 35 кВт | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 2,0 |
| 110 - 220 кВт | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 2,0 |
| Кабели связи | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Каналы, тоннели | 0,2 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 4,0 |
| Нефтепродуктопроводы на территории поселений: |  |  |  |  |  |
| для стальных газопроводов | 0,35 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| для полиэтиленовых газопроводов | 0,35\* | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Магистральные трубопроводы | 0,35\* | В соответствии с техническими регламентами | | | |
| Фундаменты зданий и сооружений до газопроводов условным диаметром: |  |  |  |  |  |
| до 300 мм | - | 2,0 | 4,0 | 7,0 | 10,0 |
| св. 300 мм | - | 2,0 | 4,0 | 7,0 | 20,0 |
| Здания и сооружения без фундамента | - | Из условий возможности и безопасности производства работ при строительстве и эксплуатации газопровода | | | |
| Фундаменты ограждений, предприятий, эстакад, опор контактной сети и связи, железных дорог | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Железные дороги общего пользования колеи 1520 мм: | В соответствии с техническими регламентами |  |  |  |  |
| межпоселковые газопроводы: |  |  |  |  |
| подошва насыпи или бровка откоса выемки (крайний рельс на нулевых отметках) железных дорог общей сети колеи 1520 мм | 50 | 50 | 50 | 50 |
| газопроводы на территории поселений и межпоселковые газопроводы в стесненных условиях: |  |  |  |  |
| ось крайнего рельса, но не менее глубины траншеи до подошвы насыпи и бровки выемки | 3,8 | 4,8 | 7,8 | 10,8 |
| Ось крайнего пути железных дорог колеи 750 мм и трамвая | 2,8 | 2,8 | 3,8 | 3,8 |
| Бортовой камень улицы, дороги (кромки проезжей части, укрепленной полосы, обочины) | 1,5 | 1,5 | 2,5 | 2,5 |
| Наружная бровка кювета или подошва насыпи дороги | " | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 2,0 |
| Фундаменты опор воздушных линий электропередачи напряжением: |  |  |  |  |  |
| до 1,0 кВт | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| св. 1 кВт до 35 кВт | - | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 35 кВт | - | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Ось ствола дерева с диаметром кроны до 5 м | - | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Автозаправочные станции | - | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Кладбища | - | 15 | 15 | 15 | 15 |
| Здания закрытых складов категорий А, Б (вне территории промпредприятий) до газопровода условным диаметром: |  |  |  |  |  |
| до 300 мм | - | 9,0 | 9,0 | 9,0 | 10,0 |
| св. 300 мм | - | 9,0 | 9,0 | 9,0 | 20,0 |
| То же, категорий В, Г и Д до газопровода условным диаметром: |  |  |  |  |  |
| до 300 мм | - | 2,0 | 4,0 | 7,0 | 10,0 |
| св. 300 мм | - | 2,0 | 4,0 | 7,0 | 20,0 |
| Бровка оросительного канала (при непросадочных грунтах) | В соответствии с техническими регламентами | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 2,0 |

Примечания:

1. Вышеуказанные расстояния следует принимать от границ, отведенных предприятиям территорий с учетом их развития, для отдельно стоящих зданий и сооружений - от ближайших выступающих их частей, для всех мостов - от подошвы конусов.

2. Допускается уменьшение до 0,25 м расстояния по вертикали между газопроводом и электрокабелем всех напряжений или кабелем связи при условии прокладки кабеля в футляре. Концы футляра должны выходить на 2м в обе стороны от стенок пересекаемого газопровода.

3. При прокладке полиэтиленовых газопроводов вдоль трубопроводов, складов, резервуаров и т.д., содержащих агрессивные по отношению к полиэтилену вещества (среды), расстояния от них принимаются не менее 20 м.

13.6.26. Минимальные разрывы от магистральных трубопроводов для транспортирования нефти представлены в [таблице 13.16](#sub_13161).

Таблица 13.16

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Элементы застройки | Расстояние от трубопроводов  при диаметре труб в мм, м | | | |
| до 300 | 300 - 600 | 600 - 1000 | 1000 - 1400 |
| Города и поселки | 75 | 100 | 150 | 200 |
| Отдельные малоэтажные жилые здания | 50 | 50 | 75 | 100 |
| Гидротехнические сооружения | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Водозаборы | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |

Примечание:

1. Разрывы от магистральных нефтепроводов, транспортирующих нефть с высокими коррозирующими свойствами, от продуктопроводов, транспортирующих высокотоксичные, раздражающие газы и жидкости, определяются на основе расчетов в каждом конкретном случае при обязательном увеличении размеров не менее чем в 3 раза.

13.6.27. Минимальные разрывы от нефтеперекачивающих станций представлены в [таблице 13.15](#sub_1315).

Таблица 13.15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Элементы застройки | Разрывы от станций по категориям НПС, м | | |
| III | II | I |
| Города и поселки | 100 | 150 | 200 |
| Водопроводные сооружения | 100 | 150 | 200 |
| Отдельные малоэтажные здания | 50 | 75 | 100 |

Примечание:

1. Величина санитарно-защитной зоны для нефтехранилищ должна уточняться в каждом конкретном случае на основе расчетов и реальных характеристик загрязнения атмосферы. прилегающих территорий углеводородами.

13.7. Системы связи, информатизации и диспетчеризации

13.7.1. Расчетные показатели обеспеченности жителей объектами связи представлены в [таблице 13.16](#sub_1316).

Таблица 13.16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объектов | Единица  измерения | Расчетные показатели | Площадь участка на единицу измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Отделение почтовой связи (на микрорайон) | объект на  9 - 25 тысяч  жителей | 1 на микрорайон | 600 - 1000 м2 |
| Межрайонный почтамт | объект на 50 - 70 опорных станций | по расчету | 0,6 - 1 га |
| АТС (из расчета 600 номеров на 1000 жителей) | объект на 10 - 40 тысяч номеров | 0,25 га на объект |
| Узловая АТС (из расчета 1 узел на 10 АТС) | объект | 0,3 га на объект |
| Концентратор | объект на 1,0 - 5,0  тысяч номеров | 40 - 100 м2 |
| Опорно-усилительная станция (из расчета 60 - 120 тыс. абонентов) | объект | 0,1 - 0,15 га на объект |
| Блок станция проводного вещания (из расчета 30 - 60 тыс. абонентов) | 0,05 - 0,1 га на объект |
| Звуковые трансформаторные подстанции (из расчета на 10 - 12 тысяч абонентов) | 1 | 50 - 70 м2 на объект |
| Технический центр кабельного телевидения | 1 на жилой район | 0,3 - 0,5 га на объект |
| Звуковая трансформаторная подстанция для систем речевого оповещения[\*](#sub_131611) | 1 на 10000 жителей | встроенное |
| Объекты коммунального хозяйства по обслуживанию инженерных коммуникаций (общих коллекторов) | | | |
| Диспетчерский пункт (из расчета 1 объект на 5 км городских коллекторов) | 1-этажный объект | по расчету | 120 м2  (0,04 - 0,05 га) |
| Центральный диспетчерский пункт (из расчета 1 объект на каждые 50 км коммуникационных коллекторов) | 1-2 этажный объект | 350 м2  (0,1 - 0,2 га) |
| Ремонтно-производственная база (из расчета 1 объект на каждые 100 км городских коллекторов) | Этажность объекта по проекту | по расчету | 1500 м2  (1,0 га на объект) |
| Диспетчерский пункт (из расчета 1 объект на 1,5 - 6 км внутриквартальных коллекторов) | 1-эт. объект | 100 м2  (0,04 - 0,05 га) |
| Производственное помещение для обслуживания внутриквартирных коллекторов (из расчета 1 объект на каждый административный округ) | объект | 500-700 м2  (0,25 - 0,3 га) |

Примечание:

\* - Дополнительно к звуковой трансформаторной подстанции на каждые 0,7 км2 оповещаемой территории должны быть установлены электромеханические сирены.

13.7.2. Размеры земельных участков для сооружений связи устанавливаются по [таблице 13.17](#sub_1317).

Таблица 13.17

|  |  |
| --- | --- |
| Сооружения связи | Размеры земельных участков, га |
| Кабельные линии | |
| 1 | 2 |
| Необслуживаемые усилительные пункты в металлических цистернах: |  |
| при уровне грунтовых вод на глубине до 0,4 м | 0,021 |
| то же, на глубине от 0,4 до 1,3 м | 0,013 |
| тоже, на глубине более 1,3 м | 0,006 |
| Необслуживаемые усилительные пункты в контейнерах | 0,001 |
| Обслуживаемые усилительные пункты и сетевые узлы выделения | 0,29 |
| Вспомогательные осевые узлы выделения | 1,55 |
| Сетевые узлы управления и коммутации с заглубленными зданиями площадью, м2: |  |
| 3000 | 1,98 |
| 6000 | 3,00 |
| 9000 | 4,10 |
| Технические службы кабельных участков | 0,15 |
| Службы районов технической эксплуатации кабельных и радиорелейных магистралей | 0,37 |
| Воздушные линии | |
| Основные усилительные пункты | 0,29 |
| Дополнительные усилительные пункты | 0,06 |
| Вспомогательные усилительные пункты (со служебной жилой площадью) | по заданию на проектирование |
| Радиорелейные линии | |
| Узловые радиорелейные станции с мачтой или башней высотой, м: |  |
| 40 | 0,80/0,30 |
| 50 | 1,00/0,40 |
| 60 | 1,10/0,45 |
| 70 | 1,30/0,50 |
| 80 | 1,40/0,55 |
| 90 | 1,50/0,60 |
| 100 | 1,65/0,70 |
| 110 | 1,90/0,80 |
| 120 | 2,10/0,90 |
| Промежуточные радиорелейные станции с высотой, м: |  |
| 30 | 0,80/0,40 |
| 40 | 0,85/0,45 |
| 50 | 1,00/0,50 |
| 60 | 1,10/0,55 |
| 70 | 1,30/0,60 |
| 80 | 1,40/0,65 |
| 90 | 1,50/0,70 |
| 100 | 1,65/0,80 |
| 110 | 1,90/0,90 |
| 120 | 2,10/1,00 |
| Аварийно-профилактические службы | 0,4 |

Примечания:

1. Размеры земельных участков для радиорелейных линий даны: в числителе - для радиорелейных станций с мачтами, в знаменателе - для станций с башнями.

2. Размеры земельных участков определяются в соответствии с проектами:

- при высоте мачты или башни более 120 м, при уклонах рельефа местности более 0,05, а также при пересеченной местности;

- при размещении вспомогательных сетевых узлов выделения и сетевых узлов управления и коммутации на участках с уровнем грунтовых вод на глубине менее 3,5 м, а также на участках с уклоном рельефа местности более 0,001.

3. Если на территории сетевых узлов управления и коммутации размещаются технические службы кабельных участков или службы районов технической эксплуатации кабельных и радиорелейных магистралей, то размеры земельных участков должны увеличиваться на 0,2 га.

4. Использование земель над кабельными линиями и под проводами и опорами воздушных линий связи, а также в створе радиорелейных станций должно осуществляться с соблюдением мер по обеспечению сохранности линий связи.

13.7.3. Здания предприятий связи следует размещать с наветренной стороны ветров преобладающего направления по отношению к соседним предприятиям или объектам с технологическими процессами, являющимися источниками выделений вредных, коррозийно-активных, неприятнопахнущих веществ и пыли, за пределами их санитарно-защитных зон.

13.7.4. Междугородные телефонные станции, городские телефонные станции, телеграфные узлы и станции, станции проводного вещания следует размещать внутри квартала или микрорайона городского округа, городского поселения в зависимости от градостроительных условий.

13.7.5. Расстояния от зданий городских почтамтов, городских и районных узлов связи, агентств печати до границ земельных участков детских яслей-садов, школ, школ-интернатов, лечебно-профилактических учреждений следует принимать не менее 50 м, а до стен жилых и общественных зданий не менее 25 м.

13.7.6. Прижелезнодорожные почтамты и отделения перевозки почты следует размещать при железнодорожных станциях с устройством почтовых железнодорожных тупиков, почтовых платформ и возможностью въезда (выезда) на пассажирские платформы.

13.7.7. Проектирование линейно-кабельных сооружений должно осуществляться с учетом перспективного развития первичных сетей связи.

Размещение трасс (площадок) для линий связи (кабельных, воздушных и др.) следует осуществлять в соответствии с Земельным кодексом на землях связи:

- вне населенных пунктов и в сельских поселениях - главным образом вдоль дорог, существующих трасс и границ полей севооборотов;

- в городских округах, городских поселениях, курортных и дачных поселениях - преимущественно на пешеходной части улиц (под тротуарами) и в полосе между красной линией и линией застройки.

13.7.8. Полосы земель для кабельных линий связи размещаются вдоль автомобильных дорог при выполнении следующих требований:

- в придорожных зонах существующих автомобильных дорог, вблизи их границ полос отвода и с учетом того, чтобы вновь строящиеся линии связи не препятствовали реконструкции автомобильных дорог;

- размещение полос земель связи на землях наименее пригодных для сельского хозяйства по показателям загрязнения выбросами автомобильного транспорта;

- соблюдение допустимых расстояний приближения полосы земель связи к границе полосы отвода автомобильных дорог.

13.7.9. Должно предусматриваться устройство кабельной канализации:

- на территориях с законченной горизонтальной и вертикальной планировкой для прокладки кабелей связи и проводного вещания;

- при расширении телефонных сетей при невозможности прокладки кабелей в существующей кабельной канализации.

При выборе трасс кабельной канализации необходимо стремиться к тому, чтобы число пересечений с уличными проездами, дорогами и рельсовыми путями было наименьшим.

13.7.10. При размещении передающих радиотехнических объектов должны соблюдаться требования санитарных правил и норм, в том числе устанавливается охранная зона:

- при эффективной излучаемой мощности от 100 Вт до 1000 Вт включительно - должна быть обеспечена невозможность доступа людей в зону установки антенны на расстояние не менее 10 м от любой ее точки. При установке на здании антенна должна быть смонтирована на высоте не менее 1,5 м над крышей при обеспечении расстояния от любой ее точки до соседних строений не менее 10 м для любого типа антенны и любого направления излучения;

- при эффективной излучаемой мощности от 1000 до 5000 Вт - должна быть обеспечена невозможность доступа людей и отсутствие соседних строений на расстоянии не менее 25 м от любой точки антенны независимо от ее типа и направления излучения. При установке на крыше здания антенна должна монтироваться на высоте не менее 5 м над крышей.

13.7.11. В целях защиты населения от воздействия электромагнитных полей, создаваемых передающими радиотехническими объектами, устанавливаются санитарно-защитные зоны и зоны ограничения с учетом перспективного развития передающих радиотехнических объектов и населенного пункта. Границы санитарно-защитных зон определяются на высоте 2 м от поверхности земли по превышать предельно-допустимому уровню.

13.7.12. Для жилого района или нескольких микрорайонов предусматривается объединенный диспетчерский пункт, где собирается информация о работе инженерного оборудования (в том числе противопожарного) от всех зданий, расположенных в районе, группе микрорайонов или кондоминиуме.

13.7.13. Использование участков, занятых объектами и линиями связи, а также общими коллекторами для подземных коммуникаций на территории жилого района, принимается по [таблице 13.18](#sub_1318).

Таблица 13.18

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объектов | Основные параметры зоны | Вид  использования |
| Общие коллекторы для подземных коммуникаций | Охранная зона городского коллектора, по 5 м в каждую сторону от края коллектора.  Охранная зона оголовка веншахты коллектора в радиусе 15 м | Озеленение, проезды, площадки |
| Радиорелейные линии связи | Охранная зона 50 м в обе стороны луча | Мертвая зона |
| Объекты телевидения | Охранная зона d = 500 м | Озеленение |
| Автоматические телефонные станции | Расстояние от АТС до жилых домов - 30 м | Проезды, площадки, озеленение |

13.7.14. Для централизованного оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера необходимо предусматривать установку электромеханических сирен и систем речевого оповещения. Электромеханические сирены следует устанавливать на каждые 0,7 км2 застраиваемой территории, в центре оповещаемой территории на доминирующем по высоте здании.

13.7.15. Для речевого оповещения населения следует предусматривать размещение станционного оборудования в опорно-усилительных станциях, блок- станциях проводного вещания, звуковых трансформаторных подстанциях и сеть проводного вещания.

Опорно-усилительные станции следует размещать в отдельно строящихся или пристроенных помещениях в центре нагрузки.

Блок-станции проводного вещания и звуковые трансформаторные подстанции допускается размещать в жилых зданиях с соответствующим оборудованием, обеспечением нормативной защиты от электромагнитного излучения, шума, вибрации и обеспечением пожарной безопасности.

13.7.16. Для речевого оповещения на открытых территориях следует предусматривать установку уличных громкоговорителей, размещенных вдоль основных магистралей, в местах предполагаемого скопления людей (торговые зоны, остановки общественного транспорта)

13.7.17. Для передачи сигналов речевого оповещения в жилых зданиях, следует предусматривать строительство абонентской сети проводного радиовещания с установкой абонентских устройств в каждой квартире.

13.7.18. Для оповещения людей на промышленных и иных объектах следует предусматривать строительство объектовых систем звукового и речевого оповещения, программно и аппаратно сопряженных с Региональной автоматизированной системой централизованного оповещения. Границей озвучивания объектовых систем звукового и речевого оповещения является граница территории объекта

13.8. Дождевая канализация

13.8.1. Отвод поверхностных вод должен осуществляться со всего бассейна стока территории муниципального образования со сбросом из сети дождевой канализации в водотоки и водоемы. Не допускается выпуск поверхностного стока в непроточные водоемы, в размываемые овраги, в замкнутые ложбины, заболоченные территории. Выпуски в водные объекты следует размещать в местах с повышенной турбулентностью потока (сужениях, протоках, порогах и пр.).

В водоемы, предназначенные для купания, возможен сброс поверхностных сточных вод при условии их глубокой очистки.

13.8.2. В районах многоэтажной застройки следует предусматривать дождевую канализацию закрытого типа. Применение открытых водоотводящих устройств (канав, кюветов, лотков) допускается в районах одно-, двухэтажной застройки и в сельских поселениях, а также на территории парков с устройством мостиков или труб на пересечении с улицами, дорогами, проездами и тротуарами.

13.8.3. Система водоотвода поверхностных вод должна учитывать возможность приема дренажных вод из сопутствующих дренажей, теплосетей и общих коллекторов подземных коммуникаций. При технической возможности и согласовании с природоохранными организациями возможно использовать эти воды для подпитки декоративных водоемов с подачей по отдельно прокладываемому трубопроводу.

13.8.4. На рекреационных территориях допускается осуществлять систему отвода поверхностных и подземных вод в виде сетей дождевой канализации и дренажа открытого типа. Дождеприемники следует предусматривать:

- на затяжных участках спусков (подъемов);

- на перекрестках и пешеходных переходах со стороны притока поверхностных вод;

- в пониженных местах в конце затяжных участков спусков;

- в пониженных местах при пилообразном профиле лотков улиц;

- в местах улиц, дворовых и парковых территорий, не имеющих стока поверхностных вод.

13.8.5. На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов) следует предусматривать локальный отвод поверхностных вод от зданий, дополнительно к общей системе водоотвода.

13.8.6. Отвод дождевых вод с площадок открытого резервуарного хранения горючих, легковоспламеняющихся и токсичных жидкостей, кислот, щелочей и т.п., не связанных с регулярным сбросом загрязненных сточных вод, следует предусматривать через распределительный колодец с задвижками, позволяющими направлять воды при нормальных условиях в систему дождевой канализации, а при появлении течи в резервуарах-хранилищах - в технологические аварийные приемники, входящие в состав складского хозяйства.

13.8.7. Поверхностные сточные воды с территории населенного пункта при раздельной системе канализации следует направлять для очистки на локальные или централизованные очистные сооружения поверхностного стока.

13.8.8. Поверхностные воды с жилой территории водосборной площадью до 20 га, имеющие самостоятельный выпуск в водоем, а также с городских лесопарков допускается сбрасывать в водоем без очистки при условии наличия экологического обоснования и согласования со всеми контролирующими организациями. Эти требования не распространяются на самостоятельные выпуски в водоемы, являющиеся источниками питьевого водоснабжения.

13.8.9. Поверхностный сток с территории промышленных предприятий, складских хозяйств, автохозяйств и других, а также с особо загрязненных участков, расположенных на селитебных территориях (загрязненный токсичными веществами органического и неорганического происхождения), должен подвергаться очистке на самостоятельных очистных сооружениях с преимущественным использованием очищенных вод на производственные нужды.

13.8.10. Поверхностные сточные воды с территории промышленных предприятий допускается направлять в дождевую канализацию населенного пункта, если эти территории по составу и количеству накапливающихся примесей мало отличаются от жилой территории.

13.8.11. Санитарно-защитную зону от очистных сооружений поверхностного стока до жилой застройки следует принимать по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора и природоохранными органами в зависимости от условий застройки и конструктивного использования сооружений, но не менее 50 м.

# 14. Охрана объектов культурного наследия

14.1. При проектировании следует руководствоваться требованиями законодательства об охране и использовании объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации.

Земельные участки в границах территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий выявленных объектов культурного наследия относятся к землям историко-культурного назначения, правовой режим которых регулируется законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия.

Территории объектов культурного наследия могут включаться в состав территориальных зон как особо охраняемые территории.

Границы территорий объектов культурного наследия могут не совпадать с границами территориальных зон. Указанные границы должны отображаться на карте градостроительного зонирования, могут отображаться на отдельных картах.

14.2. К объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия) относятся объекты недвижимого имущества со связанными с ними произведениями живописи, скульптуры, декоративно-прикладного искусства, объектами науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшие в результате исторических событий, представляющие собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры и являющиеся свидетельством эпохи цивилизаций, подлинными источниками информации о зарождении и развитии культуры.

Объекты культурного наследия подразделяются на следующие виды:

- памятники - отдельные постройки, здания и сооружения с исторически сложившимися территориями (в том числе памятники религиозного назначения); мемориальные квартиры; отдельные захоронения; произведения монументального искусства; объекты науки и техники, включая военные; объекты археологического наследия;

- ансамбли - четко локализуемые на исторически сложившихся территориях группы изолированных или объединенных памятников, строений и сооружений различного назначения (в том числе религиозного), а также фрагменты исторических планировок и застроек поселений, которые могут быть отнесены к градостроительным ансамблям;

- произведения ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства (сады, парки, скверы, бульвары);

- достопримечательные места - творения, созданные человеком, или совместные творения человека и природы; центры исторических поселений или фрагменты градостроительной планировки и застройки; памятные места, культурные и природные ландшафты; культурные слои, остатки построек древних городов, городищ, селищ, стоянок; места совершения религиозных обрядов.

14.3. В целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде на сопряженной с ним территории устанавливаются зоны охраны объекта культурного наследия: охранная зона, зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности, зона охраняемого природного ландшафта.

Необходимый состав зон охраны объекта культурного наследия определяется проектом зон охраны объекта культурного наследия.

14.4. Охранная зона - территория, в пределах которой в целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом ландшафтном окружении устанавливается особый режим использования земель, ограничивающий хозяйственную деятельность и запрещающий строительство, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и регенерацию историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия. Зоны охраны памятников устанавливаются как для отдельных памятников истории и культуры, так и для их ансамблей и комплексов, а также при особых обоснованиях - для целостных памятников градостроительства (исторических зон городских округов и поселений и других объектов).

14.5. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности -территория, в пределах которой устанавливается режим использования земель, ограничивающий строительство и хозяйственную деятельность, определяются требования к реконструкции существующих зданий и сооружений.

14.6. Зона охраняемого природного ландшафта - территория, в пределах которой устанавливается режим использования земель, запрещающий или ограничивающий хозяйственную деятельность, строительство и реконструкцию существующих зданий и сооружений в целях сохранения (регенерации) природного ландшафта, включая долины рек, водоемы, леса и открытые пространства, связанные композиционно с объектами культурного наследия.

14.7. По вновь выявленным объектам, представляющим историческую, научную, художественную или иную ценность, впредь до решения вопроса о принятии их на государственный учет как памятников истории и культуры, предусматриваются такие же мероприятия, как по памятникам истории и культуры, стоящим на государственном учете.

14.8. Проекты планировки территорий городских округов и поселений разрабатываются на основании задания, согласованного с органами охраны объектов культурного наследия и, при наличии на данных территориях памятников истории и культуры, на основании историко-архитектурного опорного плана, предусматривают зоны охраны памятников и подлежат согласованию с органами охраны объектов культурного наследия.

Проекты планировки территорий не должны предусматривать снос, перемещение или другие изменения состояния объектов культурного наследия. Изменение состояния объектов допускается в соответствии с действующим законодательством в исключительных случаях.

14.9. На территориях объектов историко-культурного наследия градостроительная деятельность допускается только в той мере, в какой она связана с нуждами этих объектов (восстановление, реставрация, реконструкция, инженерное обустройство и благоустройство), по специальному разрешению уполномоченных органов государственной власти. Разрешенная градостроительная деятельность на этих территориях может осуществляться в рамках реставрации (реконструкции) существующих и восстановления (воссоздания) утраченных объектов недвижимости - ценных элементов объектов историко-культурного наследия или строительства инженерных сооружений технического назначения, необходимых для эксплуатации самих объектов историко-культурного наследия.

Градостроительная деятельность, несвязанная с нуждами объектов историко-культурного наследия, на территориях объектов историко-культурного наследия запрещена.

Размещение на охраняемых территориях временных сборно-разборных сооружений, торговых точек, продукции рекламного характера производится органами местного самоуправления по согласованию с органами охраны объектов культурного наследия в каждом конкретном случае в установленном порядке.

14.10. При разработке проектов планировки необходимо предусмотреть комплекс мер по сохранению недвижимых объектов культурного наследия, включающий в себя реставрацию, реконструкцию, ремонт и воссоздание зданий и сооружений на месте утраченных недвижимых памятников истории и культуры для сохранения целостности сложившейся среды.

14.11. Расстояния от памятников истории и культуры до новых транспортных и инженерных коммуникаций следует принимать, не менее:

- до проезжих частей магистралей:

- в условиях сложного рельефа - 100 м;

- на плоском рельефе - 50 м;

- до сетей водопровода, канализации и теплоснабжения (кроме разводящих) -15м;

- до других подземных инженерных сетей - 5м.

В условиях реконструкции указанные расстояния до инженерных сетей допускается сокращать, но принимать, не менее:

-до водонесущих сетей - 5 м;

- неводонесущих - 2 м.

При этом необходимо обеспечивать проведение специальных технических мероприятий, при производстве строительных работ.

# 15. Санитарная очистка территории

15.1. Нормативы накопления твердых бытовых отходов

15.1.1. Площадки и территории для переработки и захоронения твердых бытовых отходов (ТБО), исходя из их удельного накопления, следует рассчитывать по [таблице 15.1](#sub_151).

Таблица 15.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид твердых отходов | Удельное накопление твердых отходов  на человека в год | |
| м? | Кг |
| 1 | 2 | 3 |
| ТБО (без крупногабаритных) | 1,54 | 289,0 |
| крупногабаритные | 0,34 | 73,0 |

15.1.2 . Количество контейнеров определяется исходя из суточных нормативов накопления отходов, рассчитанных на основе годовых нормативов (указанных в [п. 15.1.1](#sub_111511)).

15.1.3 . Площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

15.1.4. На контейнерных площадках устанавливаются контейнеры, предназначенные для селективного сбора ТКО, отдельно от влажных, пищевых и прочих загрязняющих и неперерабатываемых отходов. Рекомендуемые размеры контейнерных площадок для селективного сбора ТБО приведены в [таблице 15.2](#sub_152).

Таблица 15.2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Размер контейнерной площадки | Объем контейнера, куб. м | | | | Размер места для крупногабаритных отходов |
| Бумага, картон  (синего цвета) | Металл,  стекло, пластик (желтого цвета) | Для  смешанных отходов (зеленого цвета) | Для  крупнога-баритных отходов (зеленого цвета) |
| 14 м на 4 м | 0,75 м3 | 0,75 м3 | 9 | 14 | - |
| 10 м на 4 м | 6 | - | 3,5 м на 1,8 м |
| 6 м на 4 м | 0,75 | - | 3,5 м на 1,8 м |
| 4 м на 4 м | 0,75 | - | 1,9 м на 1,1 м |

Примечание:

1. Размер контейнерной площадки и размер размещаемых на ней контейнеров должны быть достаточными для удовлетворения потребности населения в местах сбора ТКО. Приоритетными для размещения являются контейнерные площадки большей площади, однако в условиях плотной застройки возможно размещение площадок меньшей площади. Недостаток территории для размещения контейнерных площадок при необходимости должен быть скомпенсирован увеличением частоты вывоза ТБО и большим объемом мусорных контейнеров. Возможна установка заглубленных контейнеров, позволяющая увеличить объемы складируемых ТБО с меньшими затратами территориальных ресурсов.

15.1.5. При временном хранении отходов на контейнерных площадках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Поэтому срок хранения в холодное время года (при температуре -5° и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при плюсовой температуре свыше +5°) не более одних суток (ежедневный вывоз).

15.1.6. Норма накопления твердых бытовых отходов (ТБО) для объектов здравоохранения, социального и культурно-бытового обслуживания населения (объем отходов в год):

- техникумы, профессионально-технические и высшие учебные заведения - 0,1 м2/1 человека;

- продовольственный магазин - 0,8 м2/1м2 торговой площади;

- промтоварный магазин - 0,5 м2/1м2 торговой площади;

- универсальный магазин - 0,5 м2/1м2 торговой площади;

- павильон, палатка, киоск, лоток - 1,5  /1м2 торговой площади;

- рынок - 0,5 м2/1м2 общей площади;

- административные здания, учреждения, конторы - 0,3 м2/1 человека;

- больницы - 0,7 м2/1 койку;

- поликлиники - 0,01 м2/1 посещение;

- профилакторий - 1,0 м2/1 койку;

- аптеки - 0,2 м3/1м2 торговой площади;

- предприятия общественного питания - 0,7 м2/1 место;

- культурно-досуговые и спортивные учреждения - 0,1 м2/1 место;

- гостиницы и общежития - 1,0 м2/1 место;

- предприятия бытового обслуживания - 1,0 м2/1 место;

- автомастерские - 0,2 м2/1м2 общей площади;

- гаражи, АЗС, автостоянки - 0,1 м2/1м2 общей площади;

- железнодорожные и автовокзалы, аэропорты - 0,5 м2/1 пассажира в сутки.

15.2. Мусоросортировочные и перегрузочные станции, мусороперерабатывающие комплексы и полигоны для размещения твердых бытовых отходов

15.2.1. Размеры площадок для размещения мусороперерабатывающих комплексов, мусороперегрузочных и сортировочных станций следует предусматривать в соответствии с [таблицей 15.3](#sub_153).

Таблица 15.3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид предприятия | Единица  измерения | Площадь участка |
| Полигоны (для ТБО) | гектар  на 1000 тонн  ТБО в год | 0,05 |
| Мусороперерабатывающие комплексы | 0,05 |
| Мусороперегрузочные и сортировочные станции | 0,02 |
| Инженерно оборудованные снегоприемные пункты: | гектар  на 1000.м2  снега в год |  |
| - со снегоплавильной установкой | 0,0007 |
| - без снегоплавильной установки | 0,014 |
| Склад противогололедных материалов | гектар  на 1000 тонн  материалов в год | 0,03 |

# 16. Обеспечение доступности жилых объектов, объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и маломобильных групп населения

К инвалидам относятся лица с устойчивыми физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.

Настоящие нормы учитывают и позволяют реализовывать потребности инвалидов и маломобильных групп населения, дают им возможность вести независимый образ жизни, для чего в них включены надлежащие мероприятия по обеспечению инвалидам наравне с прочими доступа к транспорту, информации и связи, включая информационно-коммуникационные технологии и системы, а также к другим объектам и услугам, открытым или предоставляемым для населения, для обеспечения повседневного и периодического обслуживания. Эти мероприятия включают:

1. выявление и устранение препятствий и барьеров, мешающих доступности, и распространяются, в частности, на:

- здания, дороги, транспорт и другие внутренние и внешние объекты, включая школы, жилые дома, медицинские учреждения и рабочие места;

- информационные, коммуникационные и другие службы, включая электронные и экстренные службы;

2. разработку минимальных стандартов и руководящих ориентиров, предусматривающих доступность объектов и услуг, открытых или предоставляемых для населения, ввод их в действие и слежение за их соблюдением;

3. обеспечение предприятиями, которые предлагают объекты и услуги, открытые и предоставляемые для населения, при учете всех аспектов доступности для инвалидов;

4. оснащение зданий и других объектов, открытых для населения, знаками, выполненными азбукой Брайля и в легкочитаемой и понятной форме;

5. развитие всех надлежащих форм оказания инвалидам помощи и поддержки, обеспечивающих им доступ к информации.

16.1. Основные положения и размеры объектов и территорий с учетом потребностей маломобильных групп населения

16.1.1. При разработке документации по планировке и проектной документации по застройке населенных мест следует исходить из необходимости создания условий для полноценной жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения.

16.1.2. Жилые районы населенных мест и их улично-дорожная сеть должны проектироваться с учетом прокладки пешеходных маршрутов для инвалидов и маломобильных групп населения с устройством доступных им подходов к площадкам и местам посадки в общественный транспорт.

16.1.3. В районах нового строительства следует обеспечивать расположение жилых зданий с квартирами для инвалидов на креслах-колясках в радиусе обслуживания предприятий торговли товарами повседневного спроса и комплексных приемных пунктов предприятий бытового обслуживания не более 300 м.

16.1.4. Специализированные жилые здания и специализированные детские учреждения следует располагать на расстоянии не более 2000 м от пожарных депо.

16.1.5. Специализированные детские учреждения следует размещать в озелененных районах, на расстоянии не менее 3000 м от промышленных предприятий, улиц и дорог с интенсивным движением транспорта и железнодорожных путей, а также других источников повышенного шума, загрязнения воздуха и почвы. Специализированные школы-интернаты для детей с нарушениями зрения и слуха следует располагать на расстоянии не менее 1500 м от радиостанций, радиорелейных установок и пультов.

16.2. Основные элементы среды жизнедеятельности

16.2.1. Зона для размещения кресла-коляски должна иметь ширину не менее 0,9 м и длину не менее 1,5 м.

16.2.2. Ширина прохода при одностороннем движении должна быть не менее 1,2 м, при двустороннем - не менее 1,8 м. Высота прохода до низа выступающих конструкций должна быть не менее 2,1 м.

16.2.3. Размеры площадки для поворота кресла-коляски на 90 град. должны быть не менее 1,3 х 1,3 м, для поворота на 180 градусов - не менее 1,3 х 1,5 м, для разворота на 360 град. - не менее 1,5 х 1,5 м.

16.2.4. Пространство под элементами и частями зданий, оборудования или мебели, используемое для подъезда кресел-колясок, должно иметь ширину по фронту оборудования или мебели не менее 0,6 м и высоту не менее 0,6 м над уровнем пола или пешеходного пути. Подходы к оборудованию и мебели должны иметь ширину не менее 0,9 м, а при необходимости поворота кресла-коляски на 90 град. - не менее 1,2 м.

16.2.5. Объекты и устройства (почтовые ящики, укрытия таксофонов, информационные щиты и т.п.), размещаемые на стенах зданий, сооружений или на отдельных конструкциях, а также выступающие элементы и части зданий и сооружений не должны сокращать пространство, необходимое для проезда и маневрирования кресла-коляски.

16.2.6. Такие объекты, элементы или части зданий и сооружений, нижняя кромка которых расположена на высоте в пределах от 0,7 до 2,1 м от уровня пешеходного пути, не должны выступать за поверхность основной несущей конструкции более чем на 0,1 м, а при размещении на отдельно стоящей опоре- не более 0,3 м. При увеличении этого размера пространство под выступающими объектами, частями зданий или сооружений должно быть выделено бортиком высотой не менее 3 см.

16.2.7. Уклоны пешеходных дорожек и тротуаров, которые предназначаются для пользования инвалидами на креслах-колясках и престарелых, не должны превышать: продольный - 5%, поперечный - 1%. В случаях, когда по условиям рельефа невозможно обеспечить указанные пределы, допускается увеличивать продольный уклон до 10% на протяжении не более 12 м пути с устройством горизонтальных промежуточных площадок вдоль спуска.

16.2.8. В местах пересечения пешеходных путей с проезжей частью улиц и дорог высота бортовых камней тротуара должна быть не менее 2,5 см и не превышать 4 см. Не допускается в местах переходов применение бортовых камней со скошенной верхней гранью или съездов, сужающих ширину проезжей части. Переходы на крупных и сложных транспортных развязках следует снабжать защитными ограждениями.

16.2.9. Ширина пешеходного пути через островок безопасности в местах перехода через проезжую часть улиц должна быть не менее 3 м, длина - не менее 2 м. В жилых районах и микрорайонах вдоль пешеходных дорожек и тротуаров, предназначенных для передвижения инвалидов, следует предусматривать не реже чем через 300 м места отдыха со скамейками.

16.2.10. Опасные для инвалидов участки и пространства следует огораживать бортовым камнем высотой не менее 5 см.

16.2.11. При проектировании путей эвакуации инвалидов следует исходить из того, что эти пути должны соответствовать требованиям обеспечения их доступности и безопасности для передвижения.

16.2.12. Поверхности покрытий пешеходных путей и полов помещений в зданиях и сооружениях, которыми пользуются инвалиды, должны быть твердыми, прочными и не допускать скольжения.

16.2.13. Для покрытий пешеходных дорожек, тротуаров и пандусов не допускается применение насыпных, чрезмерно рифленых или структурированных материалов. Покрытие из бетонных плит должно быть ровным, а толщина швов между плитами - не более 1,5 см.

16.2.14. Ребра решеток, устанавливаемых на путях движения инвалидов, должны располагаться перпендикулярно направлению движения и на расстоянии друг от друга не более 1,3 см.

16.2.15. Предупреждающую информацию для людей с полной и частичной потерей зрения о приближении к препятствиям (лестницам, пешеходному переходу, окончанию островка безопасности и пр.) следует обеспечивать изменением фактуры поверхностного слоя покрытия дорожек и тротуаров, направляющими рельефными полосами и яркой контрастной окраской.

16.2.16. На располагаемых в пределах территории жилых районов открытых стоянках автомобилей, а также около учреждений культурно-бытового обслуживания населения, предприятий торговли и отдыха, спортивных зданий и сооружений, мест приложения труда следует выделять места для личных автотранспортных средств инвалидов.

Минимальное количество таких мест следует принимать из расчета: 4%, но не менее 1 места при общем числе мест на стоянке до 100; 3% при общем числе мест 101 - 200; 2% - при числе мест 201 - 1000; 20 мест плюс не менее 1% на каждые 100 свыше 1000 мест при общей вместимости автостоянки более 1000 машино-мест.

16.2.17. На автомобильных стоянках при специализированных зданиях и сооружениях для инвалидов следует выделять для личных автомашин инвалидов не менее 10% мест, а около учреждений, специализирующихся на лечении спинальных больных и восстановлении опорно-двигательных функций, - не менее 20% мест.

16.2.18. Стоянки с местами для автомобилей инвалидов должны располагаться на расстоянии не более 50 м от общественных зданий, сооружений, жилых домов, в которых проживают инвалиды, а также от входов на территории предприятий, использующих труд инвалидов.

16.2.19. Площадки для остановки специализированных средств общественного транспорта, перевозящих инвалидов, следует предусматривать на расстоянии не более 100 м от входов в общественные здания и не более 300 м от жилых зданий, в которых проживают инвалиды.

16.2.20. Места для стоянки личных автотранспортных средств инвалидов должны быть выделены разметкой и обозначены специальными символами. Ширина стоянки для автомобиля инвалида должна быть не менее 3,5 м.

16.2.21. В местах перепада уровней, превышающего 4 см, между горизонтальными участками пешеходных путей или пола в зданиях и сооружениях следует предусматривать устройство пандусов и лестниц. Конструкции пандусов и их ограждений следует выполнять из несгораемых материалов с пределом огнестойкости не менее 2 ч. Длина промежуточных горизонтальных площадок винтового пандуса по внутреннему его радиусу должна составлять не менее 2 м.

16.2.22. В начале и конце каждого подъема пандуса следует устраивать горизонтальные площадки шириной не менее ширины пандуса и длиной не менее 1,5 м. При изменении направления пандуса ширина горизонтальной площадки должна обеспечивать возможность поворота кресла-коляски. По внешним боковым краям пандуса и площадок следует предусматривать бортики высотой не менее 5 см.

16.2.23. Ступени лестниц на путях движения инвалидов должны быть глухими, ровными, без выступов и с шероховатой поверхностью. Ребро ступени должно иметь закругление радиусом не более 5 см. По не примыкающим к стенам боковым краям лестничного марша ступени должны иметь бортики высотой не менее 2 см.

16.2.24. Ширина поступей должна быть: для наружных лестниц на перепадах рельефа 40 см, для внутренних лестниц в зданиях и сооружениях - не менее 30 см; высота подъемов ступеней: для наружных лестниц - не более 12 см, для внутренних - не более 15 см.

16.2.25. По обеим сторонам пандуса или предназначенного для передвижения инвалидов лестничного марша должны предусматриваться ограждения высотой не менее 0,9 м с поручнями. Поручни в этих случаях следует предусматривать двойными на высоте 0,7 и 0,9 м, а для детей дошкольного возраста - на высоте 0,5 м. Длина поручней должна быть больше длины пандуса или марша лестницы с каждой их стороны не менее чем на 0,3 м. Поручни должны быть круглого сечения диаметром не менее 3 и не более 5 см или прямоугольного сечения толщиной не более 0,04 м.

16.2.26. Предназначенные для инвалидов входы в здания и сооружения следует защищать от атмосферных осадков и предусматривать перед входом площадку размером в плане не менее 1 х 2,5 м с дренажем, а в зависимости от местных климатических условий - с подогревом.

16.2.27. Входы в здания и помещения на путях движения инвалидов не должны иметь порогов, а при необходимости устройства порогов их высота не должна превышать 0,025 м

16.2.28. При оборудовании предназначенного для инвалидов входа автоматическими или полуавтоматическими раздвижными дверями следует предусматривать его дублирование рядом расположенным входом с распашными полотнами. Открывание либо закрывание автоматических или полуавтоматических дверей должно происходить не быстрее 5 сек.

16.2.29. В местах перепада уровней, где невозможно устройство пандуса, следует предусматривать установку лифтов или специальных подъемников, приспособленных для самостоятельного пользования инвалидами на креслах-колясках.

16.2.30. В туалетах общего пользования, включая туалеты в общественных зданиях, следует предусматривать не менее одной кабины шириной не менее 1,65 м и глубиной не менее 1,8 м для инвалидов, пользующихся при передвижении креслами-колясками и другими приспособлениями. В кабине рядом с унитазом с одной из его сторон следует предусматривать пространство для размещения кресла-коляски. Для инвалидов, использующих при передвижении костыли или другие приспособления, не менее одной из рядовых кабин общественных туалетов следует оборудовать поручнями, расположенными по боковым сторонам.

16.2.31. На путях движения пешеходов, в общественных местах, на дорогах, улицах и площадях, особенно на перекрестках, в парках, на станциях и остановках общественного транспорта следует устанавливать информационные указатели, предупреждающие инвалидов о строительных барьерах, а при необходимости и об имеющихся опасностях.

16.2.32. Визуальная информация должна располагаться на контрастном фоне на высоте не менее 1,5 м и не более 4,5 м от уровня пола или поверхности пешеходного пути.

16.2.33. В общественных местах массового посещения и скопления людей следует предусматривать возможность дублирования визуальной и звуковой информации. Светофоры и устройства, регулирующие движение пешеходов через транспортные коммуникации, а также в местах, представляющих опасность для людей с полной или частичной потерей зрения, должны дублироваться звуковыми сигналами.

16.2.34. Не менее одного из таксофонов, размещаемых в доступных для инвалидов местах общего пользования, или один в каждом ряду таксофонов следует устанавливать на высоте не более 0,8 м от уровня покрытия площадки или пола.

16.2.35. В местах, доступных для инвалидов на креслах-колясках, уровень приемного отверстия почтового ящика следует располагать на высоте не более 1,3 м от поверхности пешеходного пути или пола.

16.2.36. Рабочие поверхности киосков, прилавков для торговли и обслуживания населения, стоек или их частей в гардеробах, буфетах, регистратурах, окна кассовых кабин и т.п. следует располагать на высоте не более 0,8 м от уровня пешеходной части пути или пола помещения.

16.2.37. Ручки, рычаги, краны, кнопки электрических выключателей и различных аппаратов, электрические розетки, отверстия торговых, билетных и т.п. автоматов и прочие устройства, предназначенные для обслуживания инвалидов и престарелых, следует располагать на высоте не более 1 м от уровня пола и на расстоянии не менее 0,4 м от боковой стены помещения.

16.2.38. Все доступные для инвалидов места общего пользования, здания и сооружения должны быть отмечены знаками или символами, в частности: места паркования личного автотранспорта, остановка общественного транспорта, приспособленные для инвалидов входы в здания, сооружения и переходы через транспортные коммуникации, общественные уборные, бани и т.п.

16.2.39. В помещениях общественных, производственных и специализированных зданий и сооружений, а также многоквартирных жилых зданий следует предусматривать дублированную (звуковую и визуальную) сигнализацию, подключенную к системе оповещения людей о пожаре, либо устанавливать стандартные штепсельные розетки, подключенные к системе, при которой возможно включение в них, при необходимости, соответствующих сигнальных приборов или устройств.

16.3. Общие требования к элементам среды жизнедеятельности

16.3.1. При проектировании жилых, общественных, производственных и транспортных зданий и сооружений следует учитывать возможность использования их инвалидами, в том числе передвигающимися с помощью кресел-колясок или других вспомогательных средств и приспособлений.

16.3.2. Рассчитанные на проживание инвалидов и престарелых многоквартирные (с числом квартир более двух) и специализированные жилые здания, а также здания специализированных учреждений и предприятий для инвалидов и престарелых следует проектировать не ниже второй степени огнестойкости, при этом этажность специализированных жилых зданий не должна превышать трех этажей, а зданий специализированных детских учреждений - двух этажей.

16.3.3. При проектировании общественных зданий и сооружений различного назначения, включая учебно-вспомогательные учреждения, а также общежитий следует предусматривать места для инвалидов из расчета не менее 2%, а в санаторных учреждениях и учреждениях отдыха и туризма - не менее 3% общей вместимости здания.

16.3.4. В спортивных и зрелищных зданиях и сооружениях количество мест в залах и на трибунах для инвалидов на креслах-колясках следует устанавливать из расчета 1 место на каждые 300 мест, но не менее 4 мест для инвалидов, при общей вместимости до 1000 человек, а при большей вместимости - 20 мест плюс по 1% на каждые 100 мест сверх 1000 человек.

16.3.5. В зданиях, предназначенных для пребывания или посещения инвалидов, общая вместимость помещений, выходящих в тупиковый коридор, не должна превышать 30 человек.

16.3.6. В жилых блоках специализированных дошкольных учреждений и зданий для инвалидов с нарушениями зрения не допускается устройство выходов в тупиковый общий коридор из помещений, предназначенных для постоянного пребывания инвалидов.

16.3.7. Квартиры пользующихся для передвижения креслами-колясками и другими приспособлениями одиноких инвалидов и инвалидов с семьями, а также жилые ячейки в специализированных жилых зданиях и общежитиях, номера в гостиницах и санаториях с местами для таких инвалидов следует располагать, как правило, на первом этаже.

16.3.8. При устройстве выхода на придомовой земельный участок с расположенных на первом этаже здания балконов квартир для инвалидов, пользующихся креслами-колясками, этот выход должен быть снабжен пандусом или подъемником.

16.3.9. Встроенные в жилые здания или встроенно-пристроенные к ним помещения культурно-бытового и медицинского обслуживания инвалидов и престарелых следует располагать не выше второго этажа.

16.3.10. В учреждениях медицинского обслуживания населения, а также в зданиях и сооружениях спортивного назначения следует предусматривать кабинет врача площадью не менее 16 м2 и помещение для массажа площадью из расчета не менее 16 м2 на каждый массажный стол с комнатой площадью не менее 6 м2 для переодевания инвалидов.

16.3.11. При проектировании вестибюля и гардероба в общественных зданиях и сооружениях следует предусматривать места для людей, сопровождающих инвалидов, из расчета не менее 0,5 м2 на каждого инвалида.

16.3.12. В зрительных залах следует предусматривать не менее трех зрительских мест, оборудуемых индивидуальными слуховыми аппаратами для инвалидов с ослабленным слухом или нарушениями зрения. Места для инвалидов в креслах-колясках не следует располагать группами численностью более трех в одном ряду.

16.3.13. Не допускается предусматривать пути эвакуации инвалидов и престарелых по открытым наружным металлическим лестницам.

16.4. Объекты спортивного назначения

16.4.1. Залы и помещения, предназначенные для физкультурно-оздоровительных занятий инвалидов, следует проектировать в составе спортивных корпусов встроенными в здания другого назначения или пристроенными к ним, а также в отдельно стоящих зданиях.

16.4.2. Для занятий людей с полной или частичной потерей зрения не допускается использование отдельных площадок и зон, выгороженных в многосекционных залах перегородками, не обеспечивающими акустической изоляции. В спортивных залах, предназначенных для этих категорий людей, следует предусматривать звукопоглощающие акустические потолки, а на стенах залов - обшивку мягкими и упругими материалами на высоту не менее 2 м от пола и установку горизонтальных поручней.

16.4.3. Вдоль беговой дорожки со стороны зрительских мест следует предусматривать полосу безопасности шириной не менее 1 м, а за ее пределами - свободное пространство шириной не менее 3 м для размещения инвалидов на креслах-колясках.

16.4.4. Вокруг зон и площадок для занятий инвалидов, пользующихся при передвижении креслами-колясками, следует устраивать полосы безопасности шириной не менее 2 м, а по торцевым (коротким) сторонам игровых площадок - не менее 3 м. На теннисных кортах зона безопасности должна быть увеличена: вдоль площадок до 4 м, по торцевым сторонам - до 6 м.

16.4.5. В случае, если беговая дорожка отделена от зрительских мест ограждением, в нем следует предусматривать проходы для инвалидов на расстоянии друг от друга не менее 100 м.

16.4.6. Для обеспечения ориентации и безопасности спортсменов с полной или частичной потерей зрения следует:

- использовать в качестве ориентиров для направления движения звуковые маяки;

- устраивать по периметру игровых площадок полосу ориентации шириной не менее 1,5 м с прилегающей к ней полосой безопасности шириной не менее 2,5 м;

- устраивать полосу ориентации шириной не менее 2 м вдоль дорожек для бега или разбега перед прыжком;

- предусматривать на беговой дорожке зону старта длиной по направлению движения не менее 5 м и зону финиша - длиной не менее 25 м;

- устраивать полосу ориентации шириной не менее 1,2 м по периметру ванн бассейнов.

16.4.7. Полосы ориентации, а также повороты беговых дорожек, зоны стартов и финишей, толчковые зоны при прыжках должны выделяться фактурной поверхностью покрытия с ярким контрастным цветом.

16.4.8. На открытых плоскостных сооружениях, предназначенных для занятий людей с полной или частичной потерей зрения, следует предусматривать защиту от шума зон и площадок зелеными насаждениями с суммарным расчетным уровнем звукозащиты по летнему периоду года не ниже 3 дБ.

16.4.9. При проектировании бани сухого жара (сауны) ее помещение следует располагать в отдельно стоящем здании либо на первом этаже здания не ниже второй степени огнестойкости с соблюдением требований противопожарных норм.

16.4.10. По периметру ванн бассейнов следует предусматривать обходную дорожку шириной, не менее:

- для открытых бассейнов - 2,5 м,

- для бассейнов в залах - 2 м.

Ширина дорожки со стороны стартовых тумбочек и входов из раздевальных помещений должна быть не менее 3,5 м.

16.4.11. Вдоль стен зала бассейна и на входах в зал из помещений для переодевания и душевых следует устанавливать горизонтальные поручни на высоте от пола в пределах от 0,9 до 1,2 м, а в залах с бассейном для детей - на уровне 0,5 м от пола. По внешнему периметру обходных дорожек вокруг открытых бассейнов следует предусматривать ограждения высотой не менее 1 м с поручнями.

16.4.12. В мелкой части ванны бассейна для спуска в воду следует устраивать лестницу шириной не менее 0,9 м, с шириной проступей не менее 0,3 м и высотой подступенков не более 0,14 м. Лестница должна иметь стационарные поручни.

16.4.13. Для спуска в воду и подъема из нее инвалидов с поражениями опорно-двигательного аппарата следует использовать желоба или специальные подъемники.

16.5. Объекты с социальным обслуживанием маломобильных групп населения

16.5.1. Жилые помещения в специализированных жилых зданиях следует проектировать непроходными и в составе жилых ячеек, которые должны объединяться в жилые группы вместимостью не более 25 человек.

16.5.2. В специализированных жилых зданиях для инвалидов и престарелых должны предусматриваться помещения культурно-бытового и медицинского обслуживания. При проектировании специализированных жилых зданий в комплексе с учреждениями специализированных центров медицинской, социальной и профессиональной реабилитации, а также учебно-производственного назначения помещения для указанных учреждений следует включать в состав жилых зданий или располагать их во встроенно-пристроенном либо отдельно стоящем блоке, связанном с жилыми зданиями крытым, а при необходимости и отапливаемым переходом.

16.5.3. Территориальные центры социального обслуживания следует проектировать двух основных типов: надомного обслуживания и дневного пребывания, которые допускается объединять в одном здании в качестве отделений единого центра, а также включать в состав домов-интернатов для инвалидов и престарелых. При объединении территориального центра со специализированным учреждением медицинской, социальной и профессиональной реабилитации или его отделениями следует совмещать аналогичные помещения и службы.

16.5.4. При включении территориального центра социального обслуживания или его отделений в состав жилого здания, рассчитанного на проживание инвалидов и престарелых, помещения территориального центра должны проектироваться с учетом обслуживания дополнительно не менее 30% численности инвалидов и престарелых, проживающих в здании.

16.5.5. Учебно-производственные классы и мастерские должны располагаться во встроенных, встроенно-пристроенных или отдельно стоящих блоках помещений с соблюдением условий эвакуации инвалидов и противопожарных требований, соответствующих профилю классов и мастерских.

16.5.6. Помещения для пребывания инвалидов и престарелых должны объединяться в группы вместимостью не более 25 человек и располагаться, как правило, на первом этаже здания. При расположении помещений дневного пребывания выше второго этажа следует предусматривать лифт.

16.5.7. В составе центра или отделения надомного обслуживания следует предусматривать диспетчерский пункт и комнаты персонала с кладовыми для хранения продуктов, а также раздельные кладовые для чистого и грязного белья.

16.6. Специализированные учреждения реабилитации инвалидов

16.6.1. Специализированные учреждения реабилитации инвалидов должны проектироваться как центры медицинской, социальной и профессиональной реабилитации в местах проживания инвалидов и санаторно-курортные учреждения для инвалидов с поражениями опорно-двигательного аппарата.

16.6.2. В составе специализированных учреждений реабилитации инвалидов следует предусматривать мастерские по ремонту протезов и кресел-колясок, помещения для хранения кресел-колясок, а также помещения для профессиональной реабилитации. Жилые помещения следует отделять от помещений учебно-производственного назначения противопожарными перекрытиями 3-го типа.

16.6.3. При проектировании специализированного центра медицинской, социальной и профессиональной реабилитации следует предусматривать основные группы помещений:

- для оздоровительных мероприятий и занятий лечебной физкультурой;

- медицинского назначения;

- служебно-бытового назначения.

16.6.4. В группе помещений для оздоровительных мероприятий и занятий лечебной физкультурой следует предусматривать: универсальный спортивный зал для игр и занятий общей физической подготовкой, тренажерный зал и плавательный бассейн с набором вспомогательных помещений для подводного душа-массажа, массажа и мануальной терапии, баню-сауну.

16.6.5. В составе группы помещений медицинского назначения следует предусматривать: кабинет электро- и светолечения, кабинет теплолечения, помещение рефлексотерапии с кабинетом врача, кабинет групповой психотерапии. В кабинете электро- и светолечения покрытие пола должно быть выполнено из электроизоляционных материалов. Облицовка стен кабинета керамической плиткой не допускается.

16.6.6. В специализированных санаториях для инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата кроме помещений, общих для санаториев всех профилей, следует включать дополнительно: кабинет дуоденального зондирования и кабинет для взятия желудочного сока в составе диагностического отделения; кабинет для электростимуляции мышц и процедурные желудочно-кишечного профиля в составе отделения физиотерапии; отделения бактериологическое и грязелечения, а также кабинеты врачей проктолога и уролога.

16.6.7. В составе группы жилых помещений следует предусматривать помещения для занятий лечебной физкультурой, обучения ходьбе, массажные кабинеты.

16.6.8. Площадь комнат в санаторных учреждениях для инвалидов следует принимать, не менее:

- одноместных - 11 м2;

- двухместных - 16 м2.

16.6.9. При жилых комнатах должны предусматриваться прихожие площадью не менее 4,5 м2 и санитарные узлы.

16.7. Специализированные детские учреждения

16.7.1. При проектировании специализированных детских учреждений для детей с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, интеллекта и речи следует предусматривать группы помещений: для проживания детей; для физкультурных, музыкальных и специальных занятий; медицинского обслуживания; пищеблока; служебного и хозяйственно-бытового назначения. В домах-интернатах для обучаемых детей и школах-интернатах следует предусматривать также учебные помещения и учебно-производственные мастерские.

16.7.2. В специализированных детских учреждениях при отсутствии возможности стирки белья в коммунальных прачечных должна предусматриваться прачечная либо постирочная. Прачечная должна проектироваться с учетом работы в две смены производительностью не менее 1 кг в день сухого белья на каждого передвигающегося воспитанника и 2 кг белья на лежачего воспитанника.

16.7.3. Группы помещений для проживания детей следует проектировать в составе:

- групповых ячеек - для детей дошкольного возраста;

- учебно-жилых ячеек - для детей младшего школьного возраста; жилых ячеек - для детей среднего и старшего возраста в школах-интернатах и домах-интернатах.

16.7.4. В составе жилой ячейки для учащихся старших классов школ-интернатов должны предусматриваться дополнительно комнаты для индивидуальных занятий расчетной площадью на 1 воспитанника не менее 1,5 м2, а для детей с последствиями полиомиелита и церебральных параличей - не менее 1,8 м2.

16.7.6. В школах-интернатах следует предусматривать:

- учебные кабинеты расчетной площадью на 1 учащегося не менее 2,5 м2 - для детей с нарушениями слуха и интеллекта, не менее 3 м2 для детей с нарушениями зрения, последствиями полиомиелита и ДЦП;

- учебные лаборатории расчетной площадью на 1 учащегося не менее 3 м2 - для детей с нарушениями слуха и интеллекта, не менее 3,5 м2 - для детей с нарушениями зрения, последствиями полиомиелита и ДЦП

- учебный кабинет для лепки и рельефного рисования расчетной площадью на 1 учащегося не менее 4 м2 - для детей с нарушениями зрения.

16.7.7. При каждом учебном кабинете и лабораториях следует предусматривать помещения лаборантской площадью не менее 18 м2.

16.7.8. Размеры рекреационных помещений для детей среднего и старшего школьного возраста следует назначать из расчета не менее 1,2 кв. м на одного ребенка. В учебно-жилых ячейках для детей младшего школьного возраста в качестве рекреационных помещений допускается использовать комнаты дневного пребывания.

16.7.9. В школах-интернатах должны проектироваться залы для физкультурных, музыкальных и ритмических занятий, бассейн.

16.7.10. В школах-интернатах и домах-интернатах следует предусматривать помещения для библиотеки, кружковых занятий и актовый зал с эстрадой и кинопроекционной. Размеры актового зала должны определяться из расчета размещения в нем не менее 75% всех воспитанников исходя из площади не менее 0,8 м2 на каждого ребенка.

16.7.11. В дошкольных учреждениях для обеспечения медицинского обслуживания детей должны предусматриваться кабинеты врача, физиотерапевтический, массажный, процедурный, а также изолятор.

16.7.12. В школах-интернатах и домах-интернатах в состав помещений медицинского обслуживания должны входить приемно-карантинное отделение, изолятор, кабинеты врачей и врачей-консультантов, комната старшей медицинской сестры, физиотерапевтический кабинет, общеклиническая лаборатория и помещение аптеки.

16.7.13. Карантинное отделение следует проектировать из расчета 1 место на каждые 30 детей в учреждении. Помещения карантинного отделения и изолятор должны располагаться на первом этаже с отдельным входом и проектироваться по типу санитарного пропускника.

16.7.14. Вместимость изолятора должна приниматься из расчета 1 место на каждые 50 детей в дошкольном учреждении и на каждые 20 детей - в школе-интернате. Палаты изолятора следует проектировать на одно или два места, каждая расчетной площадью не менее 6 м2 на одно место. В дошкольных учреждениях медицинская комната при изоляторе должна иметь отдельный вход из коридора и размещаться смежно с одной из палат изолятора.

16.7.15. Обеденные залы в школах-интернатах следует определять с учетом организации питания не менее 70% общего числа учащихся в две посадки расчетной площадью на 1 место, не менее:

- 1,6 м2 - для детей с нарушениями зрениями, последствиями полиомиелита и церебральных параличей;

- 1,3 м2 - для детей с нарушениями слуха и умственно отсталых детей.

16.7.16. В школах-интернатах для детей с последствиями полиомиелита и церебральных параличей, а также в домах-интернатах обеденные залы следует предусматривать только на самостоятельно передвигающихся воспитанников при организации их питания в одну смену.

# 17. Инженерная подготовка территории

17.1. Мероприятия по инженерной подготовке территории следует подразделять на общие, осуществляемые в большинстве случаев и имеющие значение практически для всей территории или значительной ее части, и на локальные, проводимые только на конкретных участках. К локальным мероприятиям относятся мероприятия по инженерной защите территории от наводнений и мероприятия по урегулированию гидрографической сети.

17.2. Урегулирование гидрографической сети включает упорядочение положения русел водотоков, очистку и благоустройство водоемов, водотоков и прилегающих к ним прибрежных зон, мероприятия по сохранению водного баланса поверхностных водотоков средствами создания новых водоемов, возвращения очищенного ливневого стока.

17.3 Необходимость инженерной защиты определяется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в части градостроительного планирования развития территории:

- для вновь застраиваемых и реконструируемых территорий - в генеральном плане с учетом вариантности планировочных и технических решений;

- для застроенных территорий - в проектах строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений с учетом существующих планировочных решений и требований заказчика.

17.4. Проекты планировки и застройки территории должны предусматривать максимальное сохранение естественных условий стока поверхностных вод. Защита от подтопления должна включать:

- локальную защиту зданий, сооружений, грунтов оснований и защиту застроенной территории в целом;

- водоотведение;

- утилизацию (при необходимости очистки) дренажных вод;

- систему мониторинга за режимом подземных и поверхностных вод, за расходами (утечками) и напорами в водонесущих коммуникациях, за деформациями оснований, зданий и сооружений, а также за работой сооружений инженерной защиты.

На территории города и сельских населенных пунктов с высоким стоянием грунтовых вод, на заболоченных участках следует предусматривать понижение уровня грунтовых вод в зоне капитальной и высокоплотной малоэтажной застройки путем устройства закрытых дренажей. На территории усадебной застройки, стадионов, парков и других озелененных территорий общего пользования допускается открытая осушительная сеть. Понижение уровня грунтовых вод на территории: капитальной застройки - не менее 2 м от проектной отметки поверхности: стадионов, парков, скверов и других зеленых насаждений - не менее 1 м.

17.5. Территории поселений, расположенных на прибрежных участках, должны быть защищены от затопления паводковыми водами и подтопления грунтовыми водами подсыпкой (намывом) или обвалованием. Отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагоне. Превышение гребня дамбы обвалования над расчетным уровнем следует устанавливать в зависимости от класса сооружений. За расчетный горизонт высоких вод следует принимать отметку наивысшего уровня воды повторяемостью; один раз в 100 лет - для территорий, застроенных или подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями; один раз в 10 лет - для территорий парков и плоскостных спортивных сооружений. В качестве основных средств инженерной защиты от затопления кроме обвалования, искусственного повышения поверхности территории следует предусматривать руслорегулирующие сооружения и сооружения по регулированию и отводу поверхностного стока, дренажные системы и другие сооружения инженерной защиты.

В состав проекта инженерной защиты территории следует включать организационно-технические мероприятия, предусматривающие пропуск весенних половодий и дождевых паводков.

Инженерная защита осваиваемых территорий должна предусматривать образование единой системы территориальных и локальных сооружений и мероприятий.

17.6. Для инженерной защиты берегов рек, озер, водохранилищ используют сооружения и мероприятия, приведенные в [таблице 17.1](#sub_171).

Таблица 17.1

|  |  |
| --- | --- |
| Вид сооружения и мероприятия | Назначение сооружения  и мероприятия и условия  их применения |
| 1 | 2 |
| Волнозащитные | |
| Вдольбереговые:  Подпорные береговые стены (набережные) волноотбойного профиля из монолитного и сборного бетона и железобетона, камня, ряжей, свай) | На водохранилищах, озерах и реках для защиты зданий и сооружений I и II классов, автомобильных и железных дорог, ценных земельных угодий |
| Шпунтовые стенки железобетонные и металлические | В основном на реках и водохранилищах |
| Ступенчатые крепления с укреплением основания террас | На водохранилищах при крутизне откосов более 15° |
| Массивные волноломы | На водохранилищах при стабильном уровне воды |
| Откосные:  Монолитные покрытия из бетона, асфальтобетона, асфальта | На водохранилищах, реках, откосах подпорных земляных сооружений при достаточной их статической устойчивости |
| Покрытия из сборных плит | При волнах до 2,5 м |
| Покрытия из гибких тюфяков и сетчатых блоков, заполненных камнем | На водохранилищах, реках, откосах земляных сооружений (при пологих откосах и невысоких волнах - менее 0,5 - 0,6 м) |
| Покрытия из синтетических материалов и вторичного сырья | То же |
| Волногасящие | |
| Вдольбереговые (проницаемые сооружения с пористой напорной гранью | На водохранилищах |
| и волногасящими камерами) |  |
| Откосные:  Наброска из камня | На водохранилищах, реках, откосах земляных соору-жений при отсутствии рекреационного использования |
| Наброска или укладка из фасонных блоков | На водохранилищах при отсутствии рекреационного использования |
| Искусственные свободные пляжи | На водохранилищах при пологих откосах (менее 10 °) в условиях слабовыраженных вдольбереговых перемещений наносов и стабильном уровне воды |
| Пляжеудерживающие | |
| Вдольбереговые:  Подводные банкеты из бетона, бетонных блоков, камня | На водохранилищах при небольшом волнении для закрепления пляжа |
| Загрузка инертными на локальных участках (каменные банкеты, песчаные примывы и др.) | На водохранилищах при относительно пологих откосах |
| Поперечные (молы, шпоры (гравитационные, свайные и др.) | На водохранилищах, реках при создании и закреплении естественных и искусственных пляжей |
| Специальные | |
| Регулирующие:  Сооружения, имитирующие природные формы рельефа | На водохранилищах для регулирования береговых процессов |
| Перебазирование запаса наносов (переброс-ка вдоль побережья, использование подвод-ных карьеров и т. д.) | На водохранилищах для регулирования баланса наносов |
| Струенаправляющие:  Струенаправляющие дамбы из каменной наброски | На реках для защиты берегов рек и отклонения оси потока от размывания берега |
| Струенаправляющие дамбы из грунта | На реках с невысокими скоростями течения для отклонения оси потока |
| Струенаправляющие массивные шпоры или полузапруды | То же |
| Склоноукрепляющие (искусственное закрепление грунта откосов) | На водохранилищах, реках, откосах земляных сооружений при высоте волн до 0,5 м |

Примечание:

1. Выбор вида берегозащитных сооружений и мероприятий или их комплекса следует производить в зависимости от назначения и режима использования защищаемого участка берега с учетом в необходимых случаях требований лесосплава, водопользования.

17.7. Участки действующих оползней и активного карста выделяются как планировочные ограничения для развития общественных и производственно- коммунальных зон. Застройка и использование подземного пространства на них не допускается. Отступ красных линий от бровки оползневого склона и границ участков карстовой опасности определяется по результатам инженерно-геологических изысканий и оценок.

На территориях, подверженных оползневым и обвальным процессам, необходимо применять следующие мероприятия, направленные на предотвращение и стабилизацию этих процессов:

- изменение рельефа склона в целях повышения его устойчивости;

- регулирование стока поверхностных вод с помощью вертикальной планировки территории и устройства системы поверхностного водоотвода;

- предотвращение инфильтрации воды в грунт и эрозионных процессов;

- искусственное понижение уровня подземных вод;

- агролесомелиорация;

- закрепление грунтов (в том числе армированием);

- устройство удерживающих сооружений;

- террасирование склонов;

- прочие мероприятия (регулирование тепловых процессов с помощью теплозащитных устройств и покрытий, защита от вредного влияния процессов промерзания и оттаивания, установление охранных зон).

Противокарстовые мероприятия следует предусматривать при проектировании зданий и сооружений на территориях, в геологическом строении которых присутствуют растворимые горные породы (известняки, доломиты, мел, обломочные грунты с карбонатным цементом, гипсы, ангидриты, каменная соль) и имеются карстовые проявления на поверхности (воронки, котловины, карстово-эрозионные овраги и др.) и (или) в глубине грунтового массива (разуплотнения грунтов, полости, пещеры и др.).

Для инженерной защиты зданий и сооружений от карста применяют следующие мероприятия или их сочетания:

- планировочные;

- водозащитные и противофильтрационные;

- геотехнические (укрепление оснований);

- конструктивные (отдельно или в комплексе с геотехническими);

- технологические;

- эксплуатационные (мониторинг состояния грунтов, деформаций зданий и сооружений).

При проектировании противооползневых и противообвальных сооружений и мероприятий на берегах водоемов и водотоков необходимо дополнительно соблюдать требования к берегозащитным сооружениям.

При выборе защитных мероприятий и сооружений и их комплексов необходимо учитывать виды возможных деформаций склона (откоса), уровень ответственности защищаемых объектов, их конструктивные и эксплуатационные особенности.

Противокарстовые мероприятия следует выбирать в зависимости от характера выявленных и прогнозируемых карстовых проявлений, вида карстующихся пород, условий их залегания и требований, определяемых особенностями проектируемой защиты и защищаемых территорий и сооружений.

17.8. На участках действия эрозионных процессов с оврагообразованием необходимо предусматривать упорядочение поверхностного стока, укрепление ложа оврагов, террасирование и облесение склонов. В отдельных случаях допускается полная или частичная ликвидация оврагов путем их засыпки с прокладкой по ним водосточных и дренажных коллекторов. Размещение зданий и сооружений, затрудняющих отвод поверхностных вод, не допускается.

Территории городских округов и поселений, нарушенные карьерами и отвалами отходов производства, подлежат рекультивации для использования, в основном, в рекреационных целях.

Кроме того, территории оврагов могут быть использованы для размещения транспортных сооружений, гаражей, складов и коммунальных объектов, а также устройства парков.

При реабилитации ландшафтов и малых рек для организации рекреационных зон следует проводить противоэрозионные мероприятия, а также берегоукрепление и формирование пляжей.

17.9. Глубокое (2-, 3- и многоярусное) использование подземного пространства в общественно-деловых зонах для торгово-бытовых, культурных, общественных, производственных и других функций на территориях со сложными инженерно-строительными условиями должны сопровождаться мероприятиями, обеспечивающими устойчивость сооружений и конструкций. Для этого необходимо применять специальные методы фундирования, закрепления грунтов оснований, дренаж, противофильтрационные завесы, усиленные гидроизоляции, вентиляции и электроосмотическую сушку стен.

17.10. В историческом центре города для обеспечения устойчивости архитектурных комплексов и отдельных памятников необходимо устанавливать границы подземных охранных зон, для которых определяются ограничения вторжений в подземное пространство и режимы строительства, производства разведочного бурения, водопонижения, эксплуатации сооружений и инженерных сетей.

17.11. Территории городского округа, нарушенные карьерами и отвалами отходов производства, подлежат рекультивации для использования, в основном, в рекреационных целях. На этих территориях должен быть создан характерный ландшафт путем планировок и подсыпок грунтом, а также почвенный покров, для чего следует использовать снятый и складированный плодородный слой на других участках строительства.

17.12. Инженерная защита от морозного (криогенного) пучения грунтов необходима для легких малоэтажных зданий и сооружений в городских округах и поселениях, линейных сооружений и коммуникаций (трубопроводов, ЛЭП, дорог, линий связи и др.). Противопучинные мероприятия подразделяют на следующие виды:

- инженерно-мелиоративные (тепломелиорация и гидромелиорация);

- конструктивные;

- физико-химические (засоление, гидрофобизация грунтов и др.);

- комбинированные.

Тепломелиоративные мероприятия предусматривают теплоизоляцию фундамента, прокладку вблизи фундамента по наружному периметру подземных коммуникаций, выделяющих в грунт тепло.

Гидромелиоративные мероприятия предусматривают понижение уровня грунтовых вод, осушение грунтов в пределах сезонно-мерзлого слоя и предохранение грунтов от насыщения поверхности атмосферными и производст-венными водами, использование открытых и закрытых дренажных систем.

Конструктивные противопучинные мероприятия предусматривают повышение эффективности работы конструкций фундаментов и сооружений в пучиноопасных грунтах и предназначаются для снижения усилий, выпучивающих фундамент, приспособления фундаментов и наземной части сооружения к неравномерным деформациям пучинистых грунтов.

Физико-химические противопучинные мероприятия предусматривают специальную обработку грунта вяжущими и стабилизирующими веществами.

Необходимо предусматривать мониторинг для обеспечения надежности и эффективности применяемых мероприятий (наблюдения за влажностью, режимом промерзания грунта, пучением и деформацией сооружений в предзимний и в конце зимнего периода). Состав и режим наблюдений определяют в зависимости от сложности инженерно-геокриологических условий, типов применяемых фундаментов и потенциальной опасности процессов морозного пучения на осваиваемой территории.

# 18. Охрана окружающей среды

18.1. Общие требования

18.1.1. При планировке и застройке территорий необходимо считать приоритетным решение вопросов, связанных с охраной окружающей среды, рациональным использованием природных ресурсов, безопасной жизнедеятельностью и здоровьем человека.

18.1.2. При проектировании необходимо руководствоваться законами Российской Федерации ["Об охране окружающей среды](garantF1://12025350.100)", "[О недрах](garantF1://10004313.0)", "[Об охране атмосферного воздуха](garantF1://12015550.0)", "[О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения](garantF1://12015118.0)", "[Об экологической экспертизе](garantF1://10008595.0)", [Водным](garantF1://12047594.0), [Земельным](garantF1://12024624.0), [Воздушным](garantF1://10100300.0) и [Лесным](garantF1://12050845.0) кодексами Российской Федерации, [законодательством](garantF1://27404448.0) субъекта РФ об охране окружающей среды и другими нормативными правовыми актами, согласно которым одним из основных направлений градостроительной деятельности является рациональное землепользование, охрана природы, ресурсосбережение, защита территорий от опасных природных явлений и техногенных процессов.

18.2. Рациональное использование природных ресурсов.

18.2.1. Проектирование и строительство промышленных комплексов и других объектов осуществляется после получения от соответствующих территориальных геологических организаций заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

18.2.2. Застройка площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, допускается на основании обосновывающих материалов, если намечаемые площади застройки расположены в пределах территории одного субъекта Российской Федерации и доказана экономическая целесообразность застройки. Необходимо обязательное согласование с территориальными органами Роснедра и разрешения на застройку соответствующего пользователя недр.

18.2.3. Изъятие под застройку земель Государственного лесного фонда допускается в исключительных случаях только в установленном законом порядке. Размещение застройки на землях Государственного лесного фонда должно производиться на участках, не покрытых лесом или занятых кустарником и малоценными насаждениями.

18.2.4. В пределах города и поселений, а также на прилегающих территориях следует предусматривать защитные лесные полосы в соответствии с требованиями раздела "Особо охраняемые природные территории".

18.2.5. В зонах особо охраняемых территорий и рекреационных зонах запрещается строительство зданий, сооружений и коммуникаций в том числе:

- на землях заповедников, заказников, природных национальных парков, ботанических садов, дендрологических парков и водоохранных полос (зон);

- на землях зеленых зон городских округов, включая земли городских лесов, если проектируемые объекты не предназначены для отдыха, спорта или обслуживания пригородного лесного хозяйства.

- в зонах охраны гидрометеорологических станций;

- в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией источников;

18.2.6. Ширина буферных зон с ограничением природопользования, устанавливаемых вокруг особо охраняемых природных территорий составляет 3 км со стороны селитебных территорий городских поселений и 5 км - со стороны производственных зон.

18.3. Охрана атмосферного воздуха

18.3.1. При проектировании застройки необходимо оценивать качество атмосферного воздуха путем расчета уровня загрязнения атмосферы от всех источников загрязнения (промышленных, транспортных и других), учитывая аэроклиматические и геоморфологические условия, ожидаемые загрязнения атмосферного воздуха с учетом существующих и планируемых объектов, предельно допустимые концентрации (ПДК) или ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) для каждого из загрязняющих веществ, а также необходимо разработать предупредительные действия по исключению загрязнения атмосферы, включая неорганизованные выбросы и вторичные источники.

Соблюдение гигиенических нормативов - ПДК атмосферных загрязнений химических и биологических веществ обеспечивает отсутствие прямого или косвенного влияния на здоровье населения и условия его проживания.

18.3.2. Источниками загрязнения атмосферного воздуха являются предприятия, их отдельные здания и сооружения, для которых уровни создаваемого загрязнения за пределами границ превышают предельно допустимые концентрации и уровни и/или вклад в загрязнение жилых зон превышает 0,1 ПДК.

18.3.3. Запрещается проектирование и размещение объектов, являющихся источниками загрязнения атмосферы, на территориях с уровнями загрязнения, превышающими установленные гигиенические нормативы. Реконструкция и техническое перевооружение действующих объектов разрешается на таких территориях при условии сокращения на них выбросов в атмосферу до предельно допустимых, устанавливаемых территориальными органами исполнительной власти в области охраны атмосферного воздуха при наличии санитарно-эпидемиологического заключения.

18.3.4. Запрещается проектирование и размещение объектов, если в составе выбросов присутствуют вещества, не имеющие утвержденных ПДК или ОБУВ.

18.3.5. Обязательным условием проектирования объектов, которые могут быть источниками вредного воздействия на среду обитания и здоровье человека, является организация санитарно-защитных зон, отделяющих территорию промышленной площадки от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха, курорта.

18.3.6. Размеры санитарных зон в соответствии с санитарной классификацией предприятий следует устанавливать:

- для предприятий I класса - 1000 м;

- для предприятий II класса - 500 м;

- для предприятия III класса - 300 м;

- для предприятия IV класса - 100 м;

- для предприятия V класса - 50 м.

Для минипроизводств (предприятий пищевой, парфюмерно косметической промышленности, общественного питания, зрелищных и культурных объектов) минимальный размер санитарно-защитной зоны не менее 50 м при условии достаточности ее по шумовому воздействию.

В санитарно-защитных зонах запрещается размещение объектов для проживания людей. Санитарно-защитная зона или ее часть не могут рассматриваться как резервная территория и использоваться для расширения производственной или жилой территории.

18.3.7. Потенциал загрязнения атмосферы (ПЗА) - способность атмосферы рассеивать примеси. ПЗА определяется по среднегодовым значениям метеорологических параметров в соответствии с [таблицей 18.1](#sub_181).

Таблица 18.1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Потенциал загрязнения атмосферы (ПЗА) | Приземные инверсии | | | Повторяемость,% | | Высота  слоя  перемещения,  км | Продолжи-тельность тумана, ч |
| Повторяемость,  % | мощность, км | интенсивность,  С | скорость ветра 0-1 м/сек | в том числе непрерывно подряд дней застоя воздуха |
| Низкий | 20 - 30 | 0,3 - 0,4 | 2 - 3 | 10 - 20 | 5 - 10 | 0,7 - 0,8 | 80 - 350 |
| Умеренный | 30 - 40 | 0,4 - 0,5 | 3 - 5 | 20 - 30 | 7 - 12 | 0,8 - 1,0 | 100 - 550 |
| Повышенный: континентальный | 30 - 45 | 0,3 - 0,6 | 2 - 6 | 20 - 40 | 3 - 18 | 0,7 - 1,0 | 100 - 600 |
| Приморский | 30 - 45 | 0,3 - 0,7 | 2 - 6 | 10 - 30 | 10 - 25 | 0,4 - 1,1 | 100 - 600 |
| Высокий | 40 - 60 | 0,3 - 0,7 | 3 - 6 | 30 - 60 | 10 - 30 | 0,7 - 1,6 | 50 - 200 |
| Очень высокий | 40 - 60 | 0,3 - 0,9 | 3 - 10 | 50 - 70 | 20 - 45 | 0,8 - 1,6 | 10 - 600 |

18.3.8. Для защиты атмосферного воздуха от загрязнений необходимо предусматривать:

- при проектировании и размещении новых и реконструированных объектов, техническом перевооружении действующих объектов - меры по максимально возможному снижению выброса загрязняющих веществ с использованием малоотходной и безотходной технологии, комплексного использования природных ресурсов, мероприятия по улавливанию, обезвреживанию и утилизации вредных выбросов и отходов;

- защитные мероприятия от влияния транспорта, в том числе использование природного газа в качестве моторного топлива, мероприятия по предотвращению образования зон повышенной загазованности или их ликвидация с учетом условий аэрации межмагистральных и внутридворовых территорий;

- использование в качестве основного топлива для объектов теплоэнергетики природного газа, в том числе ликвидация маломощных неэффективных котельных, работающих на угле;

- использование нетрадиционных источников энергии;

- ликвидация неорганизованных источников загрязнения;

- тушение горящих породных отвалов, предотвращение их возгорания.

18.4. Охрана водных объектов.

18.4.1. Для поддержания благоприятного гидрологического режима, улучшения санитарного состояния, рационального использования поверхностных водных объектов устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы, для которых устанавливается специальный режим хозяйственного использования и охраны.

18.4.2. При проектировании населенных пунктов вблизи водных объектов необходимо устанавливать прибрежные водоохранные зоны, защитные полосы (шириной не менее 20 м) и зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения с вводом режима ограничений хозяйственной.

18.4.3. Ширина водоохранной зоны рек или ручьев устанавливается от их истока для рек или ручьев протяженностью:

- до 10 километров - в размере 50 метров;

- от 10 до 50 километров - в размере 100 метров;

- от 50 километров и более - в размере 200 метров

Для реки, ручья протяженностью менее 10 километров от истока до устья водоохранная зона совпадает с прибрежной защитной полосой. Радиус водоохранной зоны для истоков реки, ручья устанавливается в размере 50 метров.

18.4.4. Ширина водоохранной зоны озера, водохранилища, за исключением озера, расположенного внутри болота, или озера, водохранилища с акваторией менее 0,5 квадратного километра, устанавливается в размере 50 метров.

18.4.5. Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается в зависимости от уклона берега водного объекта и составляет тридцать метров для обратного или нулевого уклона, сорок метров для уклона до трех градусов и пятьдесят метров для уклона три и более градуса.

18.4.6. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения (ЗСО) организуются в составе трех поясов: первый пояс (строгого режима) включает территорию расположения водозаборов, площадок всех водопроводных сооружений и водопроводящего канала. Его назначение - защита места водозабора и водозаборных сооружений от случайного или умышленного загрязнения и повреждения. Второй и третий пояса (пояса ограничений) включают территорию, предназначенную для предупреждения загрязнения воды источников водоснабжения.

Санитарная охрана водоводов обеспечивается санитарно-защитной полосой.

В каждом из трех поясов, а также в пределах санитарно-защитной полосы, соответственно их назначению, устанавливается специальный режим и определяется комплекс мероприятий, направленных на предупреждение ухудшения качества воды.

Правила и режим хозяйственного использования территорий, входящих в зону санитарной охраны всех поясов должны быть определены проектом ЗСО.

18.4.7. Мероприятия предусматриваются для каждого пояса ЗСО в соответствии с его назначением. Они могут быть единовременными, осуществляемыми до начала эксплуатации водозабора, либо постоянными, режимного характера, в соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения".

Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения определяются по [таблице 18.2](#sub_182)

Таблица 18.2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование источника водоснабжения | Границы зон санитарной охраны от источника водоснабжения | | |
| I пояс | II пояс | III пояс |
| Подземные источники  скважины, в том числе:  защищенные воды  недостаточно защищенные воды | не менее 30 м  не менее 50 м | по расчету в зависимости  от Тм 2) | по расчету  в зависимости от Тх 3) |
| водозаборы при искусственном пополнении запасов подземных вод,  в том числе инфильтрационные сооружения (бассейны, каналы) | не менее 50 м  не менее 100 м 1) | по расчету в зависимости  от Тм 2) | по расчету в зависимости  от Тх 3) |
| Поверхностные источники |  |  |  |
| водотоки (реки, каналы) | вверх по течению  не менее 200 м; | вверх по течению по расчету; | совпадают с границами  II пояса; |
| вниз по течению  не менее 100 м; | вниз по течению не менее 250 м; | совпадают с границами  II пояса; |
| боковые - не менее 100 м от линии уреза воды летне- осенней межени | боковые не менее 500 м | по линии водоразделов в пределах 3 - 5 км, включая притоки |
| водоемы (водохранилища, озера) | не менее 100 м от линии уреза воды при летне-осенней межени | 3 - 5 км во все стороны от водозабора или на 500 - 1000 м при нормальном подпорном уровне | совпадают с границами II пояса |
| Водопроводные сооружения и водоводы | Границы санитарно-защитной полосы  1. от стен запасных и регулирующих емкостей, фильтров и контактных осветителей - не менее 30 м4);  2. от водонапорных бешен - не менее 10 м5);  3. от остальных помещений (отстойники, реагентное хозяйство, склад хлора 6), насосные станции и др.) - не менее 15 м;  4. от крайних линий водопровода:  5. при отсутствии грунтовых вод - не менее 10 м при диаметре водоводов до 1000 мм и не менее 20 м при диаметре более 1000 мм;  6. при наличии грунтовых вод - не менее 50 м вне зависимости от диаметра водоводов | | |

Таблица 18.3.

|  |  |
| --- | --- |
| Гидрологические условия | Тм (в сутках) |
| 1Недостаточно защищенные подземные воды (грунтовые воды, а также напорные и безнапорные межпластовые воды, имеющие непосредственную гидравлическую связь с открытым водоемом) | 400 |
| Защищенные подземные воды (напорные и безнапорные межпластовые воды, не имеющие непосредственной гидравлической связи с открытым водоемом) | 200 |

Примечания:

1. В границы I пояса инфильтрационных водозаборов подземных вод включается прибрежная территория между водозабором и поверхностным водоемом, если расстояние между ними менее 150 м.

2. При определении границ II пояса Тм (время продвижения микробного загрязнения с потоком подземных вод к водозабору) принимается по [таблице 18.3](#sub_183).

3. Граница третьего пояса, предназначенного для защиты водоносного пласта от химических загрязнений, определяется гидродинамическими расчетами. При этом время движения химического загрязнения к водозабору должно быть больше расчетного Тх. (Тх принимается как срок эксплуатации водозабора (обычный срок эксплуатации водозабора - 25 - 50 лет).

4. При расположении водопроводных сооружений на территории объекта указанные расстояния допускается сокращать по согласованию с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора, но не менее чем до 10 м.

5. По согласованию с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора первый пояс зоны санитарной охраны для отдельно стоящих водонапорных башен, в зависимости от их конструктивных особенностей, может не устанавливаться.

6. При наличии расходного склада хлора на территории расположения водопроводных сооружений размеры санитарно-защитной зоны до жилых и общественных зданий устанавливаются с учетом правил безопасности при производстве, хранении, транспортировании и применении хлора.

18.5. Охрана почв.

18.5.1. При оценке состояния почв определяются: содержание токсичных веществ в почве; радиоактивность почвы (естественный фон и искусственная радиоактивность); влияние загрязнения почвы на качество поверхностных и подземных вод; пылеобразующие свойства почвы; способность почвы к самоочищению. Мероприятия по охране почв предусматривают введение специальных режимов их использования, изменение целевого назначения, рекультивацию и мелиорацию почв и должны базироваться на критериях, определяющих степень опасности загрязнения почв для различных типов функционального использования территории.

18.5.2. Гигиенические требования к качеству почв территорий жилых зон устанавливается в первую очередь для наиболее значимых территорий (зон повышенного риска): детских и образовательных учреждений, спортивных, игровых, детских площадок жилой застройки, площадок отдыха, зон рекреации, зон санитарной охраны водоемов, прибрежных зон, санитарно-защитных зон.

18.5.3. Санитарно-эпидемиологические требования к качеству чистых почв территории населенных мест:- по санитарно-токсикологическим показателям - 1 ПДК, 1 ОДК:

- индекс по санитарно-бактериологическим показателям должен быть не выше 10 клеток/г почвы;

- по санитарно-паразитологическим показателям - отсутствие возбудителей паразитарных заболеваний;

- по санитарно-энтомологическим показателям - отсутствие преимагинальных форм синантропных мух;

- по санитарно-химическим показателям - санитарное число должно быть не ниже 0,98 относительных единиц.

18.5.4. Требования к почвам по химическим и эпидемиологическим показателям представлены в [таблице 18.4](#sub_184).

Таблица 18.4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории загрязнения | Суммарный показатель загрязнения ([Zc](#sub_1842)) | Содержание в почве (мг/кг) | | | | | | | |
| I класс опасности | | II класс опасности | | | III класс опасности | | |
| соединения | | соединения | | | соединения | | |
| органи-  ческие | неоргани-ческие | органи-  ческие | неоргани-  ческие | органи-  ческие | | неоргани-  ческие |
| Чистая | - | от фона  до ПДК | от фона  до ПДК | от фона  до ПДК | от фона  до ПДК | от фона  до ПДК | | от фона  до ПДК |
| Допустимая | < 16 | от 1 до 2  ПДК | от 2 фоновых  значений до ПДК | от 1 до 2  ПДК | от 2 фоновых значений  до ПДК | от 1 до 2  ПДК | | от 2 фоновых значений до ПДК |
| Умеренно опасная | 16 - 32 |  |  |  |  | от 2 до 5  ПДК | | от ПДК  до [Kmax](#sub_1841) |
| Опасная | 32 - 128 | от 2 до 5  ПДК | от ПДК  до [Kmax](#sub_1841) | от 2 до 5  ПДК | от ПДК  до [Kmax](#sub_1841) | > 5 ПДК | | > [Kmax](#sub_1841) |
| Чрезвычайно опасная | > 128 | > 5 ПДК | > [Kmax](#sub_1841) | > 5 ПДК | > [Kmax](#sub_1841) |  | |  |

Примечание:

Кмах - максимальное значение допустимого уровня содержания элемента по одному из четырех показателей вредности;

Zc - расчет проводится в соответствии с методическими указаниями по гигиенической оценке качества почвы населенных мест.

1. Химические загрязняющие вещества разделяются на следующие классы опасности:

I - мышьяк, кадмий, ртуть, свинец, цинк, фтор, 3, 4-бензапирен;

II - бор, кобальт, никель, молибден, медь, сурьма, хром;

III - барий, ванадий, вольфрам, марганец, стронций, ацетофенон.

18.5.5. Почвы сельскохозяйственного назначения по степени загрязнения химическими веществами в соответствии с [таблицей 18.5](#sub_185).

Таблица 18.5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория  загрязненности почв | Характеристика загрязненности почв | Возможное использование территории | Рекомендации  по оздоровлению почв |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Допустимая | Содержание химических веществ в почве превышает фоновое, но не выше ПДК | Использование под любые культуры | Снижение уровня воздействия источников загрязнения почвы. Осуществление мероприятий по снижению доступности токсикантов для растений (известкование, внесение органических удобрений и т. п.) |
| Умеренно опасная | Содержание химических веществ в почве превышает их ПДК при лимитирующем обще-санитарном, миграционном водном и миграционном воздушном показателях вредности, но ниже допустимого уровня по транслокационному показателю | Использование под любые культуры при условии контроля качества сельскохозяйственных растений | Мероприятия, аналогичные категории 1. При наличии веществ с лимитирующим миграционным водным или миграционным воздушным показателями проводится контроль за содержанием этих веществ в зоне дыхания с/х рабочих и в воде местных водоисточников |
| Высоко опасная | Содержание химических веществ в почве превышает их ПДК при лимитирующем транслокационном показателе вредности | Использование под технические культуры, использование под с/х культуры ограничено с учетом растений концентраторов | Кроме мероприятий, указанных для категории 1, обязательный контроль за содержанием токсикантов в растениях - продуктах питания и кормах.  При необходимости выращивания растений - продуктов питания рекомендуется их перемешивание с продуктами, выращенными на чистой почве.  Ограничение использования зеленой массы на корм скоту с учетом растений - концентраторов |
| Чрезвычайно опасная | Содержание химических веществ превышает ПДК в почве по всем показателям вредности | Использование под технические культуры или исключение из сельскохозяйственного использования. Лесозащитные полосы | Мероприятия по снижению уровня загрязненности и связыванию токсикантов |

18.5.6. Использование почв в зависимости от загрязнения приведены в [таблице 18.6](#sub_186).

Таблица 18.6

|  |  |
| --- | --- |
| Категории загрязнения почв | Рекомендации по использованию почв |
| 1 | 2 |
| Чистая | Использование без ограничений |
| Допустимая | Использование без ограничений, исключая объекты повышенного риска |
| Умеренно опасная | Использование в ходе строительных работ под отсыпки котлованов и выемок, на участках озеленения с подсыпкой слоя чистого грунта не менее 0,2 м |
| Опасная | Ограниченное использование под отсыпки выемок и котлованов с перекрытием слоем чистого грунта не менее 0,5 м.  При наличии эпидемиологической опасности - использование после проведения дезинфекции (дезинвазии) по предписанию органов Госсанэпиднадзора с последующим лабораторным контролем |
| Чрезвычайно опасная | Вывоз и утилизация на специализированных полигонах.  При наличии эпидемиологической опасности - использование после проведения дезинфекции (дезинвазии) по предписанию органов госсанэпидслужбы с последующим лабораторным контролем |

18.5.7. Мероприятия по защите почв разрабатываются в каждом конкретном случае, учитывающем категорию их загрязнения и должны предусматривать:

- рекультивацию и мелиорацию почв, восстановление плодородия;

- введение специальных режимов использования;

- изменение целевого назначения;

- защиту от загрязнения шахтными водами.

18.6. Защита от шума и вибрации.

18.6.1. Объектами защиты от источников внешнего шума в городе являются жилые и общественные здания, рабочие места производственных предприятий, спортивные, учебно-образовательные, лечебные учреждения и прилегающие к ним территории, а также рекреационные зоны,

18.6.2. Максимальный уровень шумового воздействия от деятельности на территории участка представлены в [таблице 18.7](#sub_187).

Таблица 18.7.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Зона | Максимальный уровень шумового воздействия, дБА | Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха | Максимальный уровень электро-магнитного излучения от радиотехнических объектов | Загрязненность сточных вод |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Жилые зоны  усадебная застройка  многоэтажная застройка | 55  55 | 0,8 ПДК  1 ПДК | 1 ПДУ | Нормативно  очищенные на локальных очистных сооружениях  Выпуск в городской коллектор с  последующей очисткой на городских КОС |
| Общественно-деловые зоны | 60 | 1 ПДК |
| Производственные зоны | Нормируется  по границе объединенной  СЗЗ  70 | Нормируется  по границе объединенной  СЗЗ 1 ПДК | Нормируется  по границе объединенной  СЗЗ 1 ПДУ | Нормативно  очищенные стоки на локальных очистных сооружениях с самостоятельным или централизованным выпуском |
| Рекреационные зоны | 65 | 0,8 ПДК | 1 ПДУ | Нормативно очи-щенные на локальных очистных сооружениях с возможным самостоятельным выпуском |
| Зона особо охраняемых природных территорий | 65 | Не нормируется | | |
| Зоны сельско-хозяйственного использования | 70 |

18.6.3. При разработке документации по планировке и застройке города следует предусматривать шумозащитные мероприятия:

- функциональное зонирование территории и планировка застройки с учетом требуемой степени акустического комфорта;

- устройство санитарно-защитных зон объектов и производств, являющихся источниками повышенного акустического воздействия;

- дифференциацию улично-дорожной сети по составу транспортных потоков с выделением основного объема грузового движения на специализированных магистралях;

- концентрацию транспортных потоков на небольшом числе магистральных улиц с высокой пропускной способностью, проходящих, по возможности, вне жилой застройки (по границам промышленных и коммунально-складских зон, в полосах отвода железных дорог);

- укрупнение межмагистральных территорий для отдаления основных массивов застройки от транспортных магистралей;

- формирование шумозащитных посадок зеленых насаждений;

- использование шумозащитных экранов в виде естественных или искусственных элементов рельефа местности при расположении небольшого населенного пункта вблизи магистральной дороги или железной дороги на расстоянии, не обеспечивающем необходимое снижение шума (необходимый эффект достигается при малоэтажной застройке);

- расположение в первом эшелоне застройки магистральных улиц шумозащитных зданий в качестве экранов, защищающих от транспортного шума внутриквартальное пространство жилых районов, микрорайонов в городских округах и городских поселениях. В качестве зданий-экранов могут использоваться здания нежилого назначения: магазины, гаражи, предприятия коммунально-бытового обслуживания, а также многоэтажные шумозащитные жилые и административные здания со специальными архитектурно-планировочными решениями, шумозащитными окнами, расположенные на минимальном расстоянии от магистральных улиц и железных дорог с учетом настоящих норм и звукоизоляционных характеристик наружных ограждающих конструкций.

- использование подземного пространства для размещения транспортных и других источников интенсивного внешнего шума;

- усиление звукоизоляции наружных ограждающих конструкций жилых и общественных зданий.

18.7. Защита от электромагнитных полей, излучений и облучений

18.7.1. В целях защиты населения от воздействия электрического поля, создаваемого воздушными линиями электропередачи (ВЛ), в которой напряженность электрического поля превышает 1 кВт/м устанавливаются санитарные разрывы, вдоль трассы высоковольтной линии.

18.7.2. Оценка воздействия электромагнитного поля радиочастотного диапазона передающих радиотехнических объектов (ПРТО) на население осуществляется:

- в диапазоне частот 30 кГц - 300 мГц - по эффективным значениям напряженности электрического поля (Е), В/м;

- в диапазоне частот 300 мГц - 300 ГГц - по средним значениям плотности потока энергии, мкВт/см2.

18.7.3. Уровни электромагнитного поля, создаваемые ПРТО на селитебной территории, в местах массового отдыха, внутри жилых, общественных и производственных помещений, подвергающихся воздействию внешнего электромагнитного поля радиочастотного диапазона, не должны превышать ПДУ для населения, указанных в [таблице 18.8.](#sub_188) с учетом вторичного излучения.

Таблица 18.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Диапазон частот | 30 - 300 кГц | 0,3 - 3 мГц | 3 - 30 Гц | 30 - 300 мГц | 0,3 - 300 ГГц |
| Нормируемый параметр | Напряженность электрического поля, Е (В/м) | | | | Плотность потока энергии, мкВт/см2 |
| Предельно допустимые уровни | 25 | 15 | 10 | 3[\*](#sub_1881) | 10  25[\*\*](#sub_1882) |

Примечания:

\* - Кроме средств радио- и телевизионного вещания (диапазон частот 48,5-108; 174-230 мГц).

\*\* - Для случаев облучения от антенн, работающих в режиме кругового обзора или сканирования.

1. Диапазоны, приведенные в таблице, исключают нижний и включают верхний предел частоты.

2. Представленные ПДУ для населения распространяются также на другие источники электромагнитного поля радиочастотного диапазона.

3. Границы санитарно-защитной зоны определяются на высоте 2 м от поверхности земли по ПДУ

4. Внешняя граница зоны ограничения определяется по максимальной высоте зданий перспективной застройки, на высоте верхнего этажа которых уровень электромагнитных полей не превышает ПДУ.

18.8. Радиационная безопасность

18.8.1. С целью защиты окружающей среды и охраны здоровья населения от радиоактивного загрязнения и воздействия ионизирующего излучения на стадии предшествующей отводу территорий под жилое строительство необходимо проводить оценку радиационной обстановки. При выявлении участков с радиоактивными загрязнениями необходимо проводить дезактивацию (радиационную реабилитацию). Участки застройки квалифицируются как радиационно безопасные и их можно использовать под строительство жилых домов и зданий социально-бытового назначения при совместном выполнении условий:

- отсутствие радиационных аномалий обследованием участка поисковыми радиометрами;

- частные значения МЭД гамма-излучения на участке в контрольных точках не превышают 0,3 мкЗв/ч, среднее арифметическое значение МЭД гамма-излучения на участке не превышает КУ = 0,2 мкЗв/ч и плотность потока радона с поверхности грунта не более 80 мБк/м2c.

18.8.2. Допустимое значение эффективной дозы (основной предел доз), обусловленной суммарным воздействием техногенных источников излучения при нормальной эксплуатации, для населения устанавливается 1 мЗв в год в среднем за любые последовательные 5 лет, но не более 5 мЗв в год.

Планируемое повышенное облучение в эффективной дозе до 100 мЗв в год и эквивалентных дозах не более двухкратных значений допускается с разрешения органов Государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

Допустимое значение эффективной дозы, обусловленной суммарным воздействием природных источников излучения, для населения не устанавливается.

18.9. Регулирование микроклимата

18.9.1. При планировке и застройке территории необходимо обеспечивать нормы освещенности помещений проектируемых зданий.

18.9.2. На территориях детских игровых площадок, спортивных площадок жилых домов; групповых площадок дошкольных учреждений; спортивной зоны, зоны отдыха общеобразовательных школ и школ-интернатов; зоны отдыха лечебно-профилактических учреждений стационарного типа продолжительность инсоляции должна составлять не менее 3 часов на 50% площади участка.

18.9.3. Инсоляция территорий и помещений малоэтажной застройки должна обеспечивать непрерывную 3-часовую продолжительность в весенне-летний период или суммарную - 3,5-часовую продолжительность. В смешанной застройке или при размещении малоэтажной застройки в сложных градостроительных условиях допускается сокращение нормируемой инсоляции до 2,5 часов.

18.9.4. Для жилых помещений, дошкольных образовательных учреждений, учебных помещений общеобразовательных школ, школ-интернатов, других учреждений образования, лечебно-профилактических, санаторно-оздоровительных учреждений, учреждений социального обеспечения, имеющих юго-западную и западную ориентации световых проемов должны предусматриваться меры по ограничению избыточного теплового воздействия инсоляции. Защита от перегрева должна быть предусмотрена не менее чем для половины игровых площадок, мест размещения игровых и спортивных снарядов и устройств, мест отдыха населения.

18.9.5. Меры по ограничению избыточного теплового воздействия инсоляции не должны приводить к нарушению норм естественного освещения помещений.

18.10. Микроклимат и ветровой режим

18.10.1. Для обоснования габаритов застройки, параметров и функционального назначения участков территории проектируемого строительства, расположенных в границах квартала или микрорайона включающих в себя здания выше 35 м, следует выполнять исследование с прогнозной оценкой изменения микроклиматических условий и ветрового режима при размещении объектов и определение зон частой повторяемости неблагоприятных метеоусловий с использованием методов математического моделирования.

18.10.2. Оценка изменения микроклиматических условий и ветрового режима должна включать проверку микроклимата и ветрового режима в пешеходных зонах для обеспечения комфортности пребывания людей в этих зонах при действии ветра и разносезонных погодных условий, а также выводы по оптимизации объема зданий и рекомендации по комплексному благоустройству исследуемой территории.

18.10.3. Критерии ветрового дискомфорта, приведенные в [таблице 18.10](#sub_1810).

Таблица 18.10

|  |  |
| --- | --- |
| Наибольшая скорость отдельных порывов, м/с (v) | Частота повторения, ч/год (f) |
| 6 | 100 (10% времени) |
| 12 | 50 (1 - 2 раза в месяц) |
| 20 | 5 |
| 25 | 1 |

Примечания:

v- определяется на основе анализа метеорологических данных в предполагаемом районе строительства и результатов продувки модели комплекса зданий (микрорайона) в аэродинамической трубе. Частота f определяется на основе метеорологических данных в районе строительства.

# 19. Минимальное количество выходов и входов в здания

19.1. Количество выходов определяется на основании данных представленных в [таблице 19.1](#sub_191).

Таблица 19.1.

|  |  |
| --- | --- |
| Место использования | Минимально два выхода, если количество людей не менее: |
| 1 | 2 |
| Дома для престарелых | 6 |
| Места скопления людей | 50 |
| Боулинг - центры | 50 |
| Детские дома и интернаты | 6 |
| Классные комнаты, студии и мастерские | 50 |
| Залы суда | 50 |
| Студенческие общежития | 10 |
| Жилые помещения | 10 |
| Тренировочные залы | 50 |
| Оздоровительные комплексы:  спальные комнаты  лечебные помещения | 8  10 |
| Отели и квартиры | 10 |
| Кухни (промышленные) | 30 |
| Читальные залы библиотек | 50 |
| Раздевалки | 30 |
| Производственные зоны | 30 |
| Зоны с механическим оборудованием | 30 |
| Дошкольные учреждения | 7 |
| Гаражи для стоянок автомобилей | 30 |
| Катки и роллердромы | 50 |
| Хранилища и кладовки | 30 |
| Магазины (розничной торговли):  подвал  нижние этажи  верхние этажи | Минимум 2 выхода  50  50 |
| Плавательные бассейны | 50 |
| склады | 30 |
| Все остальные | 50 |

Приложение 1

# Нормативные ссылки

# Федеральные законы

[Градостроительный Кодекс](garantF1://12038258.0) Российской Федерации от 29 декабря 2004 года N 191-ФЗ (с изм. на 17 июля 2009 г.).

[Закон](garantF1://10006500.0) "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации" от 17 ноября 1995 г. N 169-ФЗ (с изм. от 30.12.2008 N 309-ФЗ).

[Жилищный кодекс](garantF1://12038291.0) Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 188-ФЗ

[Водный кодекс](garantF1://12047594.0) Российской Федерации от 3 июня 2006 г. N 74-ФЗ

[Лесной кодекс](garantF1://12050845.0) Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. N 200-ФЗ

[Воздушный кодекс](garantF1://10100300.0) Российской Федерации от 19 марта 1997 г. N 60-ФЗ

[Федеральный закон](garantF1://12061584.0) Российской Федерации от 22.06.2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

# Государственные стандарты Российской Федерации

[ГОСТ 2761-84\*](garantF1://3822932.4010) Источники централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Гигиенические технические требования и правила выбора (с изм. N 1).

[ГОСТ 23337-78](garantF1://3823770.0)\* Шум. Методы измерения шума на селитебной территории и в помещениях жилых и общественных зданий

# Нормативные документы Госстроя РФ

[СНиП II-89-80](garantF1://2205992.0)\* Генеральные планы промышленных предприятий (с изм. на 1 ноября 1994 г.).

[СНиП 2.05.02-85](garantF1://2205991.0) Автомобильные дороги

[СНиП 2.08.02-89](garantF1://2205932.0)\* Общественные здания и сооружения

[СНиП 2.09.04-87](garantF1://2206197.0)\* Административные и бытовые здания

[СНиП 2.10.02-84](garantF1://2205930.0) Здания и помещения для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции

[СНиП 30-02-97](garantF1://2205956.0) Планировка и застройка территорий садоводческих объединений граждан, здания и сооружения

[СНиП 2.04.02-84](garantF1://2205971.0)\* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения (с изм. на 30 апреля 1986 г.).

[СНиП 2.04.03-85](garantF1://2206303.0)\* Канализация. Наружные сети и сооружения (с изм. на 28 мая 1986 г.).

[СНиП 2.07.01-89](garantF1://2205985.0)\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений (с изм. на 25 августа 1993 г.).

[СНиП 35-01-2001](garantF1://3822829.0) Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения

# Нормативные документы других ведомств

[СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03](garantF1://12058477.10000) Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов (с изм. на 10 апреля 2008 г.).

[СанПиН 2.1.4.1074-01](garantF1://4077988.1000) Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества (c изм. на 7 апреля 2009 г.).

[СанПиН 2.1.4.1110-02](garantF1://12026663.0) Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопровода питьевого назначения.

[СанПиН 2.1.4.1175-02](garantF1://4078817.1000) Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников.

Приложение 2

2.1. Термины и определения

Автоматизированная автостоянка - сооружение для постоянного хранения автомобилей с вертикальным и горизонтальным перемещением и постановкой их на место хранения при помощи автоматических устройств без водителей и запуска двигателей.

Автостоянка открытого типа - автостоянка без наружных стеновых ограждений. Автостоянкой открытого типа считается также такое сооружение, которое открыто, по крайней мере, с двух противоположных сторон наибольшей протяженности. Сторона считается открытой, если общая площадь отверстий, распределенных по стороне, составляет не менее 50% наружной поверхности этой стороны в каждом ярусе (этаже).

Гостевая автостоянка - открытая площадка, предназначенная для кратковременного хранения (стоянки) легковых автомобилей.

Встроенные объекты - элемент комплекса недвижимого имущества, выделенный в кадастре недвижимости, предназначенный для самостоятельного использования для жилых и иных целей, созданный в результате строительства или реконструкции.

Градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.

Градостроительное проектирование - профессиональная деятельность физических и юридических лиц по разработке генерального плана, территориальных и отраслевых схем, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории.

Дорога (городская) - путь сообщения на территории городского округа, поселения, предназначенный для движения автомобильного транспорта, как правило, изолированный от пешеходов, жилой и общественной застройки, обеспечивающий выход на внешние автомобильные дороги и ограниченный красными линиями улично-дорожной сети.

Границы земельных участков - закрепленные на местности замкнутые контурные линии, выделяющие земельные участки как объекты имущественного права. Границы земельных участков устанавливаются с учетом размещения подземных частей объекта капитального строительства, а также выноса нависающих конструкций при высоте нависания менее 6 м.

Жилая улица - транспортная (без пропуска грузового и общественного транспорта) и пешеходная связи на жилых территориях, выходы на магистральные улицы и дороги регулируемого движения.

Земельный участок - часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами.

Квартал - элемент планировочной структуры территории, ограниченный магистральными транспортными и (или) инженерными коммуникациями или жилыми (пешеходными) улицами, естественными и иными границами, устанавливаемыми проектами планировки территории.

Коэффициент озеленения - отношение территории земельного участка, которая должна быть занята зелеными насаждениями, ко всей площади участка (в процентах).

Коэффициент застройки - отношение территории земельного участка, которая может быть занята зданиями, ко всей площади участка (в процентах).

Коэффициент плотности застройки - отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка.

Коэффициент устойчивого развития территории - показатель обеспечения условий устойчивого социально-экономического развития города на основе достижения рациональной функциональной структуры организации городских территорий. Характеризует соотношение площадей жилых зон и зон иного функционального назначения.

Культурно-досуговое учреждение - особый тип зданий и помещений общественного назначения для культурно-досуговой деятельности, существующей в различных формах, основными из которых являются: клуб, учреждения клубного типа, дом (дворец, центр) культуры, дом (центр) народного творчества, дом ремесел, дом фольклора, национально-культурный центр, передвижной центр культуры и др.

Механизированная автостоянка - сооружение (в том числе подземное) для постоянного хранения легковых автомобилей с применением механических устройств для вертикального и горизонтального перемещения при постановке машины на место хранения с участием или без участия водителя.

Маломобильные группы населения - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве.

Надземная автостоянка закрытого типа - автостоянка с наружными стеновыми ограждениями.

Населенный пункт - часть территории муниципального образования, имеющая сосредоточенную застройку в пределах границ, установленных в соответствии с действующим законодательством, и предназначенная для постоянного или преимущественного проживания и жизнедеятельности населения города. К населенным пунктам относятся города, поселки городского типа, не отнесенные к категории городов, поселки, села, деревни, выселки.

Норматив - экономический или технический показатель норм, в соответствии с которыми осуществляется градостроительное проектирование.

Озелененные территории - территории, на которых расположены или предполагается расположить зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений.

Охранная зона - территория, в пределах которой в целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом ландшафтном окружении устанавливается особый режим использования земель, ограничивающий хозяйственную деятельность и запрещающий строительство, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и регенерацию историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия. Зоны охраны памятников устанавливаются как для отдельных памятников истории и культуры, так и для их ансамблей и комплексов, а также при особых обоснованиях - для целостных памятников градостроительства (исторических зон городских округов и поселений и других объектов).

Пешеходная зона - территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на ней не допускается движения транспорта за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

Плотность застройки - суммарная поэтажная площадь застройки наземной части зданий и сооружений в габаритах наружных стен, приходящаяся на единицу территории участка (квартала) (тыс. м?/га).

Пригородные зоны - земли, находящиеся за пределами границ городов, составляющие с городами единую социальную, природную и хозяйственную территорию и не входящую в состав земель иных населенных пунктов.

Подземные автостоянки - сооружения для постоянного и временного хранения легковых автомобилей, принадлежащим гражданам, размещаемые на этажах с отметкой пола ниже планировочной отметки земли, с заглублением пола первого подземного этажа более чем наполовину высоты помещения.

Полуподземные автостоянки - стоянки автомобилей, размещаемые в цокольных этажах жилых и общественных зданий с отметкой пола ниже планировочной отметки земли менее чем наполовину высоты помещения.

Пристроенные объекты - выступающий элемент комплекса недвижимого имущества, неразрывно связанный с земельным участком, выделенный в кадастре недвижимости, предназначенный для самостоятельного использования для жилых и иных целей, созданный в результате строительства или реконструкции.

Реконструкция - изменение параметров объектов капитального строительства, их частей (высоты, количества этажей (далее - этажность), площади, показателей производственной мощности, объема) и качества инженерно-технического обеспечения.

Рекреационные территории - специальные территории с особым режимом использования, являющиеся частью рекреационной зоны, занятые городскими лесами, скверами, парками, городскими садами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами.

Санитарно-защитная зона - специальная территория с особым режимом использования, отделяющая территорию производственной зоны от жилой и защищаемой общественной застройки и обеспечивающая уровень безопасности населения при эксплуатации объекта в штатном режиме.

Санитарный разрыв - расстояние от источника химического, биологического и/или физического воздействия, уменьшающее эти воздействия до значений гигиенических нормативов. Санитарный разрыв устанавливается для автомагистралей, линий железнодорожного транспорта, гаражей и автостоянок, для магистральных трубопроводов углеводородного сырья, компрессорных установок, для сельскохозяйственных полей, обрабатываемых пестицидами и агрохимикатами авиационным способом, а также вдоль стандартных маршрутов полета в зоне взлета и посадки воздушных судов.

Сельское поселение - один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, деревень и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

Стоянка для автомобилей (автостоянка) - здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специальная открытая площадка, предназначенные только для хранения (стоянки) автомобилей.

Территории (земельные участки, группы земельных участков) - выделенные в составе кварталов застроенные, предназначенные для строительства и не застраиваемые земельные участки разного функционального использования, соответствующего назначению территориальной зоны: жилого, общественно-делового, рекреационного, производственно-коммунального, инженерно-транспортного, санитарно-защитного, природоохранного и специального назначения.

Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары).

Технический регламент - документ, который принят международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции, в том числе зданиям, строениям и сооружениям, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации).

Функциональные зоны - зоны, для которых генеральным планом определено местоположение и основное функциональное назначение.

Функциональные территории - см. "Территории".

Улица - путь сообщения на территории населенного пункта, предназначенный преимущественно для общественного и индивидуального легкового транспорта, а также пешеходного движения, расположенный между кварталами застройки и ограниченный красными линиями улично-дорожной сети.

Улично-дорожная сеть и зоны размещения объектов транспорта - сеть магистралей, улиц, дорог, проездов и пешеходных путей проектируемая как составная часть единой общегородской транспортной системы в соответствии с решениями Генерального плана.

2.2. Перечень линий градостроительного регулирования.

Красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (далее линейные объекты).

(За пределы красных линий в сторону улицы или площади не должны выступать здания и сооружения. В пределах красных линий допускается размещение конструктивных элементов дорожно-транспортных сооружений (опор путепроводов, лестничных и пандусных сходов подземных пешеходных переходов, павильонов на остановочных пунктах городского общественного транспорта).

В исключительных случаях с учетом действующих особенностей участка (поперечных профилей и режимов градостроительной деятельности) в пределах красных линий допускается размещение:

- объектов транспортной инфраструктуры (площадки отстоя и кольцевания общественного транспорта, разворотные площадки, площадки для размещения диспетчерских пунктов);

- отдельных нестационарных объектов автосервиса для попутного обслуживания (АЗС, минимойки, посты проверки СО);

- отдельных нестационарных объектов для попутного обслуживания пешеходов (мелкорозничная торговля и бытовое обслуживание).

Линии застройки (линия регулирования застройки) - условные линии, устанавливающие границы застройки при размещении зданий, строений, сооружений с отступом от красных линий или от границ земельного участка.

Желтая линия - границы максимально допустимых зон возможного распространения завалов (обрушений) зданий (сооружений, строений) в результате разрушительных землетрясений, иных бедствий природного или техногенного характера. Желтые линии, применяются для регулирования разрывов между зданиями и сооружениями".

Расположение красных и желтых линий отражается в генеральном плане, проектах детальной планировки и застройки.

Отступ застройки - расстояние между красной линией или границей земельного участка и стеной здания, строения, сооружения.

Границы полосы отвода железных дорог - границы территории, предназначенной для размещения существующих и проектируемых железнодорожных путей, станций и других железнодорожных сооружений, ширина которых нормируется в зависимости от категории железных дорог, конструкции земляного полотна и др., и на которой не допускается строительство зданий и сооружений, не имеющих отношения к эксплуатации железнодорожного транспорта.

Границы полосы отвода автомобильных дорог - границы территорий, занятых автомобильными дорогами, их конструктивными элементами и дорожными сооружениями. Ширина полосы отвода нормируется в зависимости от категории дороги, конструкции земляного полотна и других технических характеристик.

Границы технических (охранных) зон инженерных сооружений и коммуникаций - границы территорий, предназначенных для обеспечения обслуживания и безопасной эксплуатации наземных и подземных транспортных и инженерных сооружений и коммуникаций.

Границы водоохранных зон - границы территорий, прилегающих к акваториям рек, озер, водохранилищ и других поверхностных водных объектов, на которых устанавливается специальный режим хозяйственной и иных видов деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления и истощения водных объектов, а также сохранения среды обитания объектов животного и растительного мира.

Границы прибрежных зон (полос) - границы территорий внутри водоохранных зон, на которых в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации вводятся дополнительные ограничения природопользования. В границах прибрежных зон допускается размещение объектов, перечень и порядок размещения которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения - границы зон I, II и III пояса, а также жесткой зоны II пояса:

- границы зоны I пояса санитарной охраны - границы огражденной территории водозаборных сооружений и площадок, головных водопроводных сооружений, на которых установлен строгий охранный режим и не допускается размещение зданий, сооружений и коммуникаций, не связанных с эксплуатацией водоисточника. В границах I пояса санитарной охраны запрещается постоянное и временное проживание людей, не связанных непосредственно с работой на водопроводных сооружениях;

- границы зоны II пояса санитарной охраны - границы территории, непосредственно окружающей не только источники, но и их притоки, на которой установлен режим ограничения строительства и хозяйственного пользования земель и водных объектов;

- границы жесткой зоны II пояса санитарной охраны - границы территории, непосредственно прилегающей к акватории водоисточников и выделяемой в пределах территории II пояса по границам прибрежной полосы с режимом ограничения хозяйственной деятельности.

- II пояс включает территорию, предназначенную для предупреждения загрязнения воды источников водоснабжения.

- граница III пояса ЗСО, предназначенного для защиты водоносного пласта от химических загрязнений, определяется гидродинамическими расчетами, исходя из условия, что если за ее пределами в водоносный горизонт поступают стабильные химические загрязнения.

Примечания:

\* - Пояса представляют собой окружности, центр которых находится в источнике водоснабжения. Если таких источников несколько (несколько скважин), то следует выделять несколько окружностей с центром в каждой из скважин.

Границы санитарно-защитных зон - границы территорий, отделяющих промышленные площадки и иные объекты, являющиеся источниками негативного воздействия на среду обитания и здоровье человека, от жилой застройки, рекреационных зон, зон отдыха и курортов. Ширина санитарно-защитных зон, режим их содержания и использования устанавливается в соответствии с законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

РЕШЕНИЕ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

городского округа «-----------------------»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ

ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с [пунктом 3 статьи 8](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F9494F4DN), [статьями 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0414F42N), [57](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0454F45N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF700EA8130C4149EFFBF592BF94C4CN) Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 N 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности", [Приказом](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF701E8883CCE149EFFBF592BF94C4CN) Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.08.2007 N 85 "Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности", [пунктом 26 части 1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98B30C41EC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB850F8444F45N) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представительный орган муниципального образования «---------------- » РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#Par29) о порядке ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа согласно [приложению.](#sub_1000)

2. Установить, что настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Поручить организацию исполнения настоящего Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего Решения на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования |  |

Приложение

к решению

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при осуществлении деятельности по созданию и ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) на территории городского округа, при предоставлении и использовании содержащихся в нем сведений.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. СФЕРА ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение действует на территории городского округа и распространяется на органы местного самоуправления городского округа, других участников градостроительной деятельности на территории елей земельных участков и иных объектов недвижимости независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, участников отношений по формированию и использованию информационных ресурсов ИСОГД.

1.2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) Информационная система обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД) - систематизированный свод сведений о документах, об объектах градостроительной деятельности, о градостроительном планировании развития территории городского округа, градостроительных регламентах, резервировании земель для государственных и муниципальных нужд и иных сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности в городском округе, в том числе, для осуществления изменений объектов недвижимости;

2) Объект градостроительной деятельности - объект, в отношении которого осуществляется или осуществлялась градостроительная деятельность. Им являются территория городского округа, , иные части территории городского округа, земельные участки с расположенными на них зданиями, сооружениями, иными объектами недвижимости и их комплексами;

3) Мониторинг объектов градостроительной деятельности - основанная на сведениях ИСОГД система наблюдений за состоянием, использованием и изменением объектов градостроительной деятельности. Полученные в результате мониторинга объектов градостроительной деятельности сведения являются неотъемлемой составной частью информационных ресурсов ИСОГД;

4) Регистрация документа в ИСОГД - действие, в результате совершения которого документ или его часть включается в информационные ресурсы ИСОГД, а содержащиеся в нем градостроительные регламенты приобретают статус обязательных для соблюдения всеми участниками градостроительной деятельности и правообладателями земельных участков и расположенных на них иных объектов недвижимости;

5) Выписка (справка ИСОГД) - документ, содержащий запрашиваемые потребителем официальные сведения ИСОГД, необходимые при принятии решения о размещении, строительстве, реконструкции, реставрации, капитальном ремонте объекта, характеризующие действующие на определенной территории городского округа градостроительные регламенты и иные условия осуществления градостроительной деятельности, требования и ограничения к использованию земельных участков и расположенных на них объектах недвижимости;

6) Комплексная справка - исходящий документ ИСОГД, содержащий несколько сведений из нескольких разделов ИСОГД, и дополнительно включающий иные документы и материалы о градостроительных регламентах, и справочную информацию применительно к градостроительному объекту, а также справочные сведения иных информационных систем;

7) Компоненты информационной системы ИСОГД - информационные ресурсы ИСОГД и информационные технологии. Информационные технологии включают в себя программные, технические, лингвистические, правовые, организационные средства, обеспечивающие проверку информационных ресурсов, их регистрацию, учет, хранение, актуализацию и предоставление пользователям.

В настоящем Положении используются также понятия, определения которых даны в Градостроительном [кодексе](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB4942N) Российской Федерации, Земельном [кодексе](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C717C3F5B70027FBCB4942N) Российской Федерации, регулирующие отношения в области градостроительства, в области информации и информатизации, а также, земельные отношения.

1.3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ИСОГД

1.3.1. ИСОГД создается и ведется в целях информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа.

1.3.2. Помимо информационного обеспечения градостроительной деятельности сведения, содержащиеся в ИСОГД, могут также использоваться для обеспечения иной не запрещенной законом деятельности.

1.4. ПРИНЦИПЫ ВЕДЕНИЯ ИСОГД

Ведение ИСОГД базируется на принципах:

1) обязательности регистрации и учета в ИСОГД документов, необходимых для осуществления градостроительной деятельности и связанных с ее осуществлением;

2) открытости сведений;

3) непрерывности актуализации информационных ресурсов;

4) совместимости с информационными системами государственного земельного кадастра, кадастра объектов недвижимости, адресного реестра зданий и сооружений, иными кадастрами, реестрами и регистрами городского округа.

1.5. МЕСТО ИСОГД В СИСТЕМЕ

ГОРОДСКИХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1.5.1. ИСОГД является общегородской информационной системой обеспечения градостроительной деятельности.

1.5.2. ИСОГД обеспечивает органы государственной власти, инвесторов, проектировщиков, других участников градостроительной деятельности сведениями, необходимыми для принятия инвестиционных и градостроительных решений, и служит источником информационного обмена при осуществлении государственного кадастрового учета земельных участков, государственного контроля за использованием и охраной земель, государственного контроля за градостроительной деятельностью, государственного контроля за использованием памятников истории и культуры, мониторинга реализации Генерального плана городского округа, в иных случаях в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа.

1.5.3. При ведении ИСОГД осуществляется взаимодействие с операторами других информационных систем в порядке, устанавливаемом администрацией городского округа в соответствии с настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами городского округа в области информационных ресурсов и информатизации, обеспечивающими интеграцию и эффективность использования информационных ресурсов городского округа.

1.6. ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТА ДОКУМЕНТОВ,

НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.6.1. Документы, необходимые для осуществления градостроительной деятельности, подлежат регистрации и учету в ИСОГД.

1.6.2. Перечень документов и порядок их регистрации и учета в ИСОГД устанавливаются [Приказом](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF701E8883CCE149EFFBF592BF94C4CN) Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 N 85 "Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности".

1.7. ОТКРЫТОСТЬ СВЕДЕНИЙ ИСОГД

1.7.1. Сведения ИСОГД носят открытый характер и предоставляются всем заинтересованным лицам в соответствии с их письменными запросами, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

1.7.2. Сведения ИСОГД, составляющие государственную тайну, предоставляются в порядке, установленном федеральным законодательством о государственной тайне.

1.7.3. Сведения ИСОГД, предоставленные физическим и юридическим лицам, могут быть использованы ими для создания производной информации, с обязательным указанием источника информации.

1.7.4. Производная информация и информация ИСОГД, предоставленная пользователям, могут использоваться исключительно в качестве справочных сведений.

2. ПРАВА НА ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ИСОГД

2.1. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И АВТОРСКИЕ ПРАВА

НА ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ИСОГД И ЕЕ КОМПОНЕНТЫ

2.1.1. Информационные ресурсы ИСОГД, созданные или приобретенные за счет средств бюджета городского округа, а также формируемые на основе документов, представляемых в обязательном порядке, являются собственностью городского округа и приватизации не подлежат.

2.1.2. Правомочия собственника информационных ресурсов ИСОГД осуществляет администрация городского округа.

2.1.3. Администрация городского округа вправе передать полномочия по управлению и распоряжению информационными ресурсами ИСОГД уполномоченному администрацией городского округа органу.

2.1.4. Собственником информационных технологий информационной системы ИСОГД и их составных частей является администрация городского округа.

2.1.5. Авторские права на информационную систему ИСОГД и ее компоненты охраняются в соответствии с федеральным законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.2. ОПЕРАТОР ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ИСОГД

2.2.1. Оператором информационной системы ИСОГД (далее - оператор) определить отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа.

2.2.2. Оператор осуществляет деятельность по формированию и использованию информационных ресурсов ИСОГД и ведению мониторинга объектов градостроительной деятельности в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами городского округа.

2.2.3. Оператор несет обязанность по предоставлению сведений, внесенных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности городского округа.

3. СОСТАВ, ФОРМИРОВАНИЕ И ВЕДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ

РЕСУРСОВ ИСОГД

3.1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ИСОГД

3.1.1. Информационные ресурсы ИСОГД по своему статусу подразделяются на регламентные и справочные.

3.1.2. К регламентным информационным ресурсам ИСОГД относятся сведения о градостроительных регламентах общего и особого вида, содержащиеся в утвержденных в установленном порядке Генеральном плане городского округа, проектах планировки территорий городского округа, градостроительных обоснованиях размещения, реконструкции отдельных градостроительных объектов, разбивочных чертежах-актах линий градостроительного регулирования, актах резервирования территорий для государственных и муниципальных нужд, актах разрешенного использования участков территории градостроительных объектов, иной документации, а также сведения об иных градостроительных требованиях к использованию территории городского округа.

3.1.3. ИСОГД является единственным официальным источником сведений о градостроительных регламентах общего и особого вида, иной регламентной информации об объектах градостроительной деятельности.

3.1.4. К справочным информационным ресурсам ИСОГД относятся:

1) документы о фактическом состоянии и использовании территорий городского округа;

2) сведения об объектах инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, иных градостроительных объектах;

3) сведения о проектах строительства (реконструкции) зданий и сооружений;

4) нормативные правовые акты в области строительства, градостроительства и архитектуры, а также иные правовые акты, содержащие нормы, регламентирующие градостроительную деятельность;

5) нормативы и правила: градостроительные, строительные, санитарные, пожарной безопасности, промышленной безопасности и иные обязательные для учета при осуществлении градостроительной деятельности;

6) иные необходимые для осуществления градостроительной деятельности документы и сведения, не отнесенные в установленном порядке к информационным ресурсам других общегородских информационных систем.

3.1.5. ДОКУМЕНТАЦИЯ РАЗМЕЩАЕТСЯ В ИНФОРМАЦИОННОМ ФОНДЕ ИСОГД ПРИ НАЛИЧИИ СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ПИСЕМ,

АКТОВ ПРОВЕДЕННЫХ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

3.1.6. При формировании новых земельных участков и объектов капитального строительства органом местного самоуправления принимаются решения об утверждении градостроительной документации и размещении материалов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.7. Документы органов местного самоуправления, подлежащие в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB4942N) РФ размещению в ИСОГД или регламентирующие градостроительную деятельность, а также ограничения использования земельных участков и объектов недвижимости, подлежат обязательной регистрации в ИСОГД.

3.1.8. Для обеспечения пополнения соответствующей информации и сведений для формирования единой базы данных информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа, отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа направляет запросы в соответствующие службы и организации.

3.1.9. Для обмена сведениями ИСОГД с другими информационными системами, заключаются соглашения и регламенты об информационном взаимодействии между органом местного самоуправления и службами, ведущими регистрацию и технический учет земельных участков, объектов недвижимости, сетей инженерно-технического обеспечения, в части информационного обеспечения градостроительной деятельности.

3.1.10. Информационные ресурсы ИСОГД включаются в хозяйственный оборот путем оказания на их основе информационных услуг.

3.2. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ИСОГД

3.2.1. Информационные ресурсы ИСОГД формируются путем регистрации и учета документов.

3.2.2. Картографической основой для формирования информационных ресурсов ИСОГД является муниципальный картографо-геодезический фонд городского округа.

3.2.3. Основой деления территории городского округа для целей ведения ИСОГД являются границы кадастрового деления территории городского округа, предоставляемые оператору безвозмездно в электронном виде и актуальном состоянии уполномоченной на создание и ведение земельного кадастра организацией.

3.2.4. Информационная система состоит:

из основных разделов, в которых содержится информация, предусмотренная [частью 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F44N) Градостроительного кодекса и [Постановлением](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF700EA8130C4149EFFBF592BF94C4CN) Правительства Российской Федерации от 9 июня 2006 года N 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности";

из дополнительных разделов, в которых содержится иная информация, имеющая отношение к градостроительной деятельности.

3.2.5. Информационная система имеет 9 основных разделов.

Раздел I "Документы территориального планирования Российской Федерации в части, касающейся территории муниципального образования" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "а" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F46N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии размещенных в информационной системе документов и материалов о территориальном планировании Российской Федерации.

Общая часть раздела I содержит наименования и реквизиты актуализированных документов территориального планирования Российской Федерации, предусмотренных [частью 5 статьи 10](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F8434F44N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части, касающейся территории городского округа, и номера книг, в которых хранятся копии документов и материалов (далее - номера книг).

Специальная часть раздела I содержит:

наименования и реквизиты актуализированных карт (схем), содержащихся в картах (схемах) территориального планирования Российской Федерации, предусмотренных [частью 6 статьи 10](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F8434F41N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части, касающейся территории городского округа;

номера книг и регистрационные номера, присвоенные документам и материалам, копии которых хранятся в этих книгах (далее - регистрационные номера);

ссылки на подраздел, содержащий актуализированные документы, раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел II "Документы территориального планирования субъекта Российской Федерации в части, касающейся территории городского округа" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F41N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии размещенных в информационной системе документов и материалов о территориальном планировании субъекта РФ.

Общая часть раздела II содержит наименования и реквизиты актуализированных документов территориального планирования субъекта РФ, предусмотренных [частью 5 статьи 14](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F8484F43N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части, касающейся территории городского округа, и номера книг.

Специальная часть раздела II содержит:

наименования и реквизиты актуализированных карт (схем), содержащихся в картах (схемах) территориального планирования субъекта РФ, предусмотренных [частью 6 статьи 14](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F8484F4CN) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части, касающейся территории городского округа;

номера книг и регистрационные номера;

ссылки на подраздел, содержащий актуализированные карты (схемы), раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел III "Документы территориального планирования городского округа, материалы по их обоснованию" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "в" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F40N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии документов и материалов о территориальном планировании городского округа.

Общая часть раздела III содержит наименования и реквизиты актуализированных документов территориального планирования, предусмотренных [частями 5](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FA454F41N) и [8 статьи 23](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FA444F4CN) Градостроительного кодекса Российской Федерации - для городского округа, и номера книг.

Специальная часть раздела III содержит:

наименования и реквизиты актуализированных карт (схем), содержащихся в документах территориального планирования городского округа, предусмотренных [частями 6](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FA454F42N) и [9 статьи 23](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FA474F40N) Градостроительного кодекса Российской Федерации - для городского округа;

номера книг и регистрационные номера;

ссылки на подраздел, содержащий актуализированные карты (схемы), раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел IV "Правила землепользования и застройки, внесение в них изменений" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "г" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F43N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии документов и материалов правил землепользования и застройки.

Общая часть раздела IV содержит наименования и реквизиты актуализированных документов, включенных в правила землепользования и застройки, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FD464F44N) и [3 части 2 статьи 30](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FD464F46N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и номера книг.

Специальная часть раздела IV содержит:

наименования и реквизиты актуализированных карт градостроительного зонирования, включенных в правила землепользования и застройки, предусмотренных [частями 4](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FD494F44N) и [5 статьи 30](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FD494F47N) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

номера книг и регистрационные номера;

ссылки на подраздел, содержащий актуализированные карты, раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел V "Документация по планировке территорий" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "д" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F42N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии документов и материалов по планировке территорий.

Общая часть раздела V содержит наименования и реквизиты актуализированных документов по планировке территории, предусмотренных [пунктом 2 части 3](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FF444F44N) и [частью 6 статьи 42](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FF474F44N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и номера книг.

Специальная часть раздела V содержит:

наименования и реквизиты актуализированных схем и чертежей планировки территории, содержащихся в документах по планировке территории, предусмотренных [пунктом 1 части 3](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FF454F42N) и [частью 5 статьи 42](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FF444F46N) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

номера книг и регистрационные номера;

ссылки на подраздел, содержащий актуализированные документы, раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел VI "Изученность природных и техногенных условий на основании результатов инженерных изысканий" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "е" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0404F4DN) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей.

Общая часть раздела VI содержит сведения о проведенных инженерных изысканиях с указанием номера, присвоенного материалам и (или) данным при их размещении в государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий.

Специальная часть раздела VI содержит ссылку на соответствующий подраздел, содержащий графическое отображение сведений об изученности природных и техногенных условий на актуализированной карте (схеме), раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел VII "Изъятие и резервирование земельных участков для государственных или муниципальных нужд" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "ж" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB850F9464F4DN) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из общей и специальной частей, а также книг, содержащих копии документов об изъятии и резервировании земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Общая часть раздела VII содержит наименования и реквизиты актуализированных документов об изъятии и резервировании земельных участков, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления, и номера книг.

Специальная часть раздела VII содержит ссылку на соответствующий подраздел, содержащий графическое отображение сведений об изъятии и резервировании земельных участков для государственных или муниципальных нужд на актуализированной карте (схеме), раздела "Геодезические и картографические материалы".

Раздел VIII "Застроенные и подлежащие застройке земельные участки" состоит из общей части, а также дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

Общая часть раздела VIII содержит:

наименования и реквизиты актуализированных документов, предусмотренных [частями 5](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0434F46N) и [6 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0424F42N) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ссылку на соответствующий подраздел, содержащий графическое отображение сведений из карт, схем, чертежей, документов и материалов, хранящихся в делах о застроенных и подлежащих застройке земельных участках, на актуализированных карте, схеме, чертеже, раздела "Геодезические и картографические материалы";

номера книг, в которых хранятся дела о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

На каждое дело о застроенных и подлежащих застройке земельных участках открывается отдельная книга о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

Раздел IX "Геодезические и картографические материалы" содержит сведения, предусмотренные [подпунктом "з" пункта 1 части 4 статьи 56](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0434F45N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и состоит из 8 подразделов. Каждый подраздел раздела "Геодезические и картографические материалы" содержит актуализированные карты, схемы, чертежи соответствующих разделов информационной системы.

3.2.6. Дополнительные разделы информационной системы создаются и ведутся по решению органа местного самоуправления. Сведения, документы и материалы, содержащиеся в дополнительных разделах информационной системы, не могут дублировать сведения, документы и материалы, содержащиеся (подлежащие размещению) в основных разделах информационной системы.

3.2.7. Сведения, подлежащие размещению в информационной системе и полученные в соответствии с [частью 2 статьи 57](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851F0454F47N) Градостроительного кодекса Российской Федерации от органов государственной власти или органов местного самоуправления, регистрируются в книге учета сведений в день их поступления. В течение 14 дней с даты регистрации указанные сведения должны быть размещены в информационной системе.

3.2.8. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в информационной системе, осуществляется на основании информации, поступившей от органов государственной власти или органов местного самоуправления.

Копии документов и материалов, на основании которых в сведения, содержащиеся в информационной системе, вносились изменения, помещаются в ранее открытые книги соответствующих разделов информационной системы.

3.2.9. Сведения, содержащиеся в информационной системе, хранятся на бумажных и электронных носителях.

При несоответствии записей на бумажном и электронном носителях приоритет имеют записи на бумажном носителе.

3.2.10. Каждой записи, содержащейся в общей части разделов информационной системы, и каждому документу, копия которого хранится в книге, присваивается регистрационный номер. Порядок присвоения регистрационных номеров указанным записям и документам, содержащимся в информационной системе, устанавливается Министерством регионального развития Российской Федерации.

Каждой записи, содержащейся в специальной части разделов информационной системы, присваивается идентификационный номер. Порядок присвоения идентификационных номеров указанным записям информационной системы устанавливается в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF701E8883CCE149EFFBF592BF94C4CN) Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 N 85 "Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности".

3.3. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАСТРОЙЩИКАМИ

В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ИСОГД

В целях формирования информационных ресурсов ИСОГД и поддержания их в актуальном состоянии в обязательном порядке для регистрации и учета представляются следующие документы:

1) градостроительный план земельного участка;

2) результаты инженерных изысканий;

3) сведения о площади, о высоте и об этажности объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, разделы проектной документации, предусмотренные [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FE474F40N), [8](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FE464F44N) - [10 части 12 статьи 48](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB851FE464F46N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, или схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

4) документы, подтверждающие соответствие проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий;

5) заключение государственной экспертизы проектной документации;

6) разрешение на строительство;

7) решение органа местного самоуправления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

8) решение органа местного самоуправления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

9) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации;

10) акт приемки объекта капитального строительства;

11) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

12) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка;

Лица, занимающиеся строительством, реконструкцией объектов капитального строительства на территории городского округа, в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязаны передать сведения, копии документов и карт (схем) для пополнения ИСОГД в отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа в порядке, предусмотренном [ст. 51 п. 18](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF707E98A31C41AC3F5B70027FBCB92B2BDFDE6282AB850FD414F41N) Градостроительного кодекса РФ.

Перечень видов документов, представляемых в обязательном порядке для регистрации и учета в ИСОГД, может дополняться администрацией городского округа в соответствии с федеральными законами и нормативными актами администрации городского округа.

3.4. АКТУАЛИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ИСОГД

Информационные ресурсы ИСОГД поддерживаются оператором в актуальном состоянии посредством регистрации и учета новых документов и перевода в архивный режим хранения документов, которые в установленном порядке признаны недействующими или содержание которых изменено.

3.5. ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ИСОГД

Информационные ресурсы ИСОГД подлежат постоянному хранению.

3.6. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ИСОГД

Оператор, администратор баз данных и иные участники работ по созданию и эксплуатации информационной системы, формированию и использованию информационных ресурсов ИСОГД обязаны соблюдать требования федерального законодательства о защите информации и обеспечении информационной безопасности.

С целью защиты имущественных интересов городского округа может осуществляться страхование информационных ресурсов и других компонентов информационной системы ИСОГД от утраты, повреждения и иных рисков за счет средств бюджета городского округа в соответствии с федеральным законодательством.

3.7. МОНИТОРИНГ ОБЪЕКТОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основной целью ведения мониторинга объектов градостроительной деятельности является обеспечение органов исполнительной власти городского округа и иных органов власти в соответствии с их компетенцией сведениями о:

1) состоянии объектов градостроительной деятельности и изменениях их параметров на всех этапах создания и эксплуатации;

2) степени соответствия фактического состояния и использования объектов градостроительной деятельности градостроительным регламентам.

Ведение мониторинга объектов градостроительной деятельности включает:

1) фиксацию сведений об объектах градостроительной деятельности на различных этапах их развития, основанных на зарегистрированных или учтенных в ИСОГД документах;

2) анализ динамики развития объектов градостроительной деятельности на предмет соответствия установленным градостроительным требованиям и ограничениям;

3) обеспечение аналитическими материалами органов исполнительной власти городского округа и иных заинтересованных лиц.

Сведения мониторинга объектов градостроительной деятельности являются основанием для применения в соответствии с федеральным законодательством и законодательными актами городского округа комплекса мер по приведению фактического использования территорий городского округа в соответствие с градостроительными регламентами.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ИСОГД

4.1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИСОГД

Сведения ИСОГД предоставляются оператором в соответствии с настоящим Положением.

Сведения ИСОГД могут предоставляться пользователю в виде справок, копий документов, а также путем обеспечения доступа к информационным ресурсам через средства связи и информационные сети, включая Интернет.

Справкой являются:

1) справка ИСОГД;

2) комплексная справка.

Справка ИСОГД, используемая в соответствии с настоящим Положением при принятии решений органами местного самоуправления городского округа о размещении, строительстве, реконструкции, реставрации, капитальном ремонте объектов, в обязательном порядке должна содержать минимально необходимый набор сведений в соответствии с перечнем, определенным законодательством об информационном обеспечении градостроительной деятельности.

Доступ к информационным ресурсам ИСОГД через средства связи и информационные сети, включая Интернет, предоставляется на условиях договора, заключаемого оператором с пользователем информационных ресурсов. Договором в зависимости от категории пользователя определяется объем информации, к которой обеспечивается доступ. Администрацией городского округа может быть установлен иной порядок предоставления доступа к информационным ресурсам ИСОГД через средства связи и информационные сети, включая Интернет.

4.2. ПЛАТА ЗА УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СВЕДЕНИЙ ИСОГД

Размер платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, устанавливается в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF700ED8C3CC4149EFFBF592BF94C4CN) Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 26 февраля 2007 г. N 57 "Об утверждении методики определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности".

Размер платы за предоставление сведений не должен превышать максимальный размер платы, установленный [Постановлением](consultantplus://offline/ref=447DFAA8A6E405D24F85AD4B7F38ACF700EA8130C4149EFFBF592BF94C4CN) Правительства Российской Федерации РФ от 9 июня 2006 г. N 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности".

Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе, осуществляется на основании запроса органа государственной власти, органа местного самоуправления, физического или юридического лица, заинтересованного в получении сведений информационной системы (далее - заинтересованные лица).

Заинтересованное лицо подает в отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа письменный запрос с указанием своего наименования (имени) и места нахождения (места жительства).

В запросе указывается раздел информационной системы, запрашиваемые сведения о развитии территории, застройке территории, земельном участке и объекте капитального строительства, форма предоставления сведений, содержащихся в информационной системе, и способ их доставки.

Оператор ИСОГД исходя из объема запрашиваемых сведений, содержащихся в информационной системе, и с учетом установленных размеров платы за предоставление указанных сведений определяет общий размер платы за предоставление таких сведений.

Бесплатно сведения, содержащиеся в информационной системе, предоставляются по запросам органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций (органов) по учету объектов недвижимого имущества, учету государственного и муниципального имущества, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, по запросам физических и юридических лиц.

Оплата предоставления сведений, содержащихся в информационной системе, осуществляется заинтересованным лицом через банк или иную кредитную организацию путем наличного или безналичного расчета и зачисляется в доход бюджета городского округа.

Внесение платы в безналичной форме подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка или иной кредитной организации о его исполнении. Внесение платы наличными средствами подтверждается квитанцией установленной формы.

Сведения, содержащиеся в информационной системе, выдаются (направляются) заинтересованному лицу в срок, не превышающий 14 дней с даты представления документа, подтверждающего внесение платы за предоставление указанных сведений.

4.3. ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ

Основаниями для отказа оператора в предоставлении запрошенных сведений являются установленные федеральным законодательством запреты и ограничения на предоставление информации.

В случае отсутствия в ИСОГД запрошенных сведений оператором выдается справка соответствующего содержания.

Отказ в предоставлении информации может быть обжалован в судебном порядке.

4.4. Возмещение убытков, связанных с предоставлением недостоверной информации, поступившей в информационную систему, происходит в соответствии с действующим законодательством.

4.5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ИСОГД

Использование сведений ИСОГД о градостроительных регламентах является обязательным для органов государственной власти, органов местного самоуправления городского округа, иных участников градостроительной деятельности на территории городского округа при принятии решений о:

1) размещении, строительстве, реконструкции, реставрации, капитальном ремонте градостроительных объектов;

2) установлении границ и разрешенного использования формируемых земельных участков;

3) установлении и изменении разрешенного использования земельных участков, границы которых сформированы ранее;

4) приведении фактического использования земельных участков и расположенных на них иных объектов недвижимости в соответствии с градостроительными требованиями и ограничениями;

5) резервировании территорий городского округа для государственных и муниципальных нужд.

Решения по вопросам, указанным в [пункте 4.5.1](#Par272), не соответствующие зарегистрированным в ИСОГД градостроительным регламентам, являются недействительными.

Градостроительная документация о градостроительном планировании развития территории городского округа в части, не относящейся к изменению в установленном порядке действующих градостроительных регламентов, акты разрешенного использования участков территории градостроительных объектов, предпроектная и проектная документация на строительство и реконструкцию градостроительных объектов, не соответствующие зарегистрированным в ИСОГД градостроительным регламентам, не подлежат утверждению.

Сведения ИСОГД могут использоваться также:

1) при определении соответствия использования земельных участков и находящихся на них иных объектов недвижимости градостроительным требованиям и ограничениям при осуществлении государственного контроля за использованием и охраной земель;

2) при оценке объектов недвижимости;

3) при установлении размеров платы за землю и иные объекты недвижимости;

4) при осуществлении государственного контроля за соблюдением законодательства о градостроительстве;

5) при ведении мониторинга объектов градостроительной деятельности;

6) в иных случаях, установленных законодательством.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Стр.** |
| **Раздел 1. Модельные муниципальные правовые акты по вопросам организации деятельности органов местного самоуправления** | 3 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» | 3 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 5 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 7 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ И ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 8 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЯХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 9 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Об утверждении Положения о порядке организации заседаний представительного органа | 16 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы | 21 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Об утверждении персонального состава постоянных депутатских комиссий | 25 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ О назначении на должность Председателя контрольно-счетного органа муниципального образования | 25 |
| **Раздел 2 Иные решения представительного органа муниципального образования** | 26 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ О ПОЛОЖЕНИИ О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА | 26 |
| **Раздел 3 Модельные муниципальные правовые акты в сфере водных отношений** | 30 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МЕСТ НА ТЕРРИТОРИИ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ГДЕ ЗАПРЕЩЕНЫ ЗАБОР ВОДЫ ДЛЯ ПИТЬЕВОГО И ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОПОЯ СКОТА И РЕКРЕАЦИОННЫХ ЦЕЛЕЙ | 30 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУПИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ НУЖД И ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТАКИХ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ | 30 |
| **Раздел 4 Модельные муниципальные правовые акты в сфере градостроительной деятельности в городских округах** | 34 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» | 34 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА»ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 39 |
| РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА | 159 |